

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општинска управа општине Нови Кнежевац
Комисија за јавну набавку
Број: IV-404-2-5/2019
Дана: 21.02.2019. године
НОВИ КНЕЖЕВАЦ



Општинска управа општине Нови Кнежевац
23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр.1
телефон: (0230) 82-055 • fax: (0230) 82-076 • e-mail: javnenabavke@noviknezevac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

- Систематско сузбијање комараца -

бр. ЈН 1.2.3/2019

<i>Датум објављивања позива</i>	<i>21.02.2019. године</i>
<i>Крајњи рок за достављање понуда</i>	<i>01.03.2019. године до 13:00 часова</i>
<i>Јавно отварање понуда</i>	<i>01.03.2019. године у 14:00 часова</i>

Нови Кнежевац
фебруар 2019. године

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС”, бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. IV-404-2-1/2019 од 29.01.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. IV-404-2-2/2019 од 29.01.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности
- Систематско сузбијање комараца -
бр. ЈН 1.2.3/2019

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет и опис тражених услуга	5-6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7-13
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14-23
VI	Образац понуде	24-27
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	28-29
VIII	Модел уговора	30-33
IX	Образац трошкова припреме понуде	34
X	Образац изјаве о независној понуди	35
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона	36

XII	Образац референци понуђача	37
XIII	Образац потврде референци крајњег корисника	38
XIV	Образац за кадровски капацитет	39

Конкурсна документација има укупно 39 страница.

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по истој. За додатне информације и објашњења, евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, обзиром да је Наручилац у складу са чланом 63. став 1. ЗЈН дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници. У складу са чланом 63. став 2. и 3. ЗЈН, Наручилац ће додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комисија за јавну набавку

Гордана Ћирић – члан

Марија Матејин – заменик члана

Драган Гајин – члан

м.п.

Милан Ђокић – заменик члана

Дамир Недељков – члан

Мирјана Ранков – заменик члана

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Предметна јавна набавка бр. ЈН 1.2.3/2019 – *Систематско сузбијање комараца*, спроводи се у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Сл. гласник РС“, бр.86/2015).

1. Назив и адреса Наручиоца

Наручилац: Општинска управа општине Нови Кнежевац
Адреса: Краља Петра I Карађорђевића бр.1, 23330 Нови Кнежевац
ПИБ: 101460424
Матични број: 08385327
Интернет страница: www.noviknezevac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Поступак се спроводи као јавна набавка мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге *систематског сузбијања комараца*.
Ознака из општег речника набавке: 90921000 – услуге дезинфекције и уништавања штеточина, 90922000 – услуге сузбијања штеточина.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт

Особа за контакт – Дамир Недељков, дипл.економиста мастер
e-mail: javnenabavke@noviknezevac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈН 1.2.3/2019 – *Систематско сузбијање комараца*.

2. Назив и ознака из општег речника набавке

90921000 – услуге дезинфекције и уништавања штеточина,
90922000 – услуге сузбијања штеточина.

3. Врста поступка јавне набавке

Поступак јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС ТРАЖЕНИХ УСЛУГА

- 1. Врста, техничке карактеристике, квалитет и опис услуга** – Услуге које су предмет набавке и количине које су наручиоцу потребне, ближе су одређени у поглављу VII - Структура цене са упутством како да се попуни.

За мапирање великих и делимично неприступачних подручја, плавних зона користе се ортофото мапе високе резолуције у комбинацији са ГПС-ом за стварање прецизних мапа локација станишта ларви комараца. Мапе се добијају снимањем плавних подручја из ваздуха коришћењем хеликоптера са уграђеном опремом за снимање из ваздуха.

Снимање може да се врши више пута у току године. Након снимања се израђује мапа спајањем великог броја фотографија у један геореференциран фотомозаик високе резолуције. На добијеној мапи се означавају потенцијална станишта ларви комараца. Врши се класификација станишта на основу временске и просторне промене у станишту које се добију упоређивањем снимака подручја. Добијени подаци о стаништима ларви комараца се читавају у навигационе уређаје.

Мониторинг комараца

Мониторинг и контрола комараца подразумева следеће радове:

- Мониторинг ларви руралних и урбаних врста комараца - Узорковање се врши диперима у плавним зонама за руралне врсте ларви комараца, које представљају изворишта ових врста комараца, а за урбане врсте комараца у извориштима типа бара и канала. На основу узорка (10 захвата) утврђује се присуство, врсте, стадијум развоја и бројност ларви комараца, на основу чега се одређују зоне и методе третмана.
- Мониторинг одраслих комараца - Мониторинг се врши постављањем клопки са сувим ледом на локацијама и клопки за хватање гравидних женки комараца у општини и приградским насељима, којим се утврђује присуство, врсте и бројност, на основу чега се одређују зоне и методе третмана. Једна клопка представља један узорак. На најугроженијем подручју поставља се клопка за хватање и праћење активности комараца ЦО₂ са уређајем за аутоматско бројање ухваћених комараца и уређајем за мерење основних метеоролошких података, она показује временски периода највеће активности комараца и на основу добијених податка одређује се време третмана.

