



**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ**  
**ОПШТИНЕ НОВИ КНЕЖЕВАЦ**

**TÖRÖKKANIZSA KÖZSÉG**  
**HIVATALOS LAPJA**

<b>БРОЈ: 6.</b> <b>6. SZÁM</b>	<b>НОВИ КНЕЖЕВАЦ, 19.05.2023. године</b> <b>TÖRÖKKANIZSA, 2023.05.19.</b>	<b>ГОДИНА L</b> <b>L. ÉVFOLYAM</b>
-----------------------------------	--	---------------------------------------

**ИЗДАВАЧ:** Општинска управа општине Нови Кнежевац, 23330 Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића бр.1  
**KIADJA:** Törökkanizsa Község Közigazgatási Hivatala, 23330 Törökkanizsa, I. Karađorđević Péter király u. 1.

**ОДГОВОРНИ УРЕДНИК:** Секретар Скупштине општине  
**FELELŐS SZERKESZTŐ:** a községi képviselő-testület titkára  
**E-mail:** sekretarso@noviknezevac.rs    **web/honlap:** www.noviknezevac.rs

Бесплатан примерак / Ingyenes példány  
Излази по потреби / Megjelenik szükség szerint

**С А Д Р Ж А Ј**  
**СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА БРОЈ 6. ОД 19.05.2023. ГОДИНЕ**

**I. АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ:**

Број акта	Страна
27. Одлука о усвајању Етичког кодекса функционера локане самоуправе .....	48
28. Одлука о измени и допуни Одлуке о одржавању чистоће .....	55
29. Одлука о измени и допуни Одлуке о управљању пијацама .....	57
30. Закључак о усвајању Извештаја о раду Центра за социјални рад са домским одељењем и дневним центром за смештај старих и пензионера Нови Кнежевац за 2022. годину .....	59
31. Закључак о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад са домским одељењем и дневним центром за смештај старих и пензионера Нови Кнежевац за 2023. годину .....	60
32. Закључак о усвајању Извештаја о раду Народне библиотеке „Бранислав Нушић“ Нови Кнежевац за 2022. годину .....	61
33. Закључак о давању сагласности на Финансијски план Месне заједнице Банатско Аранђелово за 2023. годину .....	62
34. Закључак о давању сагласности на Финансијски план Месне заједнице Ђала за 2023. годину .....	63
35. Закључак о давању сагласности на Финансијски план Месне заједнице Мајдан-Рабе за 2023. годину .....	64
36. Решење о разрешењу и именовању члана Управног одбора Предшколске установе „Срећно дете“ у Новом Кнежевцу .....	65

**II. АКТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ:**

37. Решење о додели средстава из буџета општине Нови Кнежевац за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања у 2023. години .....	66
---	----

**III. АКТИ КОМИСИЈЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРА СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ПОРЕКЛОМ ИЗ ИНДИВИДУАЛНИХ ИЗВОРА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВИ КНЕЖЕВАЦ У 2023. ГОДИНИ**

38. Јавни конкурс за суфинансирање мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора на територији општине Нови Кнежевац у 2023. години.....	68
39. Правилник о спровођењу мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у општине Нови Кнежевац у 2023. години .....	72

T A R T A L O M

**I. A KÖZSÉGI KÉPVISELŐ TESTÖLET OKIRATAI:**

Az okirat száma	Oldal
27. Határozat a helyi önkormányzat tisztségviselői etikai kódexének elfogadásáról .....	48
28. Határozat a köztisztaság biztosításáról szóló határozat módosításáról és kiegészítéséről .....	55
29. Határozat a picok irányításáról szóló határozat módosításáról és kiegészítéséről .....	57
30. Záradék a Szociális Munka-Központ és Idősek és Nyugdíjasok Ellátásának Otthon Osztlya Törökkanizsa 2022-es évi munkájáról szóló jelentésének elfogadásáról .....	59
31. Záradék a Szociális Munka-Központ és Idősek és Nyugdíjasok Ellátásának Otthon Osztlya Törökkanizsa 2023-as évi munkatervének jóváhagyásáról .....	60
32. Záradék a Branislav Nušić Könyvtár Törökkanizsa 2022-es évi munkájáról szóló jelentésének elfogadásáról .....	61
33. Záradék Oroszlámos Helyi Közösség 2023-as évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról .....	62
34. Záradék Gyála Helyi Közösség 2023-as évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról.....	63
35. Záradék Majdány-Rábé Helyi Közösség 2023-as évi pénzügyi tervének jóváhagyásáról.....	64
36. Végzés a törökkanizsai Srečno dete Iskoláskor Előtti Intézmény Igazgatóbizottsága tagjának felmentéséről és kinevezéséről .....	65

**II. A KÖZSÉGI POLGÁRMESTER OKIRATA:**

37. Végzés a Törökkanizsa Község költségvetéséből a nyilvános tájékoztatási médiatartalmak gyártását célzó projektumok társfinanszírozására vonatkozó eszközök odaítéléséről a 2023-as évben .....	66
--	----

**III. AZ EGYÉNI FORRÁSOKBÓL SZÁRMAZÓ LÉGSZENNYEZÉS CSÖKKENTÉSÉRE IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK 2023-AS ÉVBEN TÖRTÉNŐ MEGVALÓSÍTÁSÁRA ILLETÉKES BIZOTTSÁG OKIRATAI:**

38. Törökkanizsa Községben az egyéni forrásokból származó, légszennyezés csökkentésére irányuló intézkedések 2023-as évben történő társfinanszírozására vonatkozó nyilvános pályázat .....	68
39. Törökkanizsa Községben az egyéni forrásokból származó, légszennyezés csökkentésére irányuló intézkedések 2023-as évben történő megvalósításának Szabályzata .....	72



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Скупштина Општине Нови Кнежевац  
Број: I-020-17/2023

Дана: 19.05.2023 године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр.1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • fax: (0230) 82-076

[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

На основу члана 41. тачка 13. Статута општине Нови Кнежевац („Службени лист општине Нови Кнежевац“, број 3/19), а у вези са Одлуком о усвајању Етичког кодекса функционера локалне самоуправе број 1007/2 од 11.12.2019. године коју је Скупштина Сталне конференције градова и општина – Савеза градова и општина Србије донела на свом 47. заседању одржаном 11. децембра 2019. године, Скупштина општине Нови Кнежевац на 21. седници одржаној 19.05.2023. године, донела је

### **ОДЛУКУ о усвајању Етичког кодекса функционера локалне самоуправе**

#### **Члан 1.**

Усваја се Етички кодекс функционера локалне самоуправе (у даљем тексту: Етички кодекс) који је саставни део ове одлуке (Прилог 1).

Сви појмови који су у Етичком кодексу и овој одлуци изражени у граматичком мушком роду, подразумевају мушки и женски природни род.

#### **Члан 2.**

Начела садржана у Етичком кодексу представљају етичке стандарде понашања којих су дужни да се придржавају сви функционери општине у обављању својих функција, а грађани имају право да од функционера очекују такво понашање.

#### **Члан 3.**

Обавеза придржавања етичких стандарда понашања установљених Етичким кодексом, односи се на лица изабрана, постављена и именована у орган општине, јавног предузећа, установе и другог правног лица чији је оснивач или члан општина, у орган привредног друштва у којем удео или акције има правно лице чији је оснивач или члан општина, као и на чланове тела која оснивају органи општине (у даљем тексту: функционер).

#### **Члан 4.**

Функционер промовише Етички кодекс међу другим функционерима, запосленима, у јавности и медијима, са циљем унапређења свести о начелима Етичког кодекса и значаја њиховог поштовања за остваривање локалне самоуправе у општини.

#### **Члан 5.**

Надзор над применом Етичког кодекса врши Савет за праћење примене Етичког кодекса (у даљем тексту: Савет).



Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Törökkanizsa Község  
Községi Képviselő-testület  
Szám: I-020-17/2023  
Kelt: 2023. 05.19-én

23330 Törökkanizsa I. Karađorđević Péter király utca 1.  
Adóazonosító szám: 101460424 Törzsszám: 08385327  
Telefon: (0230) 82-055 Telefax: (0230) 82-076  
[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

Törökkanizsa Község Alapszabályzata 41. szakaszának 13. pontja (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja, 3/19. szám) s A helyi önkormányzat tisztségviselőinek 2019.12.11-én kelt 1007/2. számú etikai kódexének elfogadásáról szóló határozattal összhangban, melyet a Városok és Községek Állandó Konferenciájának - Szerbia Községei és Városai Szövetségének Közgyűlése hozott meg 2019. december 11-én megtartott 47. ülésén, Törökkanizsa Községi Képviselő-testülete 2023. 05.19-én megtartott 21. ülésén meghozta a

## **HATÁROZATOT**

### **A HELYI ÖNKORMÁNYZAT TISZTSÉGVISELŐI ETIKAI KÓDEXÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL**

#### 1.szakasz

Elfogadja A helyi önkormányzat tisztségviselőinek etikai kódexét (a további szövegben: etikai kódex), mely e határozat összetevő részét képezi (1. melléklet).

E határozatban és etikai kódexben szereplő minden fogalmat nyelvtani hímnemben fejeznek ki, melyek természetes női és férfi nemre vonatkoznak.

#### 2.szakasz

Az etikai kódexben megfogalmazott elvek az etikai viselkedés alapjait jelentik, melyeket tisztségük végzésekor a község minden tisztségviselője köteles betartani, a polgároknak pedig joguk van arra, hogy a tisztségviselőktől ilyen viselkedést várjanak el.

#### 3.szakasz

Az etikai kódexben megfogalmazott alapelvek betartásának kötelezettsége vonatkozik a község szerveinek, a közvállalatok, intézmények és a község által alapított, vagy a község tagsági státusával rendelkező más jogi személy megválasztott, kijelölt és kinevezett személyeire, a gazdasági társaság szervére, ahol részesedése vagy részvénye van a község által alapított vagy tagsági státussal rendelkező jogi személynek, valamint a helyi önkormányzat szervei által alapított testületek tagjaira (a további szövegben: tisztségviselő).

#### 4.szakasz

A tisztségviselő népszerűsíti az Etikai kódexet más tisztségviselők, a nyilvánosság és a média körében, a kódex elveihez való viszonyulás javítása, tisztelete, jelentőségének növelése céljából a helyi önkormányzat megvalósításában.

#### 5.szakasz

Az Etikai kódex alkalmazásának ellenőrzését az Etikai kódex alkalmazását figyelemmel kísérő tanács végzi (a további szövegben: bizottság).

#### Члан 6.

Задатак Савета је да прати, промовише и унапређује примену установљених етичких стандарда понашања функционера.

Актом о образовању Савета ближе се одређују послови, задаци и овлашћења Савета, услови и начин именовања чланова, права и дужности председника и чланова Савета, начин рада и друга питања од значаја за рад Савета.

#### Члан 7.

Савет има 5 чланова, од којих је један председник.

Члан Савета може да буде свако лице које због својих стручних, радних и моралних квалитета ужива углед у својој средини и општини у целини и који има подршку одговарајућег удружења, организације, другог правног лица или најмање 30 грађана.

Функционер не може бити члан Савета.

Чланове Савета именује Скупштина општине Нови Кнежевац посебним решењем, на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни конкурс расписује Општинско веће.

Ближи услови, начин и поступак кандидовања, рангирања и избора кандидата за чланове Савета, уређен је Методологијом за избор кандидата за чланове Савета која је саставни део ове одлуке (Прилог 2).

Актом о образовању Савета ближе се одређују послови и задаци Савета, права и дужности председника и чланова Савета, начин рада и друга питања од значаја за рад Савета.

#### Члан 8.

У вршењу послова из члана 6. ове одлуке, Савет може изрећи:

- 1) меру нејавног упозорења, за лакшу повреду одредаба Етичког кодекса, односно понашање функционера које није утицало на вршење јавне функције и
- 2) меру јавног објављивања акта Савета којим се утврђује да је функционер прекршио одређено етичко начело, за тежу повреду одредаба Етичког кодекса.

Тежом повредом одредаба Етичког кодекса сматра се повреда која је утицала на обављање функције, углед функционера и поверење грађана у функционера и функцију коју обавља, као и поновљено понашање функционера за које му је изречена мера нејавног упозорења.

Мера јавног објављивања акта Савета из става 2. тачка 2) овог члана објављује се на интернет презентацији општине Нови Кнежевац.

Начин рада и одлучивања Савета у поступку утврђивања повреде Етичког кодекса и одређивања мера на које је овлашћен, ближе се уређују пословником Савета.

#### Члан 9.

Када у току поступка нађе да је повредом Етичког кодекса функционер прекршио и неку законску норму, Савет о томе обавештава надлежни орган (полицију, тужилаштво, буџетску инспекцију и др.).

#### Члан 10.

Председник и чланови Савета имају право на новчану накнаду за рад у Савету, сходно одредбама Одлуке о накнадама одборницима и члановима радних тела Скупштине општине Нови Кнежевац и Општинског већа општине Нови Кнежевац.

#### Члан 11.

Савет извештава Скупштину о свом раду.

Извештај из става 1. овог члана подноси се Скупштини најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину.

Извештај из става 1. овог члана садржи податке о примени Етичког кодекса у претходној години, а посебно податке о броју и садржини поднетих представки, утврђених кршења етичких начела и изречених мера, као и оцену стања у овој области са евентуалним препорукама за унапређење примене Етичког кодекса.

Извештај из става 1. овог члана објављује се на интернет презентацији општине Нови Кнежевац.

6.szakasz

A tanács feladata a megállapított etikai alapelvek alkalmazásának követése, népszerűsítése és előmozdítása.

A tanács megalakításáról szóló aktában részletesen meghatározzák annak tevékenységét, feladatait és felhatalmazásait, a tagok kinevezésének feltételeit és módját, a tagok és az elnök jogait és kötelezettségeit, a munkamódszert s más, a tanács munkáját illető fontos kérdéseket.

7.szakasz

A tanácsnak 5 tagja van, akik közül egy az elnök.

A tanács tagja lehet minden olyan személy, akit szakmai, munka és morális értékei miatt tisztelet övez környezetében s az egész községben, s aki élvezi a megfelelő egyesület, szervezet, más jogi személy vagy legalább 30 polgár támogatását.

Tisztségviselő nem lehet a tanács tagja.

A tanács tagjait Törökkanizsa Község Képviselő-testülete nevezi ki külön végzéssel, a lebonyolított nyilvános pályázat alapján.

A nyilvános pályázatot a Községi Tanács írja ki.

A jelölés részletesebb feltételeit, módját és eljárását, a tanács tagjelöltjeinek sorrendjét és választásukat A tanács tagjelöltjei megválasztásának eljárása határozza meg, mely e határozat összetevő részét képezi (2. számú melléklet).

A tanács megalakításáról szóló aktában részletesen meghatározzák annak tevékenységét, feladatait és felhatalmazásait, a tagok kinevezésének feltételeit és módját, a tagok és az elnök jogait és kötelezettségeit, a munkamódszert s más, a tanács munkáját illető fontos kérdéseket.

8.szakasz

Az e határozat 6. szakaszában megjelölt tevékenységek végzésekor a tanács:

1.) nem nyilvános figyelmeztetést mondhat ki az Etikai kódex rendelkezéseinek könnyebb megsértéséért illetve a tisztségviselő viselkedéséért, mely nem hatott ki a közmegbízatus végzésére, és

2.) a tanács aktájának nyilvános közzétételét modhatja ki az Etikai kódex rendelkezéseinek súlyosabb megsértéséért, mellyel megállapítják, hogy a tisztségviselő megsértette a meghatározott etikai alapelveket.

Az Etikai kódex rendelkezéseinek súlyosabb megsértésének minősül az, amely kihatott a tisztség végzésére, a tisztségviselő tekintélyére és a polgárok tisztségviselő által végzett munkájába vetett bizalomra és a tisztségviselő megismételt viselkedésére, melyért nem nyilvános figyelmeztetésben részesült.

A tanács e szakasz 2. bekezdésének 2.pontjában megjelölt akta nyilvános közzétételének intézkedését Törökkanizsa Község hivatalos honlapján ismertetik.