Контрола предузетих третмана подразумева:

Контрола третмана ларви комараца и примене препарата се врши непосредно након извршених ларвицидних мера са истим начином узорковања. Контрола третмана против одраслих комараца ради се постављањем клопки са сувим ледом после третмана одраслих комараца, на основу чега се утврђује проценат редукције бројности одраслих комараца. Планира се укупно 30 узорака за мониторинг и контролу ларви и 18 узорака за мониторинг одраслих комараца током сезоне.

Контрола заражености

Узорци комараца из рода *Culex* који су главни преносиоци вируса Западног Нила на нашем подручју, биће подвргнути анализи заражености овим вирусом PCR методом, а планира се укупно 12 узорака.

Ларвицидни третмани кућних комараца

Третмани кућних комараца у извориштима типа куће и окућнице (бурад са водом, септичке јаме, кишничаре, подруми са водом и др.), таблетама Бти и Бс које се дистрибуирају угроженим објектима (грађанима) на простору општине у периоду од почетка године до априла. Грађани врше апликацију овог биолошког препарата у сопственим извориштима, у периоду од априла до септембра. На овај начин планиран је утрошак од 300 паковања таблета са 30 комада таблета у паковању, што је довољно за просечно домаћинство током целе сезоне. Третмани кућних комараца у извориштима типа баре и канали на јавним површинама, канализационе мреже (шахтови) и др. у циљу редукције ларви комараца на овим објектима, изводе се са земље, ручним прскалицама и моторним агрегатима, уз примену регистрованих хемијских препарата, на укупној површини од 60 ха ових изворишта. Просечан број третмана у току године је 5. Третмани се спроводе на основу стручног мониторинга који утврђује присуство ларви комараца у наведеним извориштима.

За изворишта типа излива речних токова и бара која представљају чисте воде, у циљу заштите живог света и спречавања загађења, врши се и апликација биолошког ларвицида на укупној површини од 10 ха третирањем са земље ручним прскалицама. Такође се планира и ларвицидни третман великих плавних површина уз Тису (ритови) који ће бити изведени из ваздуха хеликоптером на укупној површини од 60 ха.

Третмани одраслих комараца

Третмани одраслих кућних комараца УЛВ апликацијом са земље (УЛВ генератори) на простору урбаних површина општине, планирају се на укупној површини од 2.200 ха. Третмани се изводе на основу стручног мониторинга који региструје појаву одраслих кућних комараца у одговарајућој бројности, апликацијом регистрованих препарата. Ови третмани се изводе у периоду од априла до октобра, по потреби.

Третман одраслих комараца УЛВ апликацијом из ваздуха, планирани су на укупној површини од 600 ха. Третмани се изводе на основу регистроване појаве критичне бројности одговарајућих врста одраслих комараца на датом простору, апликацијом регистрованих препарата. Применом наведених мера у датом обиму, у условима просечне сезоне постиже се редукција популације комараца на толерантан ниво, уважавајући концепт заштите животне средине. Са пловних објекта врши се третмана одраслих комараца у пловним подручјима.

Поједине предложене ставке су подложне изменама у складу са објективним потребама током сезоне, а у складу са хидроклиматским приликама од којих у великој мери зависе и методе које је неопходно применити.

- 2. Квалитет пружених услуга** – Пружене услуге морају садржати све елементе и у свему одговарати захтевима научиоца који су дефинисани конкурсном документацијом.
- 3. Начин, рок и услови пружања услуга** – Пружаоц услуга се обавезује да ће уговорене услуге пружити са својим персоналом, стручно и квалитетно и у свему према конкретном захтеву наручиоца.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 75. Закона, и мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона, и то:

Редни број	Услови:	Докази:
1.	- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<p>– ПРАВНО ЛИЦЕ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда,</p> <p>– ПРЕДУЗЕТНИК: Извод из регистра Агенције за привредне регистре.</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> • У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе. • У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).
2.	- да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<p>– ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији („Сл. лист СФРЈ“, бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено) и према месту пребивалишта.</p> <p>Напомена: У случају да правно лице има вишезаконских заступника, овај доказ доставити за сваког од њих.</p> <p>– ПРАВНО ЛИЦЕ: - За кривична дела организованог криминала - УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ, Београд, којим се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе. С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење.</p> <p>- За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре - УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван</p>

		<p>за кривична дела против привреде, кривична дела противживотне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>Посебна напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда правно лице да достави И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач (правно лице) није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита.</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> • У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника, • У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих, • У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе, • У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих). <p><u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u></p>
<p>3.</p>	<p>- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>	<p><u>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Уверење Пореске управе</u> Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе <u>и</u> 2. <u>Уверење Управе јавних прихода града, односно општине</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације, • У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе, • У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих). <p><u>Ова уверења не могу бити старија од два месеца пре отварања понуде.</u></p>
<p>4.</p>	<p>- да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Решење Министарства здравља РС о испуњености услова за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације; – Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде - Управе за ветерину РС о испуњености услова за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације;