Az Etikai kódex megsértését megállapító eljárás munkamódszerét és döntéshozatalát s a felhatalmazás alapján meghozott intézkedéseket részletesebben a Tanács szabályzatában határozzák meg.

9. szakasz

Ha az eljárás során megállapítják, hogy az Etikai kódex megsértésével a tisztségviselő valamely törvényes rendelkezést is megsértett, s tanács erről értesíti az illetékes szervet (rendőrség, ügyészség, költségvetési felügyelet, stb.).

10. szakasz

A Tanács elnöke és tagjai a tanácsban végzett munkáért anyagi juttatásra jogosultak, összhangban Törökkanizsa Községi Képviselő-testülete tanácsnokainak, munkatestületei tagjainak és Törökkanizsa Község Községi Tanácsa tagjainak illetményéről szóló határozatával.

11. szakasz

A Tanács saját munkájáról beszámol a Községi Képviselő-testületnek.

Az e szakasz 1. bekezdésében megjelölt, tavalyi évre vonatkozó jelentést legkésőbb folyó év március 31-éig a Képviselő-testülethez kell továbbítani.

Az e szakasz 1. bekezdésében megjelölt jelentés adatokat tartalmaz az Etikai kódex előző évi alkalmazásáról, külön számadatokat a benyújtott előterjesztésekről, az etikai alapelvek megállapított megsértéséről és a kirótt intézkedésekről, s az e területen uralkodó állapotról, az Etikai kódex alkalmazását elősegítő esetleges javaslatokkal.

Az e szakasz 1. bekezdésében megjelölt jelentést közzéteszik Törökkanizsa Község hivatalos honlapján.

**Члан 12.**

Услове за рад Савета, као и стручне и административно-техничке послове за потребе Савета обезбеђује Општинска управа.

**Члан 13.**

Етички кодекс објављује се на интернет презентацији општине.

Начелник Општинске управе обезбеђује довољан број примерака Етичког кодекса у штампаном облику, ради истицања на огласној табли Општинске управе и на другим одговарајућим местима (услужни сервис грађана, шалтерске службе, пословне просторије у којима раде функционери општине и слично) како би се обезбедило упознавање грађана и других заинтересованих лица са његовом садржином.

**Члан 14.**

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Етички кодекс понашања функционера у општини Нови Кнежевац („Службени лист општине Нови Кнежевац“, број 8/05).

**Члан 16.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нови Кнежевац“.

Председник  
Скупштине општине Нови Кнежевац  
Ујхељи Нандор с.р.



12. szakasz

A Tanács munkájához szükséges feltételeket, valamint a szakmai és adminisztrációs-műszaki feltételeket a Községi Közigazgatási Hivatal biztosítja.

13. szakasz

Az Etikai kódexet közzéteszik a község hivatalos honlapján.

A Községi Közigazgatási Hivatal vezetője elegendő példányban biztosítja az Etikai kódex nyomtatott formáját a Közigazgatási Hivatal hirdetőtábláján és más megfelelő helyeken való közzététel céljából (polgárok tájékoztatása, ügyfélszolgálat, hivatali helyiségek, melyekben a község tisztségviselői dolgoznak, stb.) hogy a polgárok és más érdekelt személyek megismerhessék annak tartalmát.

14. szakasz

E határozat hatályba lépésével hatályát veszti Törökkanizsa Község tisztségviselőinek Etikai kódexe (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja 8/05.szám).

15. szakasz

E határozat a Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

A KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE:  
Újhelyi Nándor, s.k.

Прилог 1:

**ЕТИЧКИ КОДЕКС ФУНКЦИОНЕРА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

Етички кодекс функционера локалне самоуправе састоји се од 12 етичких начела и односи се на сва лица изабрана, постављена и именована у орган општине или града, јавног предузећа, установе и другог правног лица чији је оснивач или члан локална самоуправа, у орган привредног друштва у којем удео или акције има правно лице чији је оснивач или члан локална самоуправа, као и на чланове тела која оснивају органи локалне самоуправе (у даљем тексту: функционер).

- 1. Владавина права и законитост**
  - Функционер увек и на сваком месту поштује владавину права и придржава се Устава, закона и осталих прописа.
  - Функционер се делатно залаже за пуно спровођење Устава, закона и осталих прописа и делатно се супротставља њиховом кршењу, заобилажењу и изигравању.
- 2. Одговорност**
  - Функционер је за своје поступање и понашање одговоран пред законом и пред грађанима.
  - Функционер вољно прихвата да његово обављање јавне службе може бити предмет надзора и контроле грађана, правосуђа, надзорних органа, независних тела, јавности и јавних гласила.
- 3. Отвореност, приступачност и транспарентност**
  - Функционер поступа тако да је његово деловање увек отворено увиду и суду јавности.
  - Функционер се стара да грађани буду упућени у рад локалне самоуправе, а нарочито у разлоге за доношење одлука, као и о дејству и последицама које из њих производе.
  - Функционер јавности благовремено пружа тачне и потпуне податке и објашњења од значаја за одлучивање и праћење примене одлука, пружајући јој прилику да их проверава и преиспитује.
  - Функционер у јавном деловању и иступању увек штити податке о личности.
- 4. Грађанско учешће**
  - Функционер се стара да грађани буду што више консултовани о одлукама од значаја за заједницу и укључени у доношење тих одлука, коришћењем и унапређивањем различитих начина грађанског учешћа.
  - Функционер се стара да локална самоуправа одговори потребама и интересима свих категорија њеног становништва и свих њених подручја и насеља.
  - Функционер ради на успостављању што шире сагласности грађанства о кључним одлукама локалне самоуправе.
- 5. Поштовање изборне воље и указаног поверења**
  - Функционер поштује вољу бирача, придржавајући се програма за чије је спровођење изабран.
  - Функционер се стара да његово деловање и понашање никада не доведе у питање поверење које му је указано.
- 6. Узорност**
  - Функционер гради и одржава поверење грађана у савесно и одговорно обављање јавне функције, и стара се да не наруши углед јавне функције својим понашањем у јавном и приватном животу.
  - Функционер увек и на сваком месту штити углед локалне самоуправе и грађана које представља, а у јавном иступању води рачуна да тај углед не буде нарушен.
  - Функционер увек и на сваком месту поступа и понаша се тако да буде пример за углед.

1. Melléklet

## A HELYI ÖNKORMÁNYZAT TISZTSÉGVISELŐINEK ETIKAI KÓDEXE

A helyi önkormányzat tisztségviselőinek Etikai kódexe 12 etikai alapelvből áll, melyek a község szerveinek, a közvállalatok, intézmények és a község által alapított, vagy a község tagsági státusával rendelkező más jogi személy megválasztott, kijelölt és kinevezett személyeire, a gazdasági társaság szerveire, ahol részesedése vagy részvénye van a község által alapított vagy tagsági státussal rendelkező jogi személynek, valamint a helyi önkormányzat szervei által alapított testületek tagjaira (a további szövegben: tisztségviselő) vonatkoznak.

### 1. Joguralom és törvényesség

A tisztségviselő mindenkor és minden helyzetben tiszteletben tartja a joguralmat és betartja az Alkotmány, a törvény és más előírások rendelkezéseit.

\*A tisztségviselő aktívan támogatja az Alkotmány, törvény és más rendelkezések teljeskörű betartását és aktívan ellenzi azok megsértését, megkerülését és kijátszását.

### 2. Felelősség

\*A tisztségviselő saját fellépéséért és viselkedéséért a törvény előtt és a polgároknak tartozik felelősséggel.

\*A tisztségviselő szívesen elfogadja, hogy közzolgálati tevékenysége felügyelet, a polgárok, ügyészségek, felügyeleti szervek, független szervek, a közvélemény és a köztájékoztatási eszközök ellenőrzésének tárgyát képezze.

### 3. Nyitottság, elérhetőség, átláthatóság

\*A tisztségviselő fellépésének olyannak kell lennie, hogy abba mindig betekintést lehessen nyerni és elérhető legyen a nyilvánosság véleménye előtt.

\*A tisztségviselő gondoskodik arról, hogy a polgárok megismerjék a helyi önkormányzat munkáját, különösen a határozathozatal okait, valamint az azokból eredő következmények hatásait.

\*A tisztségviselő a nyilvánossággal időben pontos és teljeskörű, a határozatok meghozatala s alkalmazása szempontjából jelentős adatokat és magyarázatot közöl, alkalmat adva azok ellenőrzésére és áttekintésére.

\*A tisztségviselő nyilvános munkája és fellépése során mindig védi a személyes adatokat.

### 4. Polgárok részvétele

\*A tisztségviselő gondoskodik róla, hogy a polgárokat minél többször megkérdezzék a közösség számára fontos határozatokról és a polgári részvétel különböző módjainak igénybevételével és fejlesztésével bekapcsolják őket e határozatok meghozatalába.

\*A tisztségviselő gondoskodik róla, hogy a helyi önkormányzat válaszoljon a polgárok minden csoportjának igényeire és érdekeire annak egész területén és településein.

\*A tisztségviselő dolgozik a polgárok minél szélesebb körű jóváhagyásának megszerzésére a helyi önkormányzat kulcsfontosságú határozatainál.

### 5. A választási akarat és a tanúsított bizalom tisztelete

\*A tisztségviselő tiszteletben tartja a választópolgár akaratát, betartva a programot, melynek lebonyolítására megválasztották.

\*A tisztségviselő gondoskodik arról, hogy tevékenysége és viselkedése soha ne kérdőjelezze meg a megszavazott bizalmat.

### 6. Példamutatás

\*A tisztségviselő építi és fenntartja a polgárok bizalmát és becsületesen s felelősségteljesen végzi a közmegbízást, gondoskodik arról, hogy köz- és magánéletében ne rombolja a közmegbízást tekintélyét.

\*A tisztségviselő mindig s minden helyzetben védi a helyi önkormányzat és az általa képviselt polgárok tekintélyét, nyilvános szerepléskor gondoskodik arról, hogy e tekintélyt ne rombolja.

\*A tisztségviselő mindig s minden helyzetben úgy lép fel és viselkedik, hogy példaként és tekintélyként szolgáljon.

**7. Професионалност**

- Функционер непрестано изграђује своју стручност и компетентност за обављање јавне функције, а у свом раду увек се придржава стандарда стручности.
- Функционер уважава стручност запослених у управи и редовно се са њима саветује приликом доношења одлука, подржавајући развој њихових стручних капацитета.
- Функционер се стара да при одлучивању о запошљавању, као и распоређивању, премештању или напредовању запослених, то буде рађено на основу квалификација и објективно оцењеног радног учинка и радних способности.

**8. Правичност, објективност и непристрасност**

- Функционер правично и непристрасно врши своју дужност, вођен општим добром и претежним јавним интересом, а старајући се да никоме не нанесе штету.
- Функционер настоји да никакве личне предрасуде или непримерени посебни интереси не утичу на његово поступање и одлучивање, као и да оно буде засновано на тачним, потпуним и благовременим подацима.

**9. Савесно и домаћинско управљање**

- Функционер са пажњом доброг и савесног домаћина располаже повереним средствима и њиховом расподелом.
- Функционер се стара да употреба и расподела јавних средстава буде законита, добро испланирана, правична, сврсисходна и увек у складу са остваривањем општег добра и претежног јавног интереса.
- Функционер се делатно супротставља несврсисходном и коруптивном располагању и коришћењу јавних средстава.
- Функционер се стара да употреба и расподела јавних средстава буде таква да на најбољи и најправичнији могући начин задовољава права, потребе и интересе свих категорија становништва, не дискриминишући ни једну.

**10. Лични интегритет**

- Функционер одбацује деловање под притиском и корупцију, а јавно указује на такво понашање ако га примети код других функционера.
- Функционер се ангажује на превенцији корупције, указивањем на њену штетност, узроке и начине спречавања, као и подржавањем и учешћем у успостављању и спровођењу антикорупцијских механизма.
- Функционер никада не даје предности приватном интересу над јавним, не прихвата се дужности и послова који га могу довести у сукоб интереса и избегава сваки облик понашања који би могао да доведе до стварања утиска да постоји сукоб интереса.

**11. Равноправност и недискриминаторност**

- Функционер поштује различитости и никога не дискриминише према било ком стварном или претпостављеном личном својству, ни урођеном ни стеченом.
- Функционер се стара да услед различитости ничија права и слободе не буду ускраћена, повређена или ограничена.
- Функционер препознаје права и потребе различитих категорија становништва и стара се да услуге локалне самоуправе свима буду доступне и пружене на одговарајући начин.
- Функционер поштује равноправност жена и мушкараца, подржавајући и подстичући мере за пуно остваривање родне равноправности.
- Функционер се залаже за очување и развој културних посебности, обичаја, језика и идентитета свих грађана локалне самоуправе.

**12. Поштовање и учтивост**

- Функционер указује поштовање грађанима, корисницима услуга локалне самоуправе, запосленима у њој, другим функционерима и свима другима са којима се опходи, чинећи то на учтив и достојанствен начин.
- Функционер свима са којима се опходи посвећује одговарајућу пажњу и време, пружајући им благовремене, тачне и потпуне податке, на учтив и достојанствен начин.

### **7. Szakértelem**

- \*A tisztségviselő folyamatosan fejleszti szakértelmét és hozzáértését a közmegbízatus elvégzéséhez, s munkájában mindig betartja a szakértelem elveit.
- \*A tisztségviselő figyelembe veszi a közigazgatás dolgozóinak szakértelmét és határozathozatalakor rendszeresen kikéri véleményüket, betartva szakmai képességük előmenetelét.
- \*A tisztségviselő gondoskodik arról, hogy a foglalkoztatásra, átcsoportosításra, áthelyezésre vagy a foglalkoztatott előléptetésére vonatkozó döntés meghozatalakor az a minősítések, a munkaeredmények objektív osztályozása és a munkaképességek alapján történjen.

### **8. Méltányosság, objektivitás, pártatlanság**

- \*A tisztségviselő méltányossággal és pártatlanul végzi kötelességét, a közjót és közérdeket követve, gondoskodva arról, hogy senkinek ne okozzon kárt.
- \*A tisztségviselő törekszik arra, hogy semmilyen személyes előítélet vagy nem megfelelő külön érdekek ne befolyásolják fellépését és döntéshozatalát, valamint, hogy az pontos, teljes és időben adott adatokra épüljön.

### **9. Lelkiismeretes és jó házigazda módjára történő irányítás**

- \*A tisztségviselő jó és lelkiismeretes házigazdaként használja a rendelkezésére bocsájtott eszközöket és osztja be azokat.
- \*A tisztségviselő gondoskodik arról, hogy a köztulajdonban lévő eszközök használata és felosztása törvényes, jól tervezett, szabályszerű, célirányos legyen s mindig összhangban legyen a közjóval és az uralkodó közérdekkel.
- \*A tisztségviselő mindig tiltakozik a köztulajdonú eszközök célszerűtlen és korrump felosztása és felhasználása ellen.
- \*A tisztségviselő gondoskodik róla, hogy a köztulajdonban lévő eszközök felhasználása és felosztása úgy történjen, hogy a lehető legjobb módon eleget tegyen a lakosság összes csoportja jogainak, szükségleteinek és érdekeinek, anélkül, hogy egyet is hátrányos megkülönböztetésben részesítene.

### **10. Személyes integritás**

- \*A tisztségviselő visszautasítja a nyomás vagy korrupció alatt történő tevékenységet, s nyilvánosan rámutat az ilyen tevékenységre, ha azt más tisztségviselőnél észreveszi.
- \*A tisztségviselő dolgozik a korrupció megelőzésén, kártékony hatására való rámutatással, megelőzésének okaira és módjára, valamint a korrupcióellenes eljárások támogatásával és a felállításukban és lebonyolításukban való részvétellel.
- \*A tisztségviselő a közérdekkel szemben soha nem részesíti előnyben a magánérdeket, nem fogad el kötelezettségeket és tevékenységeket, melyek érdekösszeütközésbe torkollhatnak, és elkerül minden viselkedési formát mely az érdekösszeütközés fennállásának látszatához vezethet.