<p>5.</p>	<p>- да располаже неопходним финансијским капацитетом:</p> <p>1. да годину дана пре објављивања позива за подношење понуда није био неликвидан (у односу на дан објављивања позива).</p>	<p>Потврду Народне банке Србије о броју дана неликвидности која треба да буде издата након објављивања позива за подношење понуда.</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.
<p>6.</p>	<p>- да располаже неопходним пословним капацитетом:</p> <p>1. да поседује важеће стандарде из области услуга дератизације, дезинфекције и дезинсекције, и то: SRPS ISO 9001, SRPS ISO 14001, SRPS OHSAS 18001 и SRPS EN 16636.</p> <p>2. да је понуђач у 2018. години вршио услуге – мониторинга и систематског сузбијања комараца у локалним самоуправама у укупном минималном износу од 7.000.000,00 динара без ПДВ-а и да је понуђач закључио и извршио минимум 1 уговор са локалном самоуправом који је обухватао услуге мониторинга, сузбијања комараца и анализе на зараженост комараца.</p>	<p>1) Копије важећих сертификата.</p> <p>2) Списак извршених услуга сузбијања комараца у локалним самоуправама у 2018. години, оверене потврде ранијих корисника услуга, копије уговора и фактуре.</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ не треба доставити за подизвођача.
<p>7.</p>	<p>- да располаже довољним техничким капацитетом:</p> <p>1. - минимум 10 теретних возила са одвојеним товарним простором за транспорт УЛВ уређаја приликом третмана одраслих комараца;</p> <p>2. - минимум 10 УЛВ уређаја за хладно замагљивање са протоком радне смеше од минимум 40 лит/часу (пречник честице 10 - 30 микрона) – за истовремени третман одраслих комараца са земље на целокупној територији општине;</p> <p>3. - минимум 5 моторних леђних прскалица са атомизером и додатком за дистрибуцију гранула за третман ларви комараца на неприступачним местима;</p> <p>4. - минимум 10 ручних леђних прскалица – за сузбијање ларви комараца са земље;</p> <p>5 - минимум 10 ручних ГПС уређаја - навигација – за преглед трагова кретања радника и читавање локалитета за третмане ларви</p>	<p>Докази за услов под тачком 1.:</p> <ul style="list-style-type: none"> за возила у власништву: фотокопија читача саобраћајне дозволе, копија важеће полисе обавезног осигурања и фотографија возила са регистарском ознаком, за возила која су у закупу: уговор о закупу, фотокопија читача саобраћајне дозволе, копија важеће полисе обавезног осигурања и фотографија возила са регистарском ознаком, за возила која су у лизингу: уговор о лизингу, фотокопија читача саобраћајне дозволе, копија важеће полисе обавезног осигурања и фотографија возила са регистарском ознаком, <p>Докати за услове под тачкама: 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11 и 13</p> <ul style="list-style-type: none"> - доказује се фотокопијом пописне листе основних средстава за предходну годину (2018. година), за опрему коју има у власништву (потписану и оверену од стране понуђача) и рачун за опрему набављену у 2018. години, - ако понуђач нема у власништву наведену опрему доставља се уговор о закупу или лизингу, пописне листе основних средстава за претходну годину (2018. година) закуподавца (потписану и оверену од стране закуподавца), - за опрему набављену у текућој години доставља се рачун о

<p>комараца са земље и приказ на електронској мапи уређаја;</p> <p>6. - минимум 1 пловни објекат без кабине за третман одраслих комараца са воде минималне дужине 5,5 метара, са ванбродским мотором минималне снаге 25 КС;</p> <p>7. - минимум 1 бродска радио станица са бродским радио каналом;</p> <p>8. - минимум 1 димни генератор са протоком радне смеше од мин. 120 лит/часу за третман одраслих комараца са воде;</p> <p>9. - минимум 5 ком. CDC клопки која као атрактант користи пелете сувог леда за контролу бројности одраслих комараца;</p> <p>10. - минимум 5 Гат клопки за хватање гравидних женки комараца;</p> <p>11. - минимум 1 дигитална метеоролошка станица које имају приступ интернету са приказивањем резултата у реалном времену на web адреси са уређајима који мере брзину ветра, правац ветра, температуру, влажност ваздуха, количину падавина, ваздушни притисак и омогућавају слање података путем интернет конекције;</p> <p>12. - минимум 1 авион за третман одраслих и ларви комараца и потврда да авион нема посебна ограничења за лет у ноћним условима;</p> <p>13. - минимум 2 микронера за ваздухоплове за третман одраслих комараца.</p>	<p>куповини,</p> <p>За услов под тачком 2. доставља се и списак УЛВ уређаја са ознаком модела, серијским бројем уређаја и фотографија УЛВ уређаја са ознаком модела и серијским бројем.</p> <p>Услов под тачком 6. доказује се важећом пловидбеном дозволом чамаца за привредне и јавне сврхе а у складу са Законом о пловидби и лукама на унутрашњим водама („Сл. гласник РС“, бр.73/10, 121/12, 18/15, 92/16, 104/16 и 113/17). Ако понуђач нема у власништву пловне објекте поред пловидбене дозволе чамаца за привредне и јавне сврхе доставља се и уговор о закупу-лизингу и пописна листа основних средстава за претходну годину (2018. година) закуподавца (потписану и оверену од стране закуподавца).</p> <p>Услов код тачке 12. доказује се уверењем о регистрацији ваздухоплова и потврдом о провери пловидбености. Ако понуђач нема у власништву ваздухоплов поред уверења о регистрацији и потврде о провери пловидбености доставља се и уговор о закупу. Потврда о оспособљености за пружање услуга из ваздуха (AWC).</p> <p>Услов под тачком: 3, 5, 8, 11 и 13 се додатно доказује техничком спецификацијом произвођача опреме.</p> <p>Поред свих наведених доказа о техничком капацитету, <u>понуђач је у обавези да достави на свом меморандуму и Изјаву под кривичном и материјалном одговорношћу да испуњава све тражене техничке услове.</u></p> <p>Наручилац задржава право да провери стварно стање испуњености услова код сваког од Понуђача.</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> • У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе не треба доставити за подизвођача.
<p>8. - да располаже довољним кадровским капацитетом односно да има следеће кадрове у радном односу или ангажоване сходно чл. 197. до 202. Закона о раду:</p> <p>1) једног специјалисту епидемиологије са лиценцом Лекарске коморе РС;</p> <p>2) једног санитарног техничара (IV степен стручне спреме);</p> <p>3) једног санитарног еколога (VI степен стручне спреме);</p> <p>4) минимум 10 радника са ССС</p>	<p>1) Списак кадрова који ће бити ангажовани за извршење предметних услуга;</p> <p>2) Фотокопија М/МА образаца пријаве на обавезно социјално осигурање запослених (за лица која су у радном односу) или фотокопију уговора о ангажовању (за лица која нису у радном односу);</p> <p>3) Фотокопија диплома (за специјалисту епидемиолога, санитарног техничара, санитарног еколога, дипл. биолога,</p>