### **11. Egyenjogúság és diszkriminációmentesség**

- \*A tisztségviselő tiszteli a különbözőséget és senkit sem részesít hátrányos megkülönböztetésben bármiféle valós vagy feltételezhető személyes, vele született vagy szerzett sajátosság alapján.
- \*A tisztségviselő gondoskodik arról, hogy a különbözőség következtében senkit jogaitól és szabadságától ne foszsanak meg, az ne sérüljön vagy korlátozódjon.
- \*A tisztségviselő felismeri a lakosság különböző csoportjainak jogait és szükségleteit s gondoskodik arról, hogy a helyi önkormányzat szolgáltatásai mindenki számára elérhetőek legyenek és megfelelő módon álljanak rendelkezésre.
- \*A tisztségviselő tiszteletben tartja a férfiak és nők egyenjogúságát, támogatva és ösztönözve a nemi egyenjogúság teljeskörű megvalósítását.
- \*A tisztségviselő kiáll a helyi önkormányzat minden polgára kulturális sajátosságainak, hagyományainak, nyelvének és identitásának megőrzéséért és fejlesztéséért.

### **12. Tisztelet és udvariasság**

- \*A tisztségviselő tiszteletet mutat a polgárok, a helyi önkormányzat szolgáltatásainak igénybevevői, az ott dolgozók, más tisztségviselők és mindazok iránt, akikhez fordul, s teszi azt tisztelettel és udvariassal.
- \*A tisztségviselő mindenkire megfelelő figyelmet és időt fordít, időben történő, pontos és teljeskörű adatokat szolgáltatva tisztelettel és méltóságteljes módon.

**Прилог 2:**

**МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ИЗБОР КАНДИДАТА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА ЗА ПРАЋЕЊЕ  
ПРИМЕНЕ ЕТИЧКОГ КОДЕКСА ФУНКЦИОНЕРА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

**Члан 1.**

Овом методологијом уређују се начин и поступак кандидовања, рангирања и избора кандидата за чланове Савета за праћење примене Етичког кодекса функционера локалне самоуправе (у даљем тексту: Савета).

**Члан 2.**

Јавни конкурс за избор кандидата за чланове Савета (у даљем тексту: јавни конкурс), расписује Општинско веће и оглашава га на интернет презентацији општине, на огласној табли органа општине и најмање у једним дневним, односно недељним новинама које се дистрибуирају на територији општине.

Обавештење о јавном конкурсима из става 1. овог члана мора бити видљиво на интернет презентацији општине све време трајања конкурса.

**Члан 3.**

Јавни конкурс обавезно садржи: предмет јавног конкурса, ко може бити учесник, односно услове које треба да испуњава лице које се кандидује, начин кандидовања, садржину пријаве/предлога кандидата, документацију која се прилаже уз предлог/пријаву, начин спровођења јавног конкурса, начин и поступак вредновања кандидата, назначење органа коме се подносе предлози/пријаве и лица за контакт, начин и рокове за подношење предлога/пријаве, рокове за спровођење јавног конкурса и начин објављивања јавног конкурса.

Јавни конкурс траје најмање 15 дана.

**Члан 4.**

Право учешћа на јавном конкурсима има сваки пунолетни држављанин Републике Србије са пребивалиштем на територији општине, који због својих стручних, радних и моралних квалитета ужива углед у својој средини и општини у целини и који има подршку одговарајућег удружења, организације или другог правног лица или најмање 30 грађана.

**Члан 5.**

Пријаву на конкурс може да поднесе свако лице које испуњава прописане услове. Уз пријаву подноси идентификационе податке, кратку биографију и одговарајуће препоруке удружења, организације, установе или групе грађана који пружају подршку том кандидату. Предлог кандидата за члана Савета може да поднесе свако физичко или правно лице, а нарочито: верска заједница, невладина организација, месна заједница, удружење, струковно удружење, односно организација у области здравства, образовања, спорта, правосуђа и слично. Предлог се подноси у писаном облику и мора бити образложен. Уз предлог кандидата подноси се и изјава лица које се предлаже за кандидата да прихвати учешће на конкурсима.

**Члан 6.**

Јавни конкурс спроводи Конкурсна комисија за избор кандидата за чланове Савета (у даљем тексту: Комисија), коју образује Општинско веће.

Задатак Комисије је да размотри све благовремено пристигле пријаве и поднету документацију, оцени испуњеност услова кандидата, обави разговор са свим кандидатима у циљу формирања ранг листе кандидата и да утврди и Општинском већу достави образложену ранг листу кандидата за чланове Савета.

Актом о образовању Комисије утврђују се састав и број чланова Комисије и именују њени чланови, ближе се одређују њени задаци и рокови за њихово извршење, као и друга питања од значаја за рад Комисије.

**Члан 7.**

Комисија на првој седници бира председника Комисије који координира рад и води седнице Комисије.

Комисија ради и одлучује у пуном саставу и о свом раду води записник.

Комисија одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

## 2.melléklet

### A HELYI ÖNKORMÁNYZAT TISZTSÉGVISELŐI ETIKAI KÓDEXÉNEK ALKALMAZÁSÁT FIGYELEMMEL KÍSÉRŐ TANÁCS TAGJELÖLTJEI KIJELÖLÉSÉNEK ELJÁRÁSA

#### 1.szakasz

Jelen eljárással meghatározzák a helyi önkormányzat tisztségviselői etikai kódexének alkalmazását figyelemmel kíséző tanács (a további szövegben: tanács) tagjai jelölésének, rangsorolásának és megválasztásának módját és eljárását.

#### 2.szakasz

A tanács tagjainak megválasztására vonatkozó nyilvános pályázatot (a további szövegben: nyilvános pályázat) a Községi Tanács írja ki s közzéteszi a község hivatalos honlapján, a község szerveinek hirdetőtábláján és legalább egy napi illetve heti sajtótermékben mely elérhető a község területén.

Az e szakasz 1. bekezdésében megjelölt nyilvános pályázatról szóló értesítésnek láthatónak kell lennie a község internetes honlapján a pályázat tartamának egész ideje alatt.

#### 3.szakasz

A nyilvános pályázat kötelezően tartalmazza: a nyilvános pályázat tárgyát, ki lehet résztvevője, illetve a feltételeket, melyeknek eleget kell tennie a jelöltnek, a jelölés módját, a jelölt/jelöltetés tartalmát, a jelölés/jelölthöz csatolt dokumentációt, a nyilvános pályázat lebonyolításának módját, a jelöltek értékelésének módját és eljárását, a szerv megjelölését, melyhez továbbítani kell a javaslatokat/jelentkezéseket és a kapcsolattartó személyt, a javaslatok/jelentkezések benyújtásának módját és határidejét, a nyilvános pályázat lebonyolításának határidejét és a nyilvános pályázat közzétételének módját.

A nyilvános pályázat legalább 15 napig tart.

#### 4.szakasz

A pályázaton részvételi joga van a Szerb Köztársaság minden nagykorú, a község területén lakhellyel rendelkező állampolgárának, aki szakmai, munka és erkölcsi tekintetben élvezzi a közösség és a község egészének tiszteletét s akit támogat a megfelelő egyesület, szervezet vagy más jogi személy vagy legalább 30 polgár.

#### 5.szakasz

A pályázatra jelentkezhet minden személy, aki eleget tesz az előírt feltételeknek. A jelentkezéshez mellékelni kell a személyazonosságra vonatkozó adatokat, rövid életrajzot és az egyesület, szervezet, intézmény és az adott jelöltet támogató polgárok csoportjának megfelelő ajánlását.

A tanács tagjelöltjére vonatkozó javaslatot minden természetes vagy jogi személy benyújthatja, különösen pedig az alábbiak: egyházi közösség, civil szervezet, helyi közösség, egyesület, szakegyesület illetve egyesület az egészségügy, oktatás, sport, ügyészség stb. területén. A javaslatot írásos formában kell benyújtani s indokolni kell. A jelölt javaslata mellett be kell nyújtani a személy jelölés elfogadására vonatkozó nyilatkozatát is.

#### 6.szakasz

A nyilvános pályázatot a tanács tagjelöltjeinek megválasztására illetékes bizottság bonyolítja le (a további szövegben: bizottság), melyet a Községi Tanács alakít meg.

A bizottság feladata, hogy megvitassa a összes időben érkezett jelentkezést és benyújtott dokumentációt, felmérje, hogy a jelöltek eleget tesznek-e a feltételeknek, beszélgetést folytasson az összes jelölttel a jelöltek rangsorának kialakítása céljából s megállapítsa és a Községi Tanácshoz továbbítsa a tanács tagjelöltjeinek indoklással ellátott rangsorát.

A bizottság megalakításáról szóló aktában megállapítják a bizottság összetételét és kinevezik azok tagjait, részlegesebben meghatározzák annak feladatait és azok végrehajtásának határidejét, valamint a bizottság munkája szempontjából fontos kérdéseket.

#### 7.szakasz

A bizottság első ülésén megválasztja a bizottság elnökét, aki összehangolja a munkát és vezeti a bizottság ülését.

A bizottság teljes összetételben dolgozik és hozza meg döntéseit, s saját munkájáról jegyzőkönyvet vezet.

A bizottság összes tagjainak szavazattöbbségével hozza meg döntéseit.

#### Члан 8.

Орган који је конкурсом одређен за пријем пријава, односно предлога кандидата, целокупну конкурсну документацију одмах по пријему доставља Комисији. Комисија отвара пријаве, односно предлоге кандидата, проверава њихову благовременост и цени испуњеност услова за учешће на конкурс. Неблаговремене пријаве и предлози кандидата, као и предлози кандидата који нису образложени одбацују се без разматрања.

#### Члан 9.

Комисија позива на разговор сваког учесника конкурса који испуњава услове конкурса и чија пријава, односно предлог кандидата није одбачен у складу са чланом 8. став 3. ове методологије. Разговор са кандидатима се обавља комисијски, у време одређено у позивном писму. На основу обављеног разговора и на основу података садржаних у пријави, односно предлогу кандидата, сваки члан Комисије оцењује сваког кандидата појединачно, оценом од 1 до 5. Збир оцена свих чланова Комисије које је остварио кандидат, представља оцену Комисије за тог кандидата и одређује његово место на ранг листи кандидата.

#### Члан 10.

Комисија утврђује предлог ранг листе пријављених кандидата, у року одређеном актом о образовању Комисије. Утврђени предлог ранг листе кандидата мора да садржи образложење оцене за сваког кандидата на ранг листи. Предлог ранг листе кандидата са образложењем објављује се на интернет презентацији општине и на огласној табли органа општине. Свако лице има право да у року од 5 дана од дана објављивања ранг листе кандидата, достави Комисији податке и доказе о нетачним наводима изнетим у образложењу оцене кандидата, а који су од значаја за одређивање места кандидата на ранг листи. Комисија разматра и проверава наводе лица из става 3. овог члана, по потреби ревидира предложену ранг листу и утврђену ранг листу кандидата доставља Општинском већу у року одређеном конкурсом. Комисија обавештава лице из става 3. овог члана о свом ставу поводом навода тог лица.

#### Члан 11.

О избору кандидата одлучује Општинско веће, према редоследу утврђеном у ранг листи кандидата и утврђује предлог решења о именовању чланова Савета. Ако Општинско веће не предложи именовање чланова Савета према редоследу утврђеном у ранг листи, дужно је да свој предлог образложи. Општинско веће предлог решења о именовању чланова Савета са образложењем доставља Скупштини општине ради доношења.



8.szakasz

A jelentkezések illetve a jelöltekre vonatkozó javaslatok átvételére meghatározott szerv a teljes pályázati anyagot átvétele után azonnal továbbítja a bizottságnak.  
A bizottság felnyitja jelentkezéseket illetve a jelöltekre vonatkozó javaslatokat, ellenőrzi, hogy azok időben érkeztek s megállapítja a pályázaton való részvétel feltételeinek meglétét.  
A késve érkezett jelentkezéseket és jelöltekre vonatkozó javaslatokat valamint az indoklás nélküli jelöléseket megvitatás nélkül elvetik.

9. szakasz

A bizottság beszélgetésre hívja a pályázaton részt vevő összes jelöltet, aki eleget tesz a pályázat feltételeinek, s akinek jelentkezését illetve jelölt-javaslatát jelen eljárás 8. szakaszának 3. bekezdésével összhangban nem vetették el.  
A jelöltekkel folytatott beszélgetést bizottság előtt, a meghívólevélben meghatározott időben bonyolítják le.  
A lebonyolított beszélgetés illetve a jelentkezések és jelöltekre vonatkozó javaslatokban szereplő adatok alapján a bizottság minden tagja egyenként osztályoz minden tagot 1-től 5-ig. Az összes bizottsági tag osztályzatának összege, melyet a jelölt kapott, a bizottság osztályzatát jelenti s meghatározza helyét a jelöltek listáján.

10. szakasz

A bizottság a megalakításáról szóló okiratban meghatározott határidőben megállapítja a jelöltek rangsorolási listáját. A megállapított rangsorolási listának tartalmaznia kell a listán szereplő összes jelölt megindokolt osztályzatát.  
A jelöltek indoklással ellátott javasolt rangsorolási listáját közzéteszik a község honlapján és a község szerveinek hirdetőtábláján.  
Minden személynek joga van a jelöltek rangsorolási listájának közzétételét követő 5 napon belül a bizottsághoz továbbítani a jelöltek osztályozása indoklásában lévő pontatlan felsorolásokra vonatkozó adatokat és bizonyítékokat, melyek jelentőséggel bírnak a rangsorolási lista helyének meghatározásában.  
A bizottság megvitatja és ellenőrzi az e szakasz 3. bekezdésében megjelölt személy feltevéseit, szükség szerint újraértékeli a rangsorolási listát s a megállapított rangsorolási listát a pályázatban meghatározott határidőn belül továbbítja a Községi Tanácshoz.  
A bizottság saját álláspontjáról értesíti az e szakasz 3. bekezdésében megjelölt személyt annak feltevései kapcsán.

11. szakasz

A jelölt megválasztásáról a Községi Tanács dönt a rangsorolási lista sorrendje alapján, és megállapítja a tanács tagjainak kinevezésére vonatkozó végzés javaslatát. Ha a Községi Tanács a megállapított rangsorolási lista sorrendje szerint nem javasolja a tanács tagjainak kinevezését, javaslatát köteles megindokolni.  
A Községi Tanács a tagok kinevezésére vonatkozó, indoklással ellátott végzés javaslatát döntéshozatal céljából továbbítja a Községi Képviselő-testülethez.

28.



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Скупштина Општине Нови Кнежевац

Број: I-020-19/2023

Дана: 19.05.2023 године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр.1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • факс: (0230) 82-076

[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

На основу члана 4. и 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“ бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016-др. закон, 47/2018 и 111/2021-др. закон) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута Општине Нови Кнежевац („Службени лист општине Нови Кнежевац“, број 3/2019), Скупштина општине Нови Кнежевац дана 19.05.2023 године доноси

## О Д Л У К У О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ

### Члан 1.

Овом изменом и допуном врши се измена и допуна Одлуке о одржавању чистоће ("Сл. лист општине Нови Кнежевац" бр. 12/18 и 35/18), у даљем тексту Одлука

### Члан 2.

У члану 13. Одлуке додаје се став 2. и гласи:

"ЈКП „7 октобар“ дужан је да испуњава услове који се односе на минималну стручну оспособљеност кадрова и техничког капацитета потребног за одвијање комуналне делатности одржавање чистоће на површинама јавне намене прописане Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности."

### Члан 3.

У члану 17. Одлуке додаје се став 2. који гласи:

"Јавно комунално предузеће, у даљем тексту: ЈКП, је дужно да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга из ове одлуке, у трајању од најмање 15 дана.

Јавни позив за изјашњавање из става 1. овог члана, ЈКП објављује у средствима јавног информисања од локалног значаја, као и на званичној интернет страници Општине Нови Кнежевац и својој интернет страници.

Изјашњавање се може организовати и електронским путем.



Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Törökkanizsa Község  
Községi Képviselő-testület  
Szám: I-020-19/2023  
Kelt: 2023. 05.19-én

23330 Törökkanizsa I. Karađorđević Péter király utca 1.  
Adóazonosító szám: 101460424 Törzsszám: 08385327  
Telefon: (0230) 82-055 Telefax: (0230) 82-076  
[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

A kommunális tevékenységekről szóló törvény 4. és 13. szakasza (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 88/2011.,104/2016. és 95/2018. szám), A helyi önkormányzatról szóló törvény 20. szakasza 1.bekezdésének 2. pontja (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014.-másik törvény, 101/2016.-másik törvény, 47/2018. és 111/2021.- másik törvény) és Törökkanizsa Község Alapszabályzata 40. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja 3/2019. szám) alapján Törökkanizsa Községi Képviselő-testülete 2023. 05.19-én megtartott ülésén meghozza a

## **H A T Á R O Z A T O T**

### **A KÖZTISZTASÁG BIZTOSÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL**

#### 1. szakasz

E módosítással és kiegészítéssel módosul és kiegészül A köztisztaság biztosításáról szóló határozat (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja 12/18. és 35/18. szám), a további szövegben:határozat.

#### 2. szakasz

A határozat 13. szakasza a 2. bekezdéssel bővül, s így hangzik:

„Az Október 7. Kommunális Közvállalat köteles biztosítani a feltételeket, melyek a szakemberek minimális szintű szakmai felkészültségére és a közterületek köztisztaságának fenntartásához szükséges műszaki kapacitások biztosítására vonatkoznak, melyeket A kommunális tevékenységek elvégzésének módjáról és feltételeiről szóló rendelet előír.”

#### 3.szakasz

A határozat 17. szakasza a 2. bekezdéssel bővül, s így hangzik:

„Az Október 7. Kommunális Közvállalat (a továbbiakban: közvállalat) köteles évente egyszer lebonyolítani a fogyasztók e határozatba foglalt kommunális szolgáltatások minőségére vonatkozó véleménnyilvánításának eljárását, melynek legalább 15 napig kell tartania.

Az e szakasz 1. bekezdésében megjelölt véleménnyilvánításra vonatkozó nyilvános felhívást a kommunális közvállalat a helyi jelentőségű tájékoztatási eszközökben teszi közzé, valamint Törökkanizsa Község hivatalos honlapján és saját internetes oldalán.

A véleménnyilvánítás elektronikus úton is megszervezhető.

ЈКП је дужно да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања достави Општинском већу Општине Нови Кнежевац извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да је већина корисника задовољна пруженом комуналном услугом, Општинско веће о томе извештава Скупштину општине.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом, Општинско веће покреће поступак преиспитивања рада вршиоца комуналне услуге, и налаже му да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника у року од 90 дана.

Уколико ЈКП не отклони недостатке из става 6. овог члана, Општинско веће о томе обавештава Скупштину општине, која даље поступа у складу са Законом о комуналним делатностима."

#### Члан 4.

У одлуци се додаје члан 31а. и гласи:

"Новчаном казном у фиксном износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај ЈКП уколико не обезбеди континуирано изјашњавање корисника о квалитету пружања комуналних услуга у смислу члана 11. став 5., а одговорно лице у ЈКП казниће се новчаном казном од 10.000,00 динара."

#### Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нови Кнежевац“.

Председник СО-е,  
Ујхељи Нандор с.р.

A kommunális vállalat köteles a véleménnyilvánítás lezárását követő 15 napon belül továbbítani Törökkanizsa Község Községi Tanácsához a fogyasztók kommunális szolgáltatások minőségére vonatkozó véleménnyilvánításának eredményeit.

Ha a fogyasztók véleménnyilvánításának eredményei alapján a többség elégedett a szolgáltatással, a Községi Tanács erről értesíti a Községi Képviselő-testületet.

Ha a fogyasztók véleménnyilvánításának eredményei alapján a többség elégedetlen a szolgáltatással, Törökkanizsa Község Községi Tanácsa megindítja a kommunális szolgáltatást végző munkájának vizsgálatára vonatkozó eljárást és elrendeli a fogyasztók véleménnyilvánításában felsorolt hiányosságok 90 napon belüli elhárítását.

Ha a kommunális vállalat nem hárítja el az e szakasz 5. bekezdésében megjelölt hiányosságokat, a Községi Tanács erről értesíti a Községi Képviselő-testületet, amely a továbbiakban A kommunális tevékenységekről szóló törvénnyel összhangban jár el.”

#### 4.szakasz

A határozat a 31/a. szakasszal bővül, mely így hangzik:

„100.000,00 dináros, meghatározott összegű pénzbírsággal sújtják a kommunális vállalatot, ha a 11. szakasz 5. bekezdésének értelmében nem biztosítja a fogyasztók kommunális szolgáltatások minőségére vonatkozó folyamatos véleménnyilvánítást, a kommunális vállalat felelős személyére pedig 10.000,00 dináros pénzbírságot rónak ki.”

#### 5.szakasz

E határozat a Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában való közzétételtől számított nyolcadik napon lép hatályba.

A KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE:  
Újhelyi Nándor, s.k.

29.



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Скупштина Општине Нови Кнежевац

Број: I-020-18/2023

Дана: 19.05.2023 године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр.1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • факс: (0230) 82-076

[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

На основу члана 4. и 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије“ бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016- др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута Општине Нови Кнежевац („Службени лист општине Нови Кнежевац“, број 3/2019), Скупштина општине Нови Кнежевац дана 19.05.2023 године доноси

## О Д Л У К У О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О УПРАВЉАЊУ ПИЈАЦАМА

### Члан 1.

Овом изменом и допуном врши се измена и допуна Одлуке о управљању пијацама ("Сл. лист општине Нови Кнежевац" бр. 11/2013, 37/2013 и 9/2015), у даљем тексту Одлука.

### Члан 2.

У члану 11. Одлуке додаје се тачка 5. која гласи:

"ЈКП „7 октобар“ дужно је да испуњава услове који се односе на минималну стручну оспособљеност кадрова и техничког капацитета потребног за одвијање комуналне делатности управљање пијацама прописане Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности."

### Члан 3.

У члану 13. Одлуке додаје се тачка 7. која гласи:

"Јавно комунално предузеће "7. Октобар", у даљем тексту: ЈКП, је дужно да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга из ове одлуке, у трајању од најмање 15 дана.

Јавни позив за изјашњавање из става 1. овог члана, ЈКП објављује у средствима јавног информисања од локалног значаја, као и на званичној интернет страници Општине Нови Кнежевац и својој интернет страници.

Изјашњавање се може организовати и електронским путем.

29.



Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Törökkanizsa Község  
Községi Képviselő-testület  
Szám: I-020-18/2023  
Kelt: 2023. 05.19-én

23330 Törökkanizsa I. Karadorđević Péter király utca 1.  
Adóazonosító szám: 101460424 Törzsszám: 08385327  
Telefon: (0230) 82-055 Telefax: (0230) 82-076  
[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

A kommunális tevékenységekről szóló törvény 4. és 13. szakasza (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 88/2011., 104/2016. és 95/2018. szám), A helyi önkormányzatról szóló törvény 20. szakasza 1.bekezdésének 2. pontja (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 129/2007., 83/2014.-másik törvény, 101/2016.-másik törvény, 47/2018. és 111/2021.-másik törvény) és Törökkanizsa Község Alapszabályzata 40. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja 3/2019. szám) alapján Törökkanizsa Községi Képviselő-testülete 2023. 05.19-én megtartott ülésén meghozza a

## **H A T Á R O Z A T O T**

### **A PIACOK IRÁNYÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL**

#### 1. szakasz

E módosítással és kiegészítéssel módosul és kiegészül A piacok irányításáról szóló határozat (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja 11/2013., 37/2013. és 9/2015. szám), a további szövegben:határozat.

#### 2. szakasz

A határozat 11. szakasza az 5. ponttal bővül, s így hangzik:

„Az Október 7. Kommunális Közvállalat köteles biztosítani a feltételeket, melyek a szakemberek minimális szintű szakmai felkészültségére és a piacok irányításához szükséges műszaki kapacitások biztosítására vonatkoznak, melyeket A kommunális tevékenységek elvégzésének módjáról és feltételeiről szóló rendelet előír.”

#### 3.szakasz

A határozat 13. szakasza a 7. bekezdéssel bővül, s így hangzik:

„Az Október 7. Kommunális Közvállalat (a továbbiakban: közvállalat) köteles évente egyszer lebonyolítani a fogyasztók e határozatba foglalt kommunális szolgáltatások minőségére vonatkozó véleménynyilvánításának eljárását, melynek legalább 15 napig kell tartania.

Az e szakasz 1. bekezdésében megjelölt véleménynyilvánításra vonatkozó nyilvános felhívást a kommunális közvállalat a helyi jelentőségű tájékoztatási eszközökben teszi közzé, valamint Törökkanizsa Község hivatalos honlapján és saját internetes oldalán.

A véleménynyilvánítás elektronikus úton is megszervezhető.

ЈКП је дужно да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања достави Општинском већу Општине Нови Кнежевац извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да је већина корисника задовољна пруженом комуналном услугом, Општинско веће о томе извештава Скупштину општине.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом, Општинско веће покреће поступак преиспитивања рада вршиоца комуналне услуге, и налаже му да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника у року од 90 дана.

Уколико ЈКП не отклони недостатке из става 6. овог члана, Општинско веће о томе обавештава Скупштину општине, која даље поступа у складу са Законом о комуналним делатностима.”

#### Члан 4.

Члан 25. Одлуке мења се и сада гласи

”Новчаном казном у износу од 60.000,00 динара биће кажњено правно лице ако:

1. не поступа у складу са одредбама члана 13;
2. не извршава обавезе из члана 14. Одлуке
3. не извршава обавезе утврђене у члану 17. Одлуке
4. не омогући комуналном инспектору несметано обављање надзора (члан 24. Одлуке)
5. користи комуналну услугу супротно члану 20. Одлуке

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 20.000,00 динара.”

#### Члан 5.

Члан 26. Одлуке мења се и гласи

”Новчаном казном у износу од 30.000,00 динара казниће се за прекршај предузетник ако:

1. користи комуналну услугу на начин супротан члану 18, 19 и 20 Одлуке;
2. не омогући комуналном инспектору несметано обављање надзора (члан 24. Одлуке)
3. одлаже отпад на местима која нису одређена за ту намену
4. поступи супротно одредбама чл. 14. став 1. тачка 1,2,3,4,5,6,7,9,11,13,14,15,19 и 21 Одлуке.”

#### Члан 6.

Члан 27. Одлуке мења се и гласи

”Новчаном казном у износу од 8.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице ако:

1. користи комуналну услугу на начин супротно члану 18,19 и 20 Одлуке;
2. не омогући комуналном инспектору несметано обављање надзора (члан 24.);
3. одлаже отпад на местима која нису предвиђена за ту намену;
4. поступа супротно одредбама члана 15. став 1. тачка 1. до 22. Одлуке.”

#### Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Нови Кнежевац“.

Председник СО-е,  
Ујхељи Нандор с.р.



A kommunális vállalat köteles a véleménnyilvánítás lezárását követő 15 napon belül továbbítani Törökkanizsa Község Községi Tanácsához a fogyasztók kommunális szolgáltatások minőségére vonatkozó véleménnyilvánításának eredményeit.

Ha a fogyasztók véleménnyilvánításának eredményei alapján a többség elégedett a szolgáltatással, a Községi Tanács erről értesíti a Községi Képviselő-testületet.

Ha a fogyasztók véleménnyilvánításának eredményei alapján a többség elégedetlen a szolgáltatással, Törökkanizsa Község Községi Tanácsa megindítja a kommunális szolgáltatást végző munkájának vizsgálatára vonatkozó eljárást és elrendeli a fogyasztók véleménnyilvánításában felsorolt hiányosságok 90 napon belüli elhárítását.

Ha a kommunális vállalat nem hárítja el az e szakasz 5. bekezdésében megjelölt hiányosságokat, a Községi Tanács erről értesíti a Községi Képviselő-testületet, amely a továbbiakban A kommunális tevékenységekről szóló törvénnyel összhangban jár el.”

#### 4.szakasz

A határozat 25. szakasza módosul és így hangzik:

„60.000, 00 dináros meghatározott összegű pénzbírsággal sújtják a jogi személyt, ha:

1. nem a 13. szakasszal összhangban jár el;
2. nem tesz eleget az e határozat 14.szakaszában foglalt kötelezettségeknek;
3. nem tesz eleget az e határozat 17. szakaszában megállapított kötelezettségeknek;
4. nem teszi lehetővé a kommunális felügyelő felügyelői munkájának zavartalan elvégzését (a határozat 24. szakasza)
5. a kommunális szolgáltatást e határozat 20. szakaszával ellentétesen használja.

Az e szakasz 1. bekezdésében megjelölt szabálysértésért 20.000,00 dináros pénzbírsággal sújtják a jogi személy felelős személyét.”

#### 5.szakasz

A határozat 26. szakasza módosul és így hangzik:

„Szabálysértésért 30.000,00 dináros pénzbírsággal sújtják a vállalkozót, ha:

1. a kommunális szolgáltatást e határozat 18., 19., és 20. szakaszával ellentétesen használja;
2. nem teszi lehetővé a kommunális felügyelő felügyelői munkájának zavartalan elvégzését (a határozat 24. szakasza)
3. hulladékot helyez el az erre nem kijelölt helyen
4. e határozat 14. szakasza 1. bekezdésének 1., 2., 3., 4., 5., 6., 7., 9., 11., 13., 14., 15., 19., és 21. pontjával ellentétesen jár el. „

#### 6.szakasz

A határozat 27. szakasza módosul és így hangzik:

„8.000, 00 dináros pénzbírsággal sújtják a természetes személyt, ha:

1. a kommunális szolgáltatást e határozat 18., 19., és 20. szakaszával ellentétes módon használja,
2. nem teszi lehetővé a kommunális felügyelő felügyelői munkájának zavartalan elvégzését (a határozat 24. szakasza)
3. hulladékot helyez el az erre nem kijelölt helyen
4. E határozat 15. szakasza 1. bekezdésének 1-22. pontjával ellentétesen jár el.

#### 7.szakasz

E határozat a Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában való közzétételtől számított nyolcadik napon lép hatályba.

A KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE:  
Újhelyi Nándor, s.k.

30.



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Скупштина Општине Нови Кнежевац

Број: I-020-11/2023

Дана: 19.05.2023 године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр. 1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • факс: (0230) 82-076

[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

На основу члана 123. Закона о социјалној заштити („Сл.гласник РС“ број 24/2011) и члан 40. тачка 64. Статута општине Нови Кнежевац («Сл.лист општине Нови Кнежевац» број 3/2019), Скупштина општине Нови Кнежевац на својој седници одржаној дана 19.05.2023 године, донела је

## ЗАКЉУЧАК

### О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СА ДОМСКИМ ОДЕЉЕЊЕМ И ДНЕВНИМ ЦЕНТРОМ ЗА СМЕШТАЈ СТАРИХ И ПЕНЗИОНЕРА НОВИ КНЕЖЕВАЦ ЗА 2022. ГОДИНУ

#### I

Скупштина општине Нови Кнежевац усваја извештај о раду Центра за социјални рад са домским одељењем и дневним центром за смештај старих и пензионера Нови Кнежевац за 2022 годину.

#### II

Извештај о раду Центра за социјални рад са домским одељењем и дневним центром за смештај старих и пензионера Нови Кнежевац за 2022 годину, чини саставни део овог Закључка.

#### III

Овај Закључак се објављује у «Службеном листу општине Нови Кнежевац».

Председник СО-е,  
Ујхељи Нандор с.р.

30.



Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Törökkanizsa Község  
Községi Képviselő-testület  
Szám: I-020-11/2023  
Kelt: 2023. 05.19-én

23330 Törökkanizsa I. Karađorđević Péter király utca 1.  
Adóazonosító szám: 101460424 Törzsszám: 08385327  
Telefon: (0230) 82-055 Telefax: (0230) 82-076  
[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

A szociális védelemről szóló törvény 123. szakasza (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 24/2011. szám), Törökkanizsa Község Alapszabályzata 40. szakaszának 64. pontja (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja 3/2019. szám) alapján Törökkanizsa Községi Képviselő-testülete 2023. 05.19-én megtartott ülésén meghozta a

**Z Á R A D É K O T**  
**A SZOCIÁLIS MUNKA-KÖZPONT ÉS IDŐSEK ÉS NYUGDÍJASOK ELLÁTÁSÁNAK**  
**OTTHON OSZTÁLYA TÖRÖKKANIZSA 2022-ES ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ**  
**JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL**

I.

A Községi Képviselő-testület elfogadja a Szociális munka-Központ és Idősek és Nyugdíjasok Ellátásának Otthon Osztálya Törökkanizsa 2022-es évi munkájáról szóló jelentést.

II.

A Szociális munka-Központ és Idősek és Nyugdíjasok Ellátásának Otthon Osztálya Törökkanizsa 2022-es évi munkájáról szóló jelentés e záradék összetevő részét képezi.

II.

E záradékot közzéteszik Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

A KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE:  
Újhelyi Nándor, s.k.

31.



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Скупштина Општине Нови Кнежевац  
Број: I-020-12/2023

Дана: 19.05.2023 године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр. 1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • факс: (0230) 82-076

[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

На основу члана 123. Закона о социјалној заштити („Сл.гласник РС“ број 24/2011) и члан 40. тачка 54. Статута општине Нови Кнежевац («Сл.лист општине Нови Кнежевац» број 3/2019), Скупштина општине Нови Кнежевац на својој седници одржаној дана 19.05.2023 године, донела је

### **ЗАКЉУЧАК**

#### **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД СА ДОМСКИМ ОДЕЉЕЊЕМ И ДНЕВНИМ ЦЕНТРОМ ЗА СМЕШТАЈ СТАРИХ И ПЕНЗИОНЕРА НОВИ КНЕЖЕВАЦ ЗА 2023 ГОДИНУ**

#### **I**

Скупштина општине Нови Кнежевац даје сагласност на програм рада Центра за социјални рад са домским одељењем и дневним центром за смештај старих и пензионера Нови Кнежевац за 2023 годину.

#### **II**

Програм рада Центра за социјални рад са домским одељењем и дневним центром за смештај старих и пензионера Нови Кнежевац за 2023 годину, чини саставни део овог Закључка.

#### **III**

Овај Закључак се објављује у «Службеном листу општине Нови Кнежевац».

Председник СО-е,  
Ујхељи Нандор с.р.

31.



Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Törökkanizsa Község  
Községi Képviselő-testület  
Szám: I-020-12/2023  
Kelt: 2023. 05.19-én

23330 Törökkanizsa I. Karadorđević Péter király utca 1.  
Adóazonosító szám: 101460424 Törzsszám: 08385327  
Telefon: (0230) 82-055 Telefax: (0230) 82-076  
[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

A szociális védelemről szóló törvény 123. szakasza (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 24/2011.szám), és Törökkanizsa Község Alapszabályzata 40. szakaszának 54. pontja (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja 3/2019. szám) alapján Törökkanizsa Községi Képviselő-testülete 2023.05.19-én megtartott ülésén meghozta a

**Z Á R A D É K O T**  
**A SZOCIÁLIS MUNKA-KÖZPONT ÉS IDŐSEK ÉS NYUGDÍJASOK ELLÁTÁSÁNAK**  
**OTTHON OSZTÁLYA TÖRÖKKANIZSA 2023-AS ÉVI MUNKATERVÉNEK**  
**JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

I.

A Községi Képviselő-testület jóváhagyja a Szociális munka-Központ és Idősek és Nyugdíjasok Ellátásának Otthon Osztálya Törökkanizsa 2023-as évi munkatervét.

II.

A Szociális munka-Központ és Idősek és Nyugdíjasok Ellátásának Otthon Osztálya Törökkanizsa 2023-as évi munkaterve e záradék összetevő részét képezi.

III.

E záradékot közzéteszik Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

A KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE:  
Újhelyi Nándor, s.k.



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Скупштина Општине Нови Кнежевац

Број: I-020-7/2023

Дана: 19.05.2023 године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр.1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • факс: (0230) 82-076

[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

На основу члана 40. Статута тачка 64. општине Нови Кнежевац («Службени лист општине Нови Кнежевац», број 03/19), Скупштина општине Нови Кнежевац на својој седници одржаној дана 19.05.2023 године донела је

**ЗАКЉУЧАК**  
**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „БРАНИСЛАВ**  
**НУШИЋ“ НОВИ КНЕЖЕВАЦ ЗА 2022. ГОДИНУ**

**I**

Скупштина општине усваја Извештај о раду Народне библиотеке „Бранислав Нушић“ Нови Кнежевац за 2022. годину број 14-2/2023 од 27.02.2023 године, који је саставни део овог Закључка.

**II**

Овај Закључак се објављује у „Службеном листу општине Нови Кнежевац“.

Председник СО-е  
Ујхељи Нандор с.р.

32.



Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Törökkanizsa Község  
Községi Képviselő-testület  
Szám: I-020-7/2023  
Kelt: 2023. 05.19-én

23330 Törökkanizsa I. Karađorđević Péter király utca 1.  
Adóazonosító szám: 101460424 Törzsszám: 08385327  
Telefon: (0230) 82-055 Telefax: (0230) 82-076  
[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

Törökkanizsa Község Alapszabályzata 40. szakaszának 64. pontja (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja 03/19. szám) alapján Törökkanizsa Községi Képviselő-testülete 2023.05.19-én megtartott ülésén meghozta a

**Z Á R A D É K O T**  
**A BRANISLAV NUŠIĆ KÖNYVTÁR TÖRÖKKANIZSA**  
**2022-ES ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉSÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL**

I.

A Községi Képviselő-testület elfogadja a Branislav Nušić Könyvtár Törökkanizsa 2022-es évi munkájáról szóló, 14-2/2023 számú, 2023.02.27-én kelt jelentést, mely e záradék összetevő részét képezi.

II.

E záradékot közzéteszik Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

A KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE:  
Újhelyi Nándor, s.k.

33.



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Нови Кнежевац  
Скупштина општине

Број: I-402-10/2023

Дана: 19.05.2023 године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр.1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • факс: (0230) 82-076

[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

На основу члана 40. Статута општине Нови Кнежевац, Скупштине општине Нови Кнежевац („Сл.лист општине Нови Кнежевац“ број: 3/2019) Скупштина општине Нови Кнежевац, на својој седници одржаној дана 19.05.2023 године донела је

**ЗАКЉУЧАК О  
ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ  
БАНАТСКО АРАНЂЕЛОВО ЗА 2023 ГОДИНУ**

I

Скупштина општине Нови Кнежевац даје сагласност на Финансијски план месне заједнице Банатско Аранђелово за 2023 годину од 10.01.2023 године.

Финансијски план МЗ Банатско Аранђелово за 2023 годину саставни је део овог Закључка.

II

Овај Закључак објавити у“ Службеном листу општине Нови Кнежевац“.

Председник СО-е,  
Ујхељи Нандор с.р.



33.



Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Törökkanizsa Község  
Községi Képviselő-testület  
Szám: I-402-10/2023  
Kelt: 2023. 05.19-én

23330 Törökkanizsa I. Karadorđević Péter király utca 1.  
Adóazonosító szám: 101460424 Törzsszám: 08385327  
Telefon: (0230) 82-055 Telefax: (0230) 82-076  
[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

Törökkanizsa Község Alapszabályzatának 40. szakasza (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja 3/2019. szám) alapján Törökkanizsa Községi Képviselő-testülete 2023.05.19-én megtartott ülésén meghozta a

**Z Á R A D É K O T**  
**OROSZLAMOS HELYI KÖZÖSSÉG 2023-AS ÉVI PÉNZÜGYI**  
**TERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

I.

Törökkanizsa Községi Képviselő-testülete jóváhagyja Oroszlámos Helyi Közösség 2023-as évre vonatkozó, 2023.01.10-én kelt pénzügyi tervét.

Oroszlámos Helyi Közösség 2023-as évi pénzügyi terve e záradék összetevő részét képezi.

II.

E záradékot közzéteszik Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

A KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE:  
Újhelyi Nándor, s.k.

34.



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Нови Кнежевац  
Скупштина општине

Број: I-402-11/2023

Дана: 19.05.2023 године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр.1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • факс: (0230) 82-076

[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

На основу члана 40. Статута општине Нови Кнежевац, Скупштине општине Нови Кнежевац („Сл.лист општине Нови Кнежевац“ број: 3/2019) Скупштина општине Нови Кнежевац, на својој седници одржаној дана 19.05.2023 године донела је

**ЗАКЉУЧАК О  
ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ  
ЂАЛА ЗА 2023 ГОДИНУ**

**I**

Скупштина општине Нови Кнежевац даје сагласност на Финансијски план месне заједнице Ђала за 2023 годину од 10.01.2023 године.

Финансијски план МЗ Ђала за 2023 годину саставни је део овог Закључка.

**II**

Овај Закључак објавити у“ Службеном листу општине Нови Кнежевац“.

Председник СО-е,  
Ујхељи Нандор с.р.

34.



Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Törökkanizsa Község  
Községi Képviselő-testület  
Szám: I-402-11/2023  
Kelt: 2023. 05.19-én

23330 Törökkanizsa I. Karadorđević Péter király utca 1.  
Adóazonosító szám: 101460424 Törzsszám: 08385327  
Telefon: (0230) 82-055 Telefax: (0230) 82-076  
[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

Törökkanizsa Község Alapszabályzatának 40. szakasza (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja 3/2019. szám) alapján Törökkanizsa Községi Képviselő-testülete 2023.05.19-én megtartott ülésén meghozta a

**Z Á R A D É K O T**  
**GYÁLA HELYI KÖZÖSSÉG 2023-AS ÉVI PÉNZÜGYI**  
**TERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

I.

Törökkanizsa Községi Képviselő-testülete jóváhagyja Gyála Helyi Közösség 2023-as évre vonatkozó, 2023.01.10-én kelt pénzügyi tervét.

Gyála Helyi Közösség 2023-as évi pénzügyi terve e záradék összetevő részét képezi.

II.

E záradékot közzéteszik Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

A KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE:  
Újhelyi Nándor, s.k.

35.



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Нови Кнежевац  
Скупштина општине

Број: I-402-12/2023

Дана: 19.05.2023 године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр.1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • факс: (0230) 82-076

[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

На основу члана 40. Статута општине Нови Кнежевац, Скупштине општине Нови Кнежевац („Сл.лист општине Нови Кнежевац“ број: 3/2019) Скупштина општине Нови Кнежевац, на својој седници одржаној дана 19.05.2023 године донела је

**ЗАКЉУЧАК О  
ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ  
МАЈДАН-РАБЕ ЗА 2023 ГОДИНУ**

I

Скупштина општине Нови Кнежевац даје сагласност на Финансијски план месне заједнице Мајдан-Рабе за 2023 годину од 10.01.2023 године.

Финансијски план МЗ Мајдан-Рабе за 2023 годину саставни је део овог Закључка.

II

Овај Закључак објавити у “Службеном листу општине Нови Кнежевац”.

Председник СО-е,  
Ујхељи Нандор с.р.



Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Törökkanizsa Község  
Községi Képviselő-testület  
Szám: I-402-12/2023

Kelt: 2023. 05.19-én

23330 Törökkanizsa I. Karađorđević Péter király utca 1.  
Adóazonosító szám: 101460424 Törzsszám: 08385327  
Telefon: (0230) 82-055 Telefax: (0230) 82-076  
[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

Törökkanizsa Község Alapszabályzatának 40. szakasza (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja 3/2019. szám) alapján Törökkanizsa Községi Képviselő-testülete 2023.05.19-én megtartott ülésén meghozta a

**Z Á R A D É K O T**  
**MAJDÁNY-RÁBÉ HELYI KÖZÖSSÉG 2023-AS ÉVI PÉNZÜGYI**  
**TERVÉNEK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

I.

Törökkanizsa Községi Képviselő-testülete jóváhagyja Majdány-Rábé Helyi Közösség 2023-as évre vonatkozó, 2023.01.10-én kelt pénzügyi tervét.  
Majdány-Rábé Helyi Közösség 2023-as évi pénzügyi terve e záradék összetevő részét képezi.

II.

E záradékot közzéteszik Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

A KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE:  
Újhelyi Nándor, s.k.

36.



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Општина Нови Кнежевац  
Скупштина општине

Број: I-020-13/2023

Дана: 19.05.2023. године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр.1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • факс: (0230) 82-076

[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

На основу члана 116. став 5. и 6. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“ број 88/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019, 27/2018-др.закон, 6/2020 и 129/2021) и члана 40. став 1. тачка 13. Статута општине Нови Кнежевац („Сл.лист општине Нови Кнежевац“, број 3/19), Скупштина општине Нови Кнежевац на седници одржаној дана 19.05.2023. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА**  
**ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „СРЕЊНО ДЕТЕ“ У**  
**НОВОМ КНЕЖЕВЦУ**

**I.**

Разрешава се дужности члана Управног одбора предшколске установе „Срећно дете“ у Новом Кнежевцу:

Марија Радаковић, представник родитеља,

**II.**

За члана Управног одбора ПУ „Срећно дете“ у Новом Кнежевцу, **именује се:**  
Радованов Ивана- представник родитеља из Новог Кнежевца.

**III.**

Мандат члана Школског одбора траје до истека мандата чланова именованих дана 18.12.2020 године, Решењем број: I-020-107/2020 .

**IV.**

Ово Решење бјавити у „Службеном листу општине Нови Кнежевац“.



Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Törökkanizsa Község  
Községi Képviselő-testület  
Szám: I-402-13/2023  
Kelt: 2023. 05.19-én

23330 Törökkanizsa I. Karadorđević Péter király utca 1.  
Adóazonosító szám: 101460424 Törzsszám: 08385327  
Telefon: (0230) 82-055 Telefax: (0230) 82-076  
[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

Az oktatás és nevelés rendszerének alapjairól szóló törvény 116. szakaszának 5. és 6. bekezdése (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 88/2017., 27/2018.- másik törvény, 10/2019., 27/2018.- másik törvény, 6/2020. és 129/2021. szám) és Törökkanizsa Község Alapszabályzata 40. szakasza 1. bekezdésének 13.pontja (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja, 3/19. szám) alapján Törökkanizsa Községi Képviselő-testülete 2023.05.19-én megtartott ülésén meghozta a

## V É G Z É S T

### A TÖRÖKKANIZSAI SREĆNO DETE ISKOLÁSKOR ELŐTTI INTÉZMÉNY IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJÁNAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS KINEVEZÉSÉRŐL

#### I.

Felmenti tisztségéből a törökkanizsai Srećno dete Iskoláskor Előtti Intézmény Igazgatóbizottságának tagját:

Marija Radakovićot, a szülők képviselőjét.

#### II.

A törökkanizsai Srećno dete Iskoláskor Előtti Intézmény Igazgatóbizottságába nevezi ki:  
Radovanov Ivanát, Törökkanizsa, a szülők képviselőjeként.

#### III.

A kinevezett személy megbízatása az Igazgatóbizottság 2020.12.18-án, az I-020-107/2020 számú végzéssel kinevezett tagok megbízatási idejének leteltéig tart.

#### IV.

E végzést közzéteszik Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

A KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET ELNÖKE:  
Újhelyi Nándor, s.k.

37.