<p>обучених за д.д.д послове;</p> <p>5) једног дипл. биолога са најмање трогодишњим радним искуством на мониторингу комараца (који је у радном односу или ангажован сходно чл. 197. до 202. Закона о раду);</p> <p>6) једног дипл. ветеринара (који је у радном односу или ангажован сходно чл. 197. до 202. Закона о раду) који поседују уверење да је стручно оспособљен из области дезинфекције, дезинсекције или дератизације издато од стране акредитоване установе;</p> <p>7) минимум један радник са важећом дозволом за управљача чамцем категорије Б.</p>	<p>дипл. ветеринара), за специјалисту епидемиолога доставити фотокопију лиценце и диплому о специјализацији;</p> <p>4) Фотокопија сертификата за обављање д.д.д. послова за раднике са ССС, епидемиолога, санитарног еколога и санитарног техничара (Издатих од референтних установа – ВМА, Ветеринарски факултет Београд, Завод за биоциде и медицинска средства Београд и др.). Сертификат за обављање д.д.д за дипл. ветеринара (издат од стране Ветеринарског факултета);</p> <p>5) За трогодишње радно искуство биолога на пројектима мониторинга комараца достављају се: Уговори који обухватају услугу мониторинга комараца и Извештаји о мониторингу које је у фази извршења тих уговора потписао дипл. биолог из којих доказа произилази да то лице има трогодишње искуство на пословима мониторинга комараца;</p> <p>6) копија дозволе за управљање чамцем.</p>
--	---

Понуђач који је уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Напомена:

- *Неопходан пословни капацитет може се доказати и достављањем потврда крајњих корисника које могу бити и на другим обрасцима који садржински одговарају обрасцу потврде из конкурсне документације;*
- *Уколико понуђач као доказ доставља пописну листу, маркером обележити позицију у пописној листи које се односе на захтевану техничку опрему;*
- *Докази о испуњености додатних услова могу се доставити у невереним копијама, а наручилац задржава право да накнадно захтева од понуђача доставу оригинала или оверене фоткопије на увид.*

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга бр. ЈН 1.2.3/2019 – **Систематско сузбијање комараца**, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Дана: _____.____.2019. године

у _____

Понуђач

м.п.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке мале вредности услуга бр. ЈН 1.2.3/2019 – **Систематско сузбијање комараца**, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Дана: _____.____.2019. године

у _____

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа општине Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића бр.1, 23330 Нови Кнежевац, са назнаком „**Понуда за јавну набавку услуга бр. ЈН 1.2.3/2019 – Систематско сузбијање комараца – НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **01.03.2019.** године, до **13:00** часова. Јавно отварање понуда извршиће се **01.03.2019.** године у **14:00** часова у просторијама наручиоца.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, назначити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Попуњен, печатом оверен и потписан *Образац изјаве понуђача/подизвођача/учесника у заједничкој понуди о испуњености услова из члана 75. Закона* (поглавље IV у конкурсној документацији).
Уколико понуђач не достави поменуте образце из конкурсне документације обавезан је да достави доказе о испуњености услова из поглавља IV – Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова.
Уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, нити је дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа,
- Попуњен, печатом оверен и потписан *Образац понуде* (поглавље VI у конкурсној документацији),
- Попуњен, печатом оверен и потписан *Образац структура цене са упутством како да се попуни* (поглавље VII у конкурсној документацији),
- Попуњен, печатом оверен и потписан *Модел уговора* (поглавље VIII у конкурсној документацији),
- Попуњен, печатом оверен и потписан *Образац изјаве о независној понуди* (поглавље X у конкурсној документацији),
- Попуњен, печатом оверен и потписан *Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона* (поглавље XI у конкурсној документацији),