На основу члана 24. Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник РС“, бр. 16/16 и 8/17), и на основу предлога комисије за доделу средстава за суфинансирање пројеката медијских садржаја из области јавног информисања од 11.05.2023. године, председник општине Нови Кнежевац, дана 19.05.2023 године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ НОВИ КНЕЖЕВАЦ ЗА**  
**СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ПРОИЗВОДЊЕ МЕДИЈСКИХ САДРЖАЈА ИЗ**  
**ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ИНФОРМИСАЊА У 2023 ГОДИНИ**

I

ОДОБРАВА СЕ исплата средстава за суфинансирање пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања из буџета општине Нови Кнежевац у 2023. години у износу од 4.300.000,00

Ред. број	Назив подносиоца пријаве	Назив одобреног пројекта	Одобрена Средства
1.	АЛЕН МАРИЋ МАХ МЕДИА	Информисање становништва путем сајта <a href="http://mahinfo.rs">mahinfo.rs</a> и израда видео прилога	60.000,00
2.	Новосадска ТВ доо Нови Сад	Банатском равницом	1.000.000,00
3.	ЦЕНТАР ЗА ИНФОРМИСАЊЕ-портал цинк	Мали ментални лексикон	1.000.000,00
4.	ЦЕНТАР ЗА ИНФОРМИСАЊЕ-телевизија цинк	Новокнежевачки историјски споменар	1.000.000,00
5.	Ивана Кнежевић ПР издавачка делатност Објектив медиа НС	Са привредом на ТИ-Нови Кнежевац	130.000,00
6.	Удружење „Потиски Њуз“	Завичај у срцу и делу	50.000,00
7.	ВТВ д.о.о. Суботица	Новокнежевачке разгледнице	1.000.000,00
8.	Друштво за телекомуникације, трговину и услуге Астериас доо	НК новости	60.000,00



A nyilvános tájékoztatási médiatartalmak megvalósítására vonatkozó projektumok társpénzeléséről szóló szabályzat 24. szakasza (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 16/16. és 8/ 17.szám), és Törökkanizsa Községben a nyilvános tájékoztatási médiatartalmak projektumainak társpénzelésére vonatkozó nyilvános pályázat lebonyolítására illetékes bizottság 2023.05.11-én kelt javaslata alapján Törökkanizsa Község polgármestere 2023.05.19-én meghozta a

**V É G Z É S T**

**TÖRÖKKANIZSA KÖZSÉG KÖLTSÉGVETÉSÉBŐL A NYILVÁNOS TÁJÉKOZTATÁSI MÉDIATARTALMAK GYÁRTÁSÁT CÉLZÓ PROJEKTUMOK TÁRSPÉNZELÉSÉRE VONATKOZÓ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉRŐL A 2023-AS ÉVBEN**

**I.**

ENGEDÉLYEZI a nyilvános tájékoztatás területére vonatkozó médiatartalmak Törökkanizsa Község költségvetéséből való társpénzelését a 2023-as évben, 4.300.000,00 dináros összegben:

Sorszám	A pályázó megnevezése	A jóváhagyott projektum címe	Jóváhagyott eszközök
1.	<b>ALEN MARIĆ MAX MEDIA</b>	<b>A lakosság tájékoztatása maxinfo.rs honlapon és videóanyag készítése</b>	<b>60.000,00</b>
2.	<b>Újvidéki Televízió Újvidék Kft.</b>	<b>A bánáti rónaságon át</b>	<b>1.000.000,00</b>
3.	<b>TÁJÉKOZTATÁSI KÖZPONT –Cink honlap</b>	<b>Kis szellemi lexikon</b>	<b>1.000.000,00</b>
4.	<b>TÁJÉKOZTATÁSI KÖZPONT–Cink televízió</b>	<b>Törökkanizsai történelmi emlékkönyv</b>	<b>1.000.000,00</b>
5.	<b>Ivana Knežević PR. Kiadói tevékenység, Objektív média Újvidék</b>	<b>A gazdaság hozzád közel - Törökkanizsa</b>	<b>130.000,00</b>
6.	<b>“Potiski njuz”</b>	<b>A szülőföld tettekben és lélekben</b>	<b>50.000,00</b>
7.	<b>VTV Kft. SZABADKA</b>	<b>Törökkanizsai képeslapok</b>	<b>1.000.000,00</b>
8.	<b>Asterias Telekommunikációs, kereskedelmi és szolgáltató Kft.</b>	<b>Törökkanizsai hírek</b>	<b>60.000,00</b>

II

Обавезује се одељење за општу управу и друштвене делатности да сачини уговоре о суфинансирању пројеката производње медијских садржаја из области јавног информисања из буџета општине Нови Кнежевац у 2023. години са изабраним подносиоцима пријаве из тачке I овог решења.

III

У складу са чланом 26. Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник РС“ број:16/2016 и 8/2017), ово решење је коначно и против њега се може покренути управни спор.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу Нови Кнежевац“ и на званичној интернет страници општине Нови Кнежевац.



**Република Србија**  
**Аутономна Покрајина Војводина**  
**Општина Нови Кнежевац**

**Председник општине**

Број:П-642-3/2023-1

Дана:19.05.2023. године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр.1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • fax: (0230) 82-076

[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

Председник општине  
др Радован Уверић,с.р.

II.

Kötelezi az Általános Közigazgatási- és Társadalmi Tevékenységek Ügyosztályát, hogy állítsa össze a nyilvános tájékoztatás területére vonatkozó médiatartalmak Törökkanizsa Község költségvetéséből a 2023-as évben való társpénzelésére vonatkozó szerződéseket az e végzés 1. pontjában megjelölt pályázókkal.

III.

A nyilvános tájékoztatás közérdekű információk megvalósítására vonatkozó pályázatainak társpénzelésére vonatkozó szabályzatának 26. szakaszával (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 16/2016. és 8/2017. szám) összhangban e végzés végleges és ellene közigazgatási per indítható.

IV.

E végzést közzéteszik Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában és Törökkanizsa Község Hivatalos honlapján.



Szerb Köztársaság  
Vajdaság Autonóm Tartomány  
Törökkanizsa Község  
Polgármester

Szám: II-642-3/2023-1

Kelt: 2023. 05.19-én

23330 Törökkanizsa I. Karadorđević Péter király utca 1.

Adóazonosító szám: 101460424 Törzsszám: 08385327

Telefon: (0230) 82-055 Telefax: (0230) 82-076

[www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs)

A KÖZSÉG POLGÁRMESTERE:

Dr.Radovan Uverić,s.k.

38.

На основу Пројекта смањења загађења ваздуха у општини Нови Кнежевац бр. П-501-16/2023 од 21.02.2023., Правилника о спровођењу мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у општини Нови Кнежевац у 2023. години и Уговора са Министарством заштите животне средине бр. 401-00-860/23-03 од 26.04.2023. године, Комисија за реализацију мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора на територији општине Нови Кнежевац у 2023. години,

Расписује

### ЈАВНИ КОНКУРС

за суфинансирање мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора на територији општине Нови Кнежевац у 2023. години

#### I ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Суфинансирање индивидуалних домаћинстава за набавку или замену **котлова** који користе еколошки прихватљивији енергент (природан гас, пелет или електричну енергију) за домаћинства на територији општине Нови Кнежевац.

Неће се одобравати средства за набавку комбинованих уређаја који као енергент користе више врста горива (енергената), као ни уређаји који нису у систему етажног или централног грејања.

У складу са текстом Јавног конкурса Министарства заштите животне средине неприхватљиви трошкови су трошкови који се односе на замену постојећих дотрајалих котлова, пећи или уређаја новим, ефикаснијим котловима, на исти енергент.

Право учешћа на Конкурсу **немају** власници стамбено-пословних објеката, правна лица, чланови Комисије, именована и постављена лица као и лица која су у претходној години већ добила средства за исту намену по истом или неком другом основу код ЈЛС.

Пријава се може поднети само за један објекат.

#### II ВИСИНА И НАМЕНА СРЕДСТАВА

Укупна расположива средства за реализацију овог јавног конкурса обезбеђена су у износу од 2.500.000,00 динара (словима: два милиона петстотина хиљада динара) која су обезбеђена из средстава Министарства заштите животне средине и буџета општине Нови Кнежевац за 2023. годину.

Средства која се додељују по овом јавном конкурс утврђују се у износу од највише 70% оправданих трошкова (износ са ПДВ-ом) или максимално 70.000,00 динара по кориснику. Преостали износ од најмање 30% трошкова сноси корисник средстава (физичко лице).

Törökkanizsa Község területén a légszennyezés csökkentésének II-501-16/2023 szám alatt 2023.02.21-én meghozott projektuma, Törökkanizsa Községben az egyéni forrásokból származó, légszennyezés csökkentésére irányuló intézkedések 2023-as évben történő megvalósításának szabályzata és a Környezetvédelmi Minisztériummal 2023.04.26-án megkötött 401-00-860/23-03 számú szerződés alapján Törökkanizsa Községben az egyéni forrásokból származó légszennyezés csökkentésére irányuló intézkedések 2023-as évben történő megvalósítására illetékes bizottság kiírja

**TÖRÖKKANIZSA KÖZSÉGBEN AZ EGYÉNI FORRÁSOKBÓL SZÁRMAZÓ,  
LÉGSZENNYEZÉS CSÖKKENTÉSÉRE IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK 2023-AS  
ÉVBEN TÖRTÉNŐ TÁRSPÉNZELÉSÉRE VONATKOZÓ  
NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT**

**I. A PÁLYÁZAT TÁRGYA**

Törökkanizsa Község területén lévő magánháztartásokban a környezetvédelmi szempontból elfogadható fűtőanyagot használó **kazánok** (természetes gáz, pellet vagy elektromos energia) vásárlásának vagy cseréjének társpénzelése.

Nem hagyják jóvá a vegyes tüzelésű berendezés beszerzésére vonatkozó igénylést, s a többféle tüzelőanyaggal (energiaforrással) üzemelőket, sem azokat, melyek nincsenek a táv-, vagy központi fűtés rendszerére kapcsolva.

A Környezetvédelmi Minisztérium nyilvános pályázatának szövegével összhangban nem fogadhatók el azok a költségek, melyek a meglévő, elhasználadott kazánok, tűzhelyek vagy berendezések új, hatékonyabb kazánokra történő cseréjére vonatkoznak, ugyanarra az energiaforrásra.

A pályázaton nem vehetnek részt a lakó-hivatali létesítmények tulajdonosai, a jogi személyek, a bizottság tagjai, a kinevezett és megválasztott személyek, s azok a személyek, akik az előző évben e célra már kaptak eszközöket ugyanezen vagy más alapon a helyi önkormányzati segítségtől.

Pályázati jelentkezés csak egy létesítményre nyújtható be.

**II. AZ ESZKÖZÖK NAGYSÁGA ÉS CÉLJA**

A pályázat megvalósításához a 2023-as évben összesen 2.500.000,00 (kétfmillió-ötszáz ezer) dinár áll rendelkezésre, melyet a Környezetvédelmi Minisztérium eszközeiből és Törökkanizsa Község 2023-as évi költségvetéséből biztosítottak.

Törökkanizsa Község támogatása egyéni pályázóként a kazán áfával együtt számított összértékének maximálisan 70%-áig terjed, illetve maximálisan 70.000,00 dinár lehet.

A fennmaradó költségek legalább 30 %-át az eszközök felhasználója (természetes személy) fedezi.

### III УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС

Услови учешћа на Конкурсу које мора да испуни подносилац захтева:

1. Да је власник или сувласник породичне куће или стана (**извод из катастра непокретности**) или да припада првом наследном реду иза преминулог власника или сувласника породичне куће или стана (**доказује изјавом**) или је члан домаћинства у породичној кући или стану за које набавља котао (**уз сагласност свих власника**) који су изграђени на подручју општине Нови Кнежевац,
2. Да је стамбени објекат изграђен у складу са Законом о планирању и изградњи (легализован),
3. Да је измирио доспеле обавезе по основу пореза на имовину,
4. Да трошкови набавке котла нису настали пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката смањења загађења ваздуха,
5. Прихватају се искључиво трошкови набавке котла индивидуалног домаћинства, без трошкова уградње, набавке остале опреме и радова.
6. Да је доставио Изјаву о коришћењу горива/енергента за грејање објекта.

### IV ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТА

**А) Документација коју доставља подносилац пријаве при подношењу пријаве:**

1. Потписан и попуњен *Пријавни образац* за суфинасирање мера смањења загађења ваздуха,
2. Фотокопију личне карте или прочитану чиповану личну карту власника објекта и свих чланова домаћинства или копију здравствене књижице за малолетна лица,
3. Подаци о непокретности за објекат прибављени на сајту Републичког геодетског завода **katastar.rgz.gov.rs (јавни увид)**
4. Уверење локалне пореске администрације да је измирен порез на имовину са датумом потврде након објаве јавног конкурса,
5. Предрачун за набавку котла (на природан гас, пелет или електричну енергију) не старији од датума објаве јавног конкурса,
6. Изјава о коришћењу горива/енергента за грејање,
7. Изјава да подносилац пријаве неће отуђити котао у наредних 5 година,
8. Изјава о давању сагласности за прикупљање и обраду података о личности.
9. Изјава о наследном реду иза преминулог власника куће или стана (услучају да је власник преминуо),
10. Сагласност власника (свих) породичне куће или стана уколико пријаву подноси члан

**Б) Документација коју обезбеђује Општина у случају да је подносилац не приложи:**

из тачке А) под редним бројем 3. и 4. и утврђује да ли је стамбени објекат изграђен у складу са Законом о планирању и изградњи.

### III. A PÁLYÁZATRA VALÓ JELENTKEZÉS FELTÉTELEI

A jelentkezőknek az alábbi pályázati feltételeknek kell eleget tenniük:

1. Családi ház vagy lakás tulajdonosa vagy társtulajdonosa (**földhivatali lap kivonata**) vagy a családi ház vagy lakás elhunyt tulajdonosának első örököse (**nyilatkozattal bizonyítja**) vagy a családi ház vagy lakás háztartásának tagja, amelybe a kazánt vásárolják (**a tulajdonos jóváhagyásával**) melyet Törökkanizsa Község területén építettek,
2. A lakóépület a tervezésről és építésről szóló törvénnyel összhangban épült,
3. Törlesztette az esedékes vagyoadóra vonatkozó kötelezettséget,
4. A kazán beszerzésének költségei nem a levegőszennyezettség projektumának társpénzelésére benyújtott pályázatok áttekintésére és osztályozására illetékes bizottság első helyszínre érkezése előtt keletkeztek,
5. Kizárólag az egyéni háztartások kazánjainak beszerzésére vonatkozó költségeket fogadják el, a beépítés és egyéb felszerelés és munkálatok költségei nélkül.
6. Továbbította a létesítmény fűtésére használt fűtőanyag/energia használatáról szóló nyilatkozatot.

### IV. SZÜKSÉGES DOKUMENTUMOK

#### A) Az igénylés benyújtásakor az alábbi okiratokat kell mellékelni:

1. A légszennyezés csökkentésére irányuló intézkedések jelentkezési űrlapjának kitöltött és aláírt példánya,
2. A létesítmény tulajdonosának és a háztartás minden tagja személyi igazolványának fénymásolata vagy leolvasott személyi igazolványa vagy a kiskorú gyermek egészségügyi könyvecskéjének fénymásolata,
3. A létesítmény adatai a Köztársasági Geodéziai Intézet honlapjáról **katastar.rgz.gov.rs** (nyilvános betekintés)
4. A helyi adóelszámolás pályázat közzététele utáni keltezéssel ellátott igazolása a befizetett adóról
5. Előszámla a kazán vásárlásához (természetes gáz, pellet vagy elektromos energia) a nyilvános pályázat közzétételének dátumánál nem régebbi,
6. Nyilatkozat a fűtésre használt fűtőanyagról/energiáról,
7. Nyilatkozatot, hogy a pályázó nem adja el a kazánt az elkövetkező öt évben,
8. Nyilatkozatot a személyes adatok összegyűjtésére és feldolgozására vonatkozó jóváhagyásról
9. Nyilatkozat a ház vagy lakás elhunyt tulajdonosának öröklési sorrendjéről (ha a tulajdonos elhunyt),
10. A családi lakóépület vagy lakás (összes) tulajdonosának jóváhagyása, ha a jelentkezést a tag nyújtja be.