- Попуњен, печатом оверен и потписан *Образац референци понуђача* (поглавље XII у конкурсној документацији),
- Попуњен, печатом оверен и потписан *Образац потврде референци крајњег корисника* (поглавље XIII у конкурсној документацији),
- Попуњен, печатом оверен и потписан *Образац за кадровски капацитет* (поглавље XIV у конкурсној документацији),
- Попуњен, печатом оверен и потписан *Образац записника о извршеном увиду у локације које ће бити третиране* (поглавље XV у конкурсној документацији),
- Изјаву понуђача израђену на своме меморандуму, *под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да испуњава тражени технички капацитет,*
- *Доказе о испуњености свих додатних услова дефинисаних конкурсном документацијом* (у свему према упутствима како се доказује испуњеност услова),
- Изјаву понуђача израђену на своме меморандуму да ће приликом закључења уговора наручиоцу доставити соло бланко меницу као *средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла,*
- Решење Министарства здравља Републике Србије о испуњености услова за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације и
- Решење Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије - Управе за ветерину о испуњености услова за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован у партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа општине Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића бр.1, 23330 Нови Кнежевац, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку бр. ЈН 1.2.3/2019 – Систематско сузбијање комараца – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку бр. ЈН 1.2.3/2019 – Систематско сузбијање комараца – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку бр. ЈН 1.2.3/2019 – Систематско сузбијање комараца – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку бр. ЈН 1.2.3/2019 – Систематско сузбијање комараца – НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршавању уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова из конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање ће се вршити у року од најдуже 45 дана од дана регистрације рачуна (фактуре) у Централном регистру фактура са тачно наведеним називом и количином пружених услуга а у складу са закљученим уговором.

Плаћање се вршити уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока пружања услуга

Рок пружања услуга је од момента закључења Уговора до најкасније 31.10.2019. године, с тим да ће термине извођења услуга Пружалац услуга договарати непосредно са Наручиоцем, водећи рачуна о утицају временских прилика на ефикасност препарата приликом вршења услуге.

9.3. Место и начина пружања услуга

Локације на којима ће се пружати услуге јесу изворишта ларви речних и кућних комараца на подручју општине Нови Кнежевац.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У цену је урачуната цена свих услуга која су предмет јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави:

12.1. Понуда мора да садржи **Изјаву понуђача израђену на своме меморандуму** да ће приликом закључења уговора наручиоцу доставити соло бланко меницу, менично овлашћење у висини од 10% од понуђене цене без ПДВ-а, са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од истека рока за коначно извршење посла, као **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.**

Понуда која није осигурана Изјавом понуђача израђена на своме меморандуму биће одбијена од стране наручиоца као неприхватљива.

12.2. Меница за добро извршење посла

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом закључења уговора наручиоцу достави соло бланко меницу, потписану и оверену од стране лица овлашћеног за заступање, са клаузулама: безусловна и платива на први позив, а уз исту потребно је доставити и менично овлашћење у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла. Уз меницу је потребно доставити и копију картона депонованих потписа којима се гарантује испуњење уговорних обавеза, а који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, за шта се као доказ доставља извод/и из Регистра меница НБС.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништу, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и уз обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни од стране наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача. Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Цена (осим елемената њене структуре) и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: Општинска управа општине Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића бр.1, 23330 Нови Кнежевац, електронске поште на е-mail javnenabavke@noviknezevac.rs или факсом на број 0230/82-076) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде,

при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку бр. ЈН 1.2.3/2019 – Систематско сузбијање комараца**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама, сваког радног дана (понедељак – петак) у времену од 07:00 до 15:00 часова. Захтеви за додатним информацијама или појашњењима упућени након 15:00 часова или упућени нерадног дана или на дан државног празника биће заведени првог наредног радног дана.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда које су прихватљиве и имају једнаке понуђене цене које су ниже од понуђених цена осталих понуђача, избор понуђача којем ће бити додељен уговор ће се извршити жребом (извлачењем из „шешира“).

Поступак жребања спроводи комисија за јавну набавку, у просторијама наручиоца и у присуству овлашћених представника понуђача.

Жреб ће отпочети тако што ће комисија за јавну набавку дати на увид представницима понуђача цедуље са исписаним називима понуђача, пресавити их на начин да не буде видљив текст и ставити их у посуду. Затим ће један од овлашћених представника понуђача (по избору присутних представника понуђача) из посуде у којој се налазе цедуље са исписаним називима понуђача, насумице извући једну цедуљу и понуђач који је назначен на истој ће бити тај којем ће бити додељен уговор о јавној набавци.

О поступку избора понуђача којем ће се доделити уговор путем жреба, водиће се записник који ће потписати комисија за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача.

Уколико се ниједан од позваних понуђача не одазове на писмени позив наручиоца и не присуствује заказаном жребању, извлачење из посуде у којој се налазе цедуље са исписаним називима понуђача ће извршити представник комисије тако што ће насумице извући једну цедуљу и понуђач који је назначен на истој ће бити тај којем ће бити додељен уговор о јавној набавци.

О поступку избора понуђача којем ће се доделити уговор путем жреба у случају када не присуствује ниједан од позваних понуђача, водиће се записник који ће потписати комисија за јавну набавку.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javnenabavke@noviknezevac.rs, факсом на број 0230/82-076 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Општинска управа општине Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића бр.1, 23330 Нови Кнежевац.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а 5 дана у поступку јавне набавке мале вредности.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

У случају подношења захтева за заштиту права подносилац захтева је дужан да уплати таксу од **60.000,00** динара на рачун буџета Републике Србије (у даљем тексту: такса).