#### B) Okiratok, amelyeket az Önkormányzat biztosít, ha a pályázó nem mellékel:

az A) pont 3. és 4. sorszám alatti okiratot, s megállapítja, hogy a lakóépület A tervezésről és építésről szóló törvénnyel összhangban épült-e.

**В) Документација која се доставља након потписивања Уговора и завршетка радова а најкасније до 16.10.2023. године:**

1. Захтев за повраћај средстава,
2. Фотокопија жиро рачуна подносиоца захтева за уплату средстава,
2. Доказ о завршетку процедуре набавке и инсталације котла на систем грејања (**потврда Комисије**),
3. Фискалне и/или готовинске рачуне за катао (прихватају се и оверене копије),
4. Попуњен и оверен гарантни лист за катао (прихватају се и оверене копије).

#### **V ВРЕМЕНСКИ РОК КОНКУРСА**

**Рок за подношење пријава је 30 дана од дана објављивања на званичној интернет страници и огласној табли Општине Нови Кнежевац**

Конкурс је отворен до среде 21.06.2023. године.

#### **VI НЕБЛАГОВРЕМЕНЕ ПРИЈАВЕ**

Она пријава поднета лично или пристигла поштом на адресу Општине по истеку рока за подношење пријаве сматра се неблаговременом.

#### **VII НЕПОТПУНЕ ПРИЈАВЕ**

**Непотпуна пријава је:** пријава која не садржи све тражене податке и документацију из дела овог огласа означен под тачком IV А).

#### **VIII НАЧИН ОЦЕЊИВАЊА И РЕАЛИЗАЦИЈЕ**

Преглед, оцену и рангирање пријава вршиће Комисија за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката смањења загађења ваздуха према одредбама Правилника о спровођењу мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у општини Нови Кнежевац 2023. години (члан 8.).

Начин реализације додељених средстава ће се обавити у складу са Правилником о спровођењу мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у општини Нови Кнежевац 2023. години.

#### **IX НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ**

Пријава се подноси у затвореној коверти са именом, презименом и адресом подносиоца захтева, преко писарнице Општинске управе или поштом на адресу:



**C) Okiratok, melyeket a szerződés aláírása és a munkálatok befejezése után kell továbbítani, de legkésőbb 2023. 10. 16-áig:**

1. Az eszközök visszatérítésére vonatkozó kérvény,
2. Bizonyítékot a beszerzési eljárás befejezéséről és a kazán fűtési rendszerre való csatlakoztatásáról (a bizottság igazolása),
3. A kazán fiskális és készpénzszámlája (elfogadják a hitelesített fénymásolatot is),
4. A kazán kitöltött és hitelesített jótállási jegye (elfogadják a hitelesített fénymásolatot is).

#### **V. PÁLYÁZATI HATÁRIDŐ**

A pályázati jelentkezések benyújtásának határideje a Törökkanizsa Község hivatalos honlapján és hirdetőtábláján való közzétételtől számított 30 nap.  
A pályázatra 2023.06.21-éig lehet jelentkezni.

#### **VI. KÉSVE ÉRKEZETT IGÉNYLÉSEK**

A személyesen vagy postán az Önkormányzat címére a megadott határidő letelte után érkezett jelentkezések késve érkezetteknek minősülnek.

#### **VII. HIÁNYOS IGÉNYLÉSEK**

Hiányos igénylésnek minősül az, amely nem tartalmazza az e hirdetmény IV/A pontjában megjelölt összes kért adatot és okiratot.

#### **VIII. ÉRTÉKELÉS MÓDJA ÉS MEGVALÓSÍTÁS**

A jelentkezések áttekintését, értékelését és rangsorolását a légszennyezés csökkentésére irányuló intézkedések megvalósítására illetékes bizottság végzi, Törökkanizsa Községben az egyéni forrásokból származó, légszennyezés csökkentésére irányuló intézkedések 2023-as évben történő megvalósítása szabályzatának rendelkezései szerint (8.szakasz).

A jóváhagyott eszközök megvalósításának módját Törökkanizsa Községben az egyéni forrásokból származó, légszennyezés csökkentésére irányuló intézkedések 2023-as évben történő megvalósításának szabályzatával összhangban végzik.

#### **IX. A JELENTKEZÉSEK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA**

A jelentkezéseket zárt borítékban kell benyújtani, a kérvényező nevével, vezetéknevével és lakcímével, a Községi Közigazgatási Hivatal ügyfélfogadó irodájában vagy az alábbi címre, postán:

Општина Нови Кнежевац  
Краља Петра I Карађорђевића 1,  
23330 Нови Кнежевац

Са назнаком: **ЗА КОНКУРС ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СУФИНАНСИРАЊА МЕРА  
СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ПОРЕКЛОМ ИЗ ИНДИВИДУАЛНИХ ИЗВОРА  
2023. ГОДИНА – НЕ ОТВАРАТИ**

## **X ИНФОРМАЦИЈЕ**

Заинтересовани учесници јавног Конкурса у току трајања овог јавног позива, а пре подношења пријава детаљне информације могу добити на **телефоне број 0230/82-055, 064-82-30-890 лок. 124** или у канцеларији број 13 Општинске управе општине Нови Кнежевац – координатор за канцеларију за младе и економски развој Дејан Мијатов.

Документа за пријаву се могу преузети на писарници Општинске управе општине Нови Кнежевац или са званичне интернет странице Општине [www.noviknezevac.rs/](http://www.noviknezevac.rs/)

## **XI НАПОМЕНА**

Термини изражени у тексту конкурса у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски род лица на која се односе.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ  
ОПШТИНА НОВИ КНЕЖЕВАЦ  
Дејан Мијатов с.р.

**Törökkanizsa Község**  
**I.Karadorđević Péter király u. 1.**  
**23330 Törökkanizsa**

**PÁLYÁZAT AZ EGYÉNI FORRÁSOKBÓL SZÁRMAZÓ LÉGSZENNYEZÉS  
CSÖKKENTÉSÉRE IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK MEGVALÓSÍTÁSÁRA A 2023-AS  
ÉVBEN – TILOS FELNYITNI** megjelöléssel

**X. TÁJÉKOZTATÁS**

A pályázat iránt érdeklődők e nyilvános felhívás ideje alatt, a jelentkezések benyújtása előtt részletes tájékoztatást kaphatnak a **0230/82-055-ös teleforszám 124-es mellékén, a 064-82-30-890 számon,** vagy Törökkanizsa Községi Közigazgatási Hivatalának 13. számú irodájában, Az ifjúsági- és gazdasági fejlesztések irodájának koordinátoránál, Dejan Mijatovnál.

A pályázati jelentkezések átvehetők Törökkanizsa Községi Közigazgatási Hivatalának ügyfélfogadó irodájában, vagy letölthetők a község hivatalos honlapjáról: [www.noviknezevac.rs](http://www.noviknezevac.rs).

**XI. MEGJEGYZÉS:**

Az e pályázat szövegében szereplő fogalmakat nyelvtani hímnemben fejezték ki, melyek természetes női és férfi nemre vonatkoznak.

**TÖRÖKKANIZSA KÖZSÉG**  
**BIZOTTSÁGÁNAK ELNÖKE:**  
Dejan Mijatov, s.k.

На основу Програма смањења загађења ваздуха у општини Нови Кнежевац бр. П-501-16/2023 од 21.02.2023. године, Уговора са Министарством заштите животне средине бр.401-00-860/23-03 од 26.04.2023. године и Одлуке о буџету општине Нови Кнежевац за 2023. годину („Сл.лист општине Нови Кнежевац“ бр.31/22) Комисија за реализацију мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у општини Нови Кнежевац у 2023. години, на седници одржаној 04.05.2023. године, доноси

## ПРАВИЛНИК

### О СПРОВОЂЕЊУ МЕРА СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ПОРЕКЛОМ ИЗ ИНДИВИДУАЛНИХ ИЗВОРА У ОПШТИНИ НОВИ КНЕЖЕВАЦ У 2023. ГОДИНИ

#### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овим Правилником о спровођењу мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора на територији општине Нови Кнежевац (у даљем тексту Правилник), прописују се начин и критеријуми бесповратног суфинансирања мера смањења загађења ваздуха са циљем смањења штетних емисија, односно смањење загађења ваздуха кроз уштеде у енергентима.

#### II СУФИНАНСИРАЊЕ МЕРА СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА

##### Члан 2.

За спровођење Конкурса у 2023. години опредељена су средства у укупном износу од 2.500.000,00 динара, од чега је 500.000,00 опредељено из буџета Општине Нови Кнежевац за 2023. годину, а 2.000.000,00 динара обезбедило је Министарство заштите животне средине за реализацију пројеката смањења загађења ваздуха у Србији пореклом од индивидуалних извора. У 2023. години по овом Правилнику суфинансираће се мера:

##### 1. Набавка или замена енергетски ефикасних котлова на гас, пелет и електричну енергију за станове и породичне куће:

- Максимално учешће Општине Нови Кнежевац је до 70% укупне вредности котла са ПДВ-ом или максимално до 70.000,00 динара по појединачној пријави.

- Укупно планирана средства 2.500.000,00 динара.

Циљ ових активности је побољшање квалитета ваздуха и очување и заштита животне средине, подизање нивоа знања о ефикасном коришћењу дрвета као енергента, о улози и значају ефикасних котлова на природни гас, пелет и електричну енергију у смањењу загађења ваздуха.

Törökkanizsa Község területén a légszennyezés csökkentésének II-501-16/2023 szám alatt 2023.02.21-én meghozott programja, a Környezetvédelmi Minisztériummal 2023.04.26-án megkötött 401-00-860/23-03 számú szerződés és Törökkanizsa Község 2023-as évi költségvetéséről szóló határozata (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja 31/22. szám) alapján Törökkanizsa Községben az egyéni forrásokból származó légszennyezés csökkentésére irányuló intézkedések 2023-as évben történő megvalósítására illetékes bizottság 2023.05.04-én meghozza

## **TÖRÖKKANIZSA KÖZSÉGBEN AZ EGYÉNI FORRÁSOKBÓL SZÁRMAZÓ, LÉGSZENNYEZÉS CSÖKKENTÉSÉRE IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK 2023-AS ÉVBEN TÖRTÉNŐ MEGVALÓSÍTÁSÁNAK**

### **SZABÁLYZATÁT**

#### **I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

##### **1. szakasz**

Törökkanizsa Községben az egyéni forrásokból származó, légszennyezés csökkentésére irányuló intézkedések megvalósításának e szabályzatával (a továbbiakban: szabályzat) előírják a légszennyezés csökkentésének intézkedéseire fordított vissza nem térítendő eszközök társpénzelésének módját és ismérveit az energiamegtakarításon keresztül, a káros anyagok illetve a levegő szennyezettségének csökkentése céljából.

#### **II. A LEVEGŐSZENNYEZÉS CSÖKKENTÉSE INTÉZKEDÉSEINEK TÁRSPÉNZELÉSE**

##### **2. szakasz**

A pályázat megvalósításához a 2023-as évben összesen 2.500.000,00 dinárt hagytak jóvá, melyből 500.000,00 dinárt biztosítanak Törökkanizsa Község 2023-as évi költségvetéséből, míg 2.000.000,00 dinárt a Környezetvédelmi Minisztérium bocsájt rendelkezésre Szerbiában az egyéni forrásokból származó légszennyezés csökkentésére irányuló projektumok megvalósítására. 2023-ban e szabályzat szerint az alábbi intézkedésekhez nyújtanak anyagi támogatást:

##### **1. Energiatakarékos gáz-, pellet- és elektromos energia kazánok vásárlása vagy cseréje a lakásokban és családi házakban:**

- Törökkanizsa Község támogatása egyéni pályázóként a kazán áfával együtt számított összértékének maximálisan 70%-áig terjed, illetve maximálisan **70.000,00** dinár lehet.

- A tervezett eszközök összértéke **2.500.000,00** dinár.

E tevékenységek célja a levegő minőségének javítása s a környezet megóvása, a fa mint energia hatékonyabb felhasználására, az energiatakarékos gáz-, pellet- és elektromos energia kazánok levegőszennyezés csökkentésében betöltött szerepére és jelentőségére vonatkozó tudás szintjének növelése.

### III УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС

#### Члан 3.

Услови учешћа на Конкурсу које мора да испуни подносилац захтева:

1. Да је власник или сувласник породичне куће или стана (**извод из катастра непокретности**) или да припада првом наследном реду иза преминулог власника или сувласника породичне куће или стана (**доказује изјавом**) или је члан домаћинства у породичној кући или стану за које набавља котлао (**уз сагласност власника**) који су изграђени на подручју општине Нови Кнежевац,
2. Да је стамбени објекат изграђен у складу са Законом о планирању и изградњи (легализован),
3. Да је измирио доспеле обавезе по основу пореза на имовину,
4. Да трошкови набавке котла нису настали пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката смањења загађења ваздуха,
5. Прихватају се искључиво трошкови набавке котла индивидуалног домаћинства, без трошкова уградње, набавке остале опреме и радова.
6. Да је доставио Изјаву о коришћењу горива/енергента за грејање објекта.

#### Члан 4.

Право учешћа на Конкурсу **немају** власници стамбено-пословних објеката, правна лица, чланови Комисије, именована и постављена лица као и лица која су у претходној години већ добила средства за исту намену по истом или неком другом основу код ЈЛС.

Пријава се може поднети само за један објекат.

#### Члан 5.

**А) Документација коју доставља подносилац пријаве при подношењу пријаве:**

1. Потписан и попуњен *Пријавни образац* за суфинансирање мера смањења загађења ваздуха,
2. Фотокопију личне карте или очитану чиповану личну карту власника објекта и свих чланова домаћинства или копију здравствене књижице за малолетна лица,
3. Подаци о непокретности за објекат прибављени на сајту Републичког геодетског завода **katastar.rgz.gov.rs (јавни увид)**
4. Уверење локалне пореске администрације да је измирен порез на имовину са датумом потврде након објаве јавног конкурса,
5. Предрачун за набавку котла (на природан гас, пелет или електричну енергију) не старији од датума објаве јавног конкурса,
6. Изјава о коришћењу горива/енергента за грејање,
7. Изјава да подносилац пријаве неће отуђити котлао у наредних 5 година,
8. Изјава о давању сагласности за прикупљање и обраду података о личности.
9. Изјава о наследном реду иза преминулог власника куће или стана (услучају да је власник преминуо),
10. Сагласност власника (свих) породичне куће или стана уколико пријаву подноси члан

### III. A PÁLYÁZATRA VALÓ JELENTKEZÉS FELTÉTELEI

#### 3. szakasz

A jelentkezőknek az alábbi pályázati feltételeknek kell eleget tenniük:

1. Családi ház vagy lakás tulajdonosa vagy társtulajdonosa (**földhivatali lap kivonata**) vagy a családi ház vagy lakás elhunyt tulajdonosának első örököse (**nyilatkozattal bizonyítja**) vagy a családi ház vagy lakás háztartásának tagja, amelybe a kazánt vásárolják (**a tulajdonos jóváhagyásával**) melyet Törökkanizsa Község területén építettek,
2. A lakóépület a tervezésről és építésről szóló törvénnyel összhangban épült,
3. Törlesztette az esedékes vagyoadóra vonatkozó kötelezettséget,
4. A kazán beszerzésének költségei nem a levegőszennyezettség projektumának társpénzelésére benyújtott pályázatok áttekintésére és osztályozására illetékes bizottság első helyszínre érkezése előtt keletkeztek,
5. Kizárólag az egyéni háztartások kazánjainak beszerzésére vonatkozó költségeket fogadják el, a beépítés és egyéb felszerelés és munkálatok költségei nélkül.
6. Továbbította a létesítmény fűtésére használt fűtőanyag/energia használatáról szóló nyilatkozatot.

#### 4. szakasz

A pályázaton nem vehetnek részt a lakó-hivatali létesítmények tulajdonosai, a jogi személyek, a bizottság tagjai, a kinevezett és megválasztott személyek, s azok a személyek, akik az előző évben e célra már kaptak eszközöket ugyanezen vagy más alapon a helyi önkormányzati egységtől.

Pályázati jelentkezés csak egy létesítményre nyújtható be.

#### 5. szakasz

**A) A pályázatra való jelentkezéskor a pályázónak az alábbi dokumentumokat kell továbbítania:**

1. A légszennyezés csökkentésére irányuló intézkedések jelentkezési űrlapjának kitöltött és aláírt példánya,
2. A létesítmény tulajdonosának és a háztartás minden tagja személyi igazolványának fénymásolata vagy leolvasott személyi igazolványa vagy a kiskorú gyermek egészségügyi könyvecskéjének fénymásolata,
3. A létesítmény adatai a Köztársasági Geodéziai Intézet honlapjáról **katastar.rgz.gov.rs** (nyilvános betekintés)
4. A helyi adóelszámolás pályázat közzététele utáni keltezéssel ellátott igazolása a befizetett adóról
5. Előszámla a kazán vásárlásához (természetes gáz, pellet vagy elektromos energia) a nyilvános pályázat közzétételének dátumánál nem régebbi,
6. Nyilatkozat a fűtésre használt fűtőanyagról/energiáról,
7. Nyilatkozatot, hogy a pályázó nem adja el a kazánt az elkövetkező öt évben,
8. Nyilatkozatot a személyes adatok összegyűjtésére és feldolgozására vonatkozó jóváhagyásról
9. Nyilatkozat a ház vagy lakás elhunyt tulajdonosának öröklési sorrendjéről (ha a tulajdonos elhunyt),
10. A családi lakóépület vagy lakás (összes) tulajdonosának jóváhagyása, ha a jelentkezést a tag nyújtja be.

Б) Документација коју обезбеђује Општина у случају да је подносилац не приложи:

из тачке А) под редним бројем 3. и 4. и утврђује да ли је стамбени објекат изграђен у складу са Законом о планирању и изградњи.

В) Документација која се доставља након потписивања Уговора и завршетка радова а најкасније до 16.10.2023. године:

1. Захтев за повраћај средстава,
2. Фотокопија жиро рачуна подносиоца захтева за уплату средстава,
2. Доказ о завршетку процедуре набавке и инсталације котла на систем грејања (потврда Комисије),
3. Фискалне и/или готовинске рачуне за котао (прихватају се и оверене копије),
4. Попуњен и оверен гарантни лист за котао (прихватају се и оверене копије).

#### IV ПРИЈАВА НА КОНКУРС

##### Члан 6.

Председник општине Нови Кнежевац (у даљем тексту Председник) доноси Одлуку о расписивању Конкурса о суфинансирању мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора на територији општине Нови Кнежевац.

Конкурс се објављује на званичној интернет страници и огласној табли Општине Нови Кнежевац, и траје 30 дана.

Комисија спроводи Конкурс, врши оцењивање пристиглих пријава и одабир корисника средстава за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора на територији општине Нови Кнежевац за 2023. годину. Комисија је именована од стране Председника (у даљем тексту Комисија).

##### Члан 7.

Пријава се подноси у затвореној коверти са именом, презименом и адресом подносиоца захтева, преко писарнице Општинске управе или поштом на адресу:

Општина Нови Кнежевац  
Краља Петра I Карађорђевића 1,  
23330 Нови Кнежевац

Са назнаком: **ЗА КОНКУРС ЗА СПРОВОЂЕЊЕ СУФИНАНСИРАЊА МЕРА СМАЊЕЊА ЗАГАЂЕЊА ВАЗДУХА ПОРЕКЛОМ ИЗ ИНДИВИДУАЛНИХ ИЗВОРА 2023. ГОДИНА – НЕ ОТВАРАТИ**

Пријаве ће се примати 30 дана од дана објављивања на званичној интернет старници и огласној табли Општинске управе општине Нови Кнежевац. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.



**B) Okiratok, amelyeket az Önkormányzat biztosít, ha a pályázó nem mellékeli:**

az A) pont 3. és 4. sorszám alatti okiratot, s megállapítja, hogy a lakóépület A tervezésről és építésről szóló törvénnyel összhangban épült-e.

**C) Okiratok, melyeket a szerződés aláírása és a munkálatok befejezése után kell továbbítani, de legkésőbb 2023. 10 16-áig:**

1. Az eszközök visszatérítésére vonatkozó kérvény,
2. Bizonyítékot a beszerzési eljárás befejezéséről és a kazán fűtési rendszerre való csatlakoztatásáról **(a bizottság igazolása)**,
3. A kazán fiskális és készpénzszámlája (elfogadják a hitelesített fénymásolatot is),
4. A kazán kitöltött és hitelesített jótállási jegye (elfogadják a hitelesített fénymásolatot is).

## IV. PÁLYÁZATI JELENTKEZÉS

### 6. szakasz

Törökkanizsa Község polgármestere (a további szövegben: polgármester) határozatot hoz Törökkanizsa Községben az egyéni forrásokból származó légszennyezés csökkentésére irányuló intézkedések megvalósításának társpénzelésére vonatkozó pályázat kiírásáról.

A pályázatot Törökkanizsa Község hivatalos honlapján teszik közzé és 30 napig nyitott.

A bizottság lebonyolítja a pályázatot, elvégzi a beérkezett jelentkezések osztályozását és a Törökkanizsa Községben az egyéni forrásokból származó légszennyezés csökkentésére irányuló intézkedések megvalósításának 2023-as évben való társpénzelésére vonatkozó pályázat igénybevevőinek kijelölését. A bizottságot (a további szövegben: bizottság) a polgármester nevezi ki.

### 7. szakasz

A jelentkezéseket zárt borítékban kell benyújtani, a kérvényező nevével, vezetéknevével és lakcímével, a Községi Közigazgatási Hivatal ügyfélfogadó irodájában vagy az alábbi címre, postán:

**Törökkanizsa Község**  
**I. Karadorđević Péter király u. 1.**  
**23330 Törökkanizsa**

**PÁLYÁZAT AZ EGYÉNI FORRÁSOKBÓL SZÁRMAZÓ LÉGSZENNYEZÉS CSÖKKENTÉSÉRE IRÁNYULÓ INTÉZKEDÉSEK MEGVALÓSÍTÁSÁRA A 2023-AS ÉVBEN – TILOS FELNYITNI** megjelöléssel

A jelentkezéseket a Törökkanizsa Község hivatalos honlapján és Közigazgatási Hivatalának hirdetőtábláján való közzétételétől számított 30 napon belül fogadják. A hiányos és késve érkezett jelentkezéseket nem veszik figyelembe.

## V ПРЕГЛЕД И ОЦЕЊИВАЊЕ ПРИЈАВА

## Члан 8.

Поступак за оцењивање пристиглих пријава и избор корисника средстава врши ће се на основу листе приоритета састављене бодовањем према следећим критеријумима:

	Максималан број бодова	100
1. Постојећи начин грејања (енергент)	Угаљ, лож уље, мазут	12
	Дрво, брикет, биомаса, жетвени остаци и сл.	8
	Електрична енергија	6
	Пелет,	4
	Природан гас	2
2. Постојећа врста грејног уређаја	Котлови и етажне пећи на угаљ, мазут, лож уље, дрво, биомасу	12
	Шпорети и пећи на угаљ/дрва	8
	Уређаји за грејање на електричну енергију	6
	Котлови и пећи на пелет	4
	Пећи и старији котлови на природан гас	2
3. Врста енергента котла за који се тражи субвенција	Природан гас	12
	Пелет	8
	Електрична енергија	4
4. Енергетска ефикасност котла који се набавља према спецификацији произвођача	више од 90%	12
	од 80,1% до 90%	8
	од 70% до 80%	4
	мање од 70%	0
5. Постојеће стање спољних зидова	Зид са фасадном изолацијом дебљине $\geq 8$ cm	12
	Зид са фасадном изолацијом дебљине $\leq 8$ cm	8
	Зид без фасадне изолације дебљине преко 30 cm	4
	Зид без фасадне изолације дебљине до 30 cm	0
6. Постојеће техничке карактеристике спољне столарије	ПВЦ, алуминијум или дрво са троструким стаклом	12
	ПВЦ, алуминијум или дрво са двоструким стаклом	8
	Дрвени прозори са дуплим (вакуум) стаклом	6
	Дупли дрвени прозори	2
	Једноструки дрвени прозори	0
7. Број чланова домаћинства	4 и више	16
	2 до 3	8
	1 (један)	4
	0 (нула)	0
8. Процент обезбеђености властитих средстава	преко 70%	12
	60,01% до 70%	10
	50,01% до 60%	8
	40,01% до 50%	6
	30,01% до 40%	4
	30%	0

Напомене:

V. A JELENTKEZÉSEK ÁTTEKINTÉSE ÉS OSZTÁLYOZÁSA

8.szakasz

A beérkező jelentkezések osztályozásának eljárása és az eszközök felhasználóinak kijelölése az alábbi mutatók alapján összeállított elsőbbségi lista alapján, pontozással történik:

	Maximális pontszám	100
1. Jelenlegi fűtési mód (energia)	Szén, fűtőolaj, gázolaj	12
	Fa, brikett, biomassza, préselt szalma stb.	8
	Elektromos energia	6
	Pellet	4
	Természetes gáz	2
2. Jelenlegi fűtőberendezés fajtája	Padlófűtéshez használt szén-,fűtőolaj, gázolaj, fa, biomassza tüzelésű kazánok	12
	Szén/fa tüzelésű kályhák és tűzhelyek	8
	Elektromos energiával működő fűtőtestek	6
	Pellet és biomassza felhasználásával működtetett kazánok	4
	Természetes gázzal üzemelő kályhák és régebbi kazánok	2
3. Energiafajta, melyre a támogatást igénylik	Természetes gáz	12
	Pellet	8
	Elektromos energia	4
4. A kazán energetikai hatékonysága, melyet a gyártó szabványa alapján vásárolnak	több mint 90%	12
	80,1%-tól 90%-ig	8
	70%-tól 80%-ig	4
	70%-nál kevesebb	0
5. Külső falak jelenlegi állapota	Fal $\geq$ 8 cm-es vastagságú homlokzati szigeteléssel	12
	Fal $\leq$ 8 cm-es vastagságú homlokzati szigeteléssel	8
	Fal 30 cm-nél vastagabb homlokzati szigetelés nélkül	4
	Fal 30 cm-ig terjedő homlokzati szigetelés nélkül	0
6. A meglévő külső fa nyílászárók műszaki jellemzői	PVC, alumínium vagy fa háromszoros üveggel	12
	PVC, alumínium vagy fa dupla üveggel	8
	Fa ablakok dupla (vákum) üveggel	6
	Dupla fa ablakok	2
	Egyszárnyas fa ablakok	0
7. A háztartásban lévő családtagok száma	4 és ennél több	16
	2 - 3	8
	1 (egy)	4
	0 (nulla)	0
8. Biztosított saját eszközök százalékban	70%-nál több	12
	60,1% -tól 70%-ig	10
	50,1% -tól 60%-ig	8
	40,1% -tól 50%-ig	6
	30,01%-tól 40%-ig	4
	30%	0

Megjegyzések:

Стандард по којем се котлови конструишу, производе и тестирају EN 303-5:2012 класа 5 (Котлови су генератори топлоте који морају имати посебну просторију односно котларницу у којој ће бити постављени)		
Генератори топлоте: Котлови на пелет снаге < 50 kW		
Загађујуће материје	Мерна јединица (милиграма по нормалном кубном метру)	Граничне вредности емисија при 10% кисеоника (O <sub>2</sub> )
Емисија прашине	{mg/Nm <sup>3</sup> }	<18
Емисија CO (Угљен моноксид)	{mg/Nm <sup>3</sup> }	<110
Емисија NO <sub>x</sub> (оксиди азота)	{mg/Nm <sup>3</sup> }	<180
Степен корисности	%	>90

Стандард по којем се камини конструишу, производе и тестирају EN 14785 :2006 (Камини су генератори топлоте који се постављају унутар просторије за загревање)		
Генератори топлоте: Камини на пелет снаге < 20 kW		
Загађујуће материје	Мерна јединица (милиграма по нормалном кубном метру)	Граничне вредности емисија при 10% кисеоника (O <sub>2</sub> )
Емисија прашине	{mg/Nm <sup>3</sup> }	<21
Емисија CO (Угљен моноксид)	{mg/Nm <sup>3</sup> }	<220
Емисија NO <sub>x</sub> (оксиди азота)	{mg/Nm <sup>3</sup> }	<188
Степен корисности	%	>90

<b>EN 303-5:2012, 5. osztályú Szabványok, melyek alapján a kazánokat összeállítják, forgalmazzák és tesztelik (A kazánok hőgenerátorok, melyeknek külön helyiségben illetve kazánházban kell lenniük, melyekben felállítják azokat)</b>		
<b>Hőgenerátorok: &lt; 50 kW-os pellet kazánok</b>		
<b>Káros anyag</b>	<b>Mérőegység (átlagos köbméterenkénti milligramm)</b>	<b>Kibocsátás határértékei 10%-os oxigénnél (O<sub>2</sub>)</b>
Porkibocsátás	{mg/Nm <sup>3</sup> }	<18
Szén-monoxid kibocsátás (SO)	{mg/Nm <sup>3</sup> }	<110
Nitrogén-oxid kibocsátás (NO-x)	{mg/Nm <sup>3</sup> }	<180
Hasznosítási fok	%	>90

<b>EN 14785 :2006 Szabványok, melyek alapján a kályhákat összeállítják, forgalmazzák és tesztelik (A kályhák hőgenerátorok, melyeket a fűtendő helyiségben helyeznek el)</b>		
<b>Hőgenerátorok: &lt; 20 kW-os pellet kályhák</b>		
<b>Káros anyag</b>	<b>Mérőegység (átlagos köbméterenkénti milligramm)</b>	<b>Kibocsátás határértékei 10%-os oxigénnél (O<sub>2</sub>)</b>
Porkibocsátás	{mg/Nm <sup>3</sup> }	<21
Szén-monoxid kibocsátás (SO)	{mg/Nm <sup>3</sup> }	<220
Nitrogén-oxid kibocsátás (NO-x)	{mg/Nm <sup>3</sup> }	<188
Hasznosítási fok	%	>90

Уколико се за грејање користе два или више различитих типова уређаја или типова енергената, број бодова се рачуна за уређај/енергент који се пропорционално више користи.

Приликом бодовања столарије на објекту на коме се налази више врста столарије, бодоваће се прозори чија је укупна површина највећа.

Приликом бодовања изолације спољних зидова на објекту на ком се налази више врста изолације, бодоваће се тип изолације чија је укупна површина највећа.

Масималан број бодова који може остварити подносилац пријаве је 100. У случају да два подносиоца остваре исти број бодова предност при додељивању бесповратних средстава имаће пријава која је остварила појединачно више бодова на основу следећих критеријума редом: 7. Број чланова домаћинства, 1. Постојећи начин грајања, 2. Постојећа врста грејног уређаја 8. Процент обезбеђености властитих средстава, а након тога уколико је број бодова и даље исти предност ће имати корисник који је раније поднео пријаву на конкурс.

#### **Члан 10.**

Комисија може сукцесивно по пристизању пријава, а најкасније у року од 10 дана након истека рока за подношење захтева, да изврши обавезни теренски обилазак објеката свих подносиоца захтева.

Приликом теренског обиласка Комисија на лицу места врши бодовање поднетих захтева на основу критеријума одређених Правилником, уз обавезно присуство подносиоца захтева или пунолетног члана домаћинства, сачињава Записник у два примерка, при чему један примерак остаје подносиоцу пријаве, а други задржава Комисија. Подносилац пријаве има једанпут право примедбе на Записник у року од три дана од доласка Комисије. Примедбе се подносе писменим путем на писарници Општинске управе општине Нови Кнежевац. Комисија је дужна да у року од 20 дана након пријема примедби, изврши поновни обилазак објеката подносиоца примедбе и изврши поновно бодовање.

Након набавке котла који је одобрен за суфинансирање путем Конкурса, Комисија спроводи теренски обилазак ради провере да ли је набављен котао у складу са одлуком из Члана 11 овог Правилника и сачињава записник. Уколико набављени котао није у складу