Према члану 151. Закона, захтев за заштиту права, између осталог, мора да садржи и потврду о уплати таксе. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна

трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1., за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона. На питања поступка заштите права која нису уређена Законом о јавним набавкама сходно се примењују одредбе закона којим се уређује управни поступак.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

22. РАЗЛОЗИ ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке, кад нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке и из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча.

23. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена:

1. уколико није благовремена,
2. уколико поседује битне недостатке,
3. уколико није одговарајућа,
4. уколико није прихватљива.

1) БЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

2) БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ СУ:

- Уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
- Уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
- Уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења са пратећом траженом документацијом за финансијско обезбеђење,
- Уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,

– Уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

3) ОДГОВАРАЈУЋА ПОНУДА је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

4) ПРИХВАТЉИВА ПОНУДА је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____, од _____.2019. године за јавну набавку услуга бр. ЈН 1.2.3/2019 – **Систематско сузбијање комараца.**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Понуђач је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)	ДА НЕ

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Подизвођач је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)	ДА НЕ
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Подизвођач је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)	ДА НЕ

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Датум: ____ . ____ . 2019. година

Понуђач

М.П.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Учесник у заједничкој понуди је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)	ДА НЕ
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Учесник у заједничкој понуди је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)	ДА НЕ
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Учесник у заједничкој понуди је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)	ДА НЕ

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум: ____ . ____ . 2019. година

Понуђач

М.П.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка услуга бр. ЈН 1.2.3/2019 – **Систематско сузбијање комараца.**

Укупна цена услуга без ПДВ-а	_____ динара без ПДВ-а
Укупна цена услуга са ПДВ-ом	_____ динара са ПДВ-ом
Рок и начин плаћања	Плаћање ће се вршити у року од најдуже 45 дана од дана регистрације рачуна (фактуре) у Централном регистру фактура са тачно наведеним називом и количином пружених услуга а у складу са закљученим уговором. Плаћање се вршити уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
Место и начин пружања услуге	Локације на којима ће се пружати услуге јесу изворишта ларви речних и кућних комараца на подручју општине Нови Кнежевац.
Рок пружања услуге	Рок пружања услуга је од момента закључења Уговора до најкасније 31.10.2019. године, с тим да ће термине извођења услуга Пружалац услуга договарати непосредно са Наручиоцем, водећи рачуна о утицају временских прилика на ефикасност препарата приликом вршења услуге.
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)	___ дана од дана отварања понуда

Датум: ____. ____. 2019. година

Понуђач

М.П.

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

**СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
БР. ЈН 1.2.3/2019 – СИСТЕМАТСКО СУЗБИЈАЊЕ КОМАРАЦА**

Ред. број	Опис	Јединица мере	Количина/ површина	Јед. цена без ПДВ-а	Цена услуге без ПДВ-а
	1	2	3	4	5 (3x4)
1.	Сузбијање ларви кућних комараца (таблете на бази Vti или одговарајући)	паковање	300		
2.	Биолошки третман ларви комараца са земље ручном прскалицом	ха	10		
3.	Хемијски третман ларви комараца са земље ручном прскалицом на осталим загађеним воденим површинама (баре, отворени канали на јавним површинама и сл.)	ха	60		
4.	Биолошки третман ларви комараца из ваздуха на плавним површинама уз Тису, препаратима Vti грануле	ха	60		
5.	Сузбијање одраслих комараца са земље, на територији општине Нови Кнежевац	ха	2200		
6.	Сузбијање одраслих комараца из ваздуха, на територији општине Нови Кнежевац	ха	600		
7.	Мапирање изворишта комараца	ха	500		
8.	Мониторинг ларви комараца	узорак	30		
9.	Мониторинг одраслих комараца	узорак	18		
10.	Контрола заражености на WNV	узорак	12		
УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а:					
ИЗНОС ПДВ-а:					
УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом:					

Образац структуре понуђене цене понуђач попуњава према следећем упутству:

- У колони 4 понуђач уписује јединичну цену услуге без ПДВ-а,
- У колони 5 понуђач уписује цену услуге без ПДВ-а, која се добија множењем колоне 3 и 4,
- У реду **УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а** понуђач уписује збир свих редова из колоне 5.

Напомена:

- Признају се само понуде које обухватају све тражене услуге.
- Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Датум: _____.____.2019. година

Понуђач

М.П.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општинска управа општине Нови Кнежевац
Број: IV-40-___/2019
Дана: __. __. 2019. године
Нови Кнежевац

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ СУЗБИЈАЊА КОМАРАЦА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВИ КНЕЖЕВАЦ

Овај Уговор закључен је између:

Општинске управе општине Нови Кнежевац, са седиштем у Новом Кнежевцу, ул. Краља Петра I Карађорђевића бр.1, ПИБ 101460424, матични број 08385327, телефон 0230/82-055, факс 0230/82-076 и е-mail адреса nacelnik@noviknezevac.rs, коју заступа начелник Зоран Гајин (у даљем тексту: Наручилац) са једне стране

и

А) Уколико је понуђач поднео понуду самостално

_____, са седиштем у _____,
ПИБ _____, матични број _____, број рачуна _____,
телефон _____, факс _____ и е-mail адреса _____,
кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Пружалац услуге), са друге стране.

Б) Уколико је понуђач поднео понуду са подизвођачем

_____, са седиштем у _____,
ПИБ _____, матични број _____, број рачуна _____,
телефон _____, факс _____ и е-mail адреса _____,
кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Пружалац услуге), са друге стране.

Пружалац услуге је извршење јавне набавке делимично поверио подизвођачу

_____, са седиштем у _____,

ПИБ _____, матични број _____, број рачуна _____,
телефон _____, факс _____ и e-mail адреса _____,
кога заступа директор _____.

В) У случају подношења заједничке понуде (групе понуђача)

са друге стране, групе понуђача које су се на основу Споразума број _____ од _____ године, међусобно и према Наручиоцу обавезали на извршење предметне јавне набавке, тј. овог Уговора

1. _____, са седиштем у _____,
ПИБ _____, матични број _____, број рачуна _____,
телефон _____, факс _____ и e-mail адреса _____,
као члан групе који је носилац посла, односно који је поднео понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и који ће у име групе понуђача потписати уговор, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Пружалац услуге),

2. _____, са седиштем у _____,
ПИБ _____, матични број _____, број рачуна _____,
телефон _____, факс _____ и e-mail адреса _____,
као члан групе, кога заступа директор _____ и

3. _____, са седиштем у _____,
ПИБ _____, матични број _____, број рачуна _____,
телефон _____, факс _____ и e-mail адреса _____,
као члан групе, кога заступа директор _____.

Након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности (бр. ЈН 1.2.3/2019) – **Систематско сузбијање комараца**, Општинска управа општине Нови Кнежевац као Наручилац и _____ као Пружалац услуге приступају закључењу следећег Уговора:

Члан 1.

Предмет Уговора је пружање услуга **систематског сузбијања комараца**, а у свему према техничкој спецификацији из конкурсне документације и понуде Пружаоца услуге бр. _____ од _____.2019. године, која је изабрана као најповољнија од стране Наручиоца, а која чини саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Уговор се закључује на период од момента потписивања обе уговорне стране до 31.10.2019. године, с тим да ће термине извођења услуга Пружалац услуга договарати непосредно са Наручиоцем, водећи рачуна о утицају временских прилика на ефикасност препарата приликом вршења услуге.

Члан 3.

Укупна цена пружених услуга дата је понудом, а која је саставни део овог Уговора, у укупном износу од _____ динара без обрачуног ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунаним ПДВ-ом.

Јединичне цене из понуде су фиксне до завршетка пружања услуге. У цену су укључени сав помоћни материјал, радна снага и друго што је неопходно за реализацију предмета уговора.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се врста и количина планираних услуга из понуде може мењати зависно од временских прилика, популације комараца и потребе да се поједине уговорне радње изврше, а у оквиру уговорених средстава одређених у члана 3. овог Уговора. Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета уговора, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона.

Члан 5.

Уговорне стране сагласно констатују да је Пружалац услуге приликом закључења овог Уговора, као средство финансијског обезбеђења предао Наручиоцу соло бланко **меницу за добро извршење посла**, регистровану у Регистру меница Народне банке Србије, у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за коначно извршење посла и картон депонованих потписа, која ће се уновчити у случају да Пружалац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

Члан 6.

Пружалац услуге се обавезује да услуге из члана 1. овог Уговора изврши квалитетно по препоруци стручне установе за мониторинг, а у складу са понудом и важећим техничким прописима и стандардима за ову врсту услуга.

Наручилац и Пружалац услуге су сагласни да Пружалац услуге ангажује стручну установу за мониторинг сузбијања комараца на територији општине Нови Кнежевац.

Пружалац услуге се обавезује да за вршење предметних услуга користи регистроване препарате код надлежних органа за употребу у комуналној хигијени.

Пружалац услуге се обавезује да Наручиоцу доставља следеће:

- Приказ планирања третирања,
- Извештаје мониторинга и контроле третмана комараца након сваког појединачног третмана,
- Годишњи извештај о вршењу предметних услуга на територији Општине Нови Кнежевац, у року од 30 дана по извршењу услуга.

Члан 7.

Пружалац услуге је обавезан да од Наручиоца затражи писану сагласност за сва евентуална одступања од уговорених услуга.

Пружалац услуге је обавезан да писмено обавести Наручиоца за сваки третман најкасније 24 часа пре извођења, осим третмана одраслих комараца из ваздуха који се најављује у складу са Законом о сточарству.

Члан 8.

Пружалац услуге се обавезује да услуге изврши квалитетно уз примену и врсту препарата према опису из понуде, која чини саставни део уговора.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да по потписивању уговора писмено обавести Пружаоца услуге о овлашћеној особи по овом Уговору за пријем писмених обавештења о терминима пружања услуга и току вршења сваке услуге.

Наручилац се обавезује да овери Извештаје мониторинга и контроле и Извештаје о извршеним третманима и врати Пружаоцу услуге.

Члан 10.

Пружалац услуге и Наручилац су сагласани да се плаћање за извршену услугу изврши у року од најдуже 45 дана од дана пријема исправне фактуре (рачуна), регистрованог у Централном регистру фактура, испостављеног по сваком појединачном третману.

Наручилац ће извршити уплату на рачун Пружаоца услуге број _____ који се води код _____ (назив банке).

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета општине Нови Кнежевац.

Члан 11.

Наручилац задржава право да смањи уговорени обим услуга, о чему је дужан да у писаној форми извести Пружаоца услуге.

У случају када се смањи уговорени обим послова на захтев Наручиоца, плаћање извршених услуга извршиће се сразмерно обиму посла.

Члан 12.

Уговорне стране ће све евентуалне спорове који могу настати по овом Уговору решавати споразумно, а у случају да се не могу договорити, утврђује се надлежност суда према месту Наручиоца услуге.

Члан 13.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна након потписивања задржава по 3 (три) примерка.

Пружалац услуге

М.П.

М.П.

Наручилац

Напомена: Овај Модел уговора представља основу уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. **Понуђач, у знак прихватања Модела уговора, мора исти попунити, потписати и оверити печатом.** Наручилац ће ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је исти додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуга бр. ЈН 1.2.3/2019 – Систематско сузбијање комараца, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка (у динарима)
Укупан износ трошкова припреме понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: ____ . ____ . 2019. година

Понуђач

М.П.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга бр. ЈН 1.2.3/2019 – Систематско сузбијање комараца, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: ____ . ____ . 2019. година

Понуђач

М.П.

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац Изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац Изјаве за понуђача потписује и оверава овлашћено лице понуђача а за подизвођача потписује и оверава овлашћено лице подизвођача. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, образац Изјаве мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверен печатом. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуга бр. ЈН 1.2.3/2019 – **Систематско сузбијање комараца**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: ____ . ____ . 2019. година

Понуђач

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац Изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем, образац Изјаве за понуђача потписује и оверава овлашћено лице понуђача а за подизвођача потписује и оверава овлашћено лице подизвођача. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, образац Изјаве мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверен печатом. Образац Изјаве копирати у довољном броју примерака за сваког понуђача из групе понуђача.

ХП ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНЦИ ПОНУЂАЧА

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

За поступак јавне набавке услуга бр. ЈН 1.2.3/2019 – Систематско сузбијање комараца

Редни број	Наручилац / инвеститор	Одговорно лице наручиоца / инвеститора и контакт телефон	Назив извршене услуге	Место где су извршене услуге	Период извршења услуга (година)	Вредност пружених услуга без ПДВ-а
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
УКУПНО						

Дана: __. __. 2019. године

у _____

Понуђач

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико је листа референтних послова, коју желите доставити, већа од понуђеног броја поља у датом обрасцу, исти копирати, попунити и доставити.

ХП ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНЦИ КРАЈЊЕГ КОРИСНИКА

Назив и седиште наручиоца: _____

Матични број: _____, ПИБ: _____

Телефон/факс: _____

На основу члана 77. став 2. тачка 2. подтачка 2. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

ПОТВРДУ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

Да је понуђач _____
(назив и седиште пружаоца услуга/понуђача)

у током 2018. године извршио послове на сузбијању комараца, мониторинга и заражености и испоштовао све уговорне обавезе

Редни број	Место где су извршене услуге	Назив извршене услуге	Период у којем је извршена услуга (година)	Вредност извршене услуге без ПДВ-а (у динарима)
1.				
2.				
3.				
			УКУПНО	

Потврда се издаје на захтев пружаоца услуге/понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈН 1.2.3/2019 – Систематско сузбијање комараца и у друге сврхе се не може користити.

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, својеручним потписом и печатом, потврђујем да су горе наведени подаци тачни.

Дана: _____.____.2019. године

Овлашћено лице наручиоца

М.П. _____

Напомена:

Образац копирати у потребном броју примерака и доставити за све наручиоце наведене у Обрасцу референци понуђача.

Потврде крајњих корисника могу се доставити и на другим обрасцима који садржински одговарају Обрасцу потврде референци крајњег корисника из конкурсне документације.

XIV ОБРАЗАЦ ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

У поступку јавне набавке услуга бр. ЈН 1.2.3/2019 – Систематско сузбијање комараца

Редни број	Име и презиме	Квалификација (спец.епидемиолог, дипл.ветеринар, дипл.биолог и сл.)	Радно место
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Дана: ____.____.2019. године

Понуђач

М.П.

потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Уз списак се обавезно достављају копије М/МА образаца за запослена лица, односно копије уговора по којем је лице ангажовано (уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима и сл.), копије диплома (за специјалисту епидемиолога, санитарног техничара, санитарног еколога, дипл.биолога, дипл.ветеринара), као и копије сертификата за обављање ДДД послова за раднике са ССС, епидемиолога, санитарног еколога и санитарног техничара (Издатих од референтних установа – ВМА, Ветеринарски факултет Београд, Завод за биоциде и медицинска средства Београд и др.) и сертификата за обављање ДДД послова за дипл. ветеринара (издат од стране Ветеринарског факултета). Минимум потребног кадровског капацитета који понуђач мора да испуни да би понуда била исправна - најмање 15 или више извршилаца тачног профила како је дефинисано у додатним условима.

Уколико се ради о заједничкој понуди, овај образац оверава и попуњава понуђач или лице овлашћено за заступање у заједничкој понуди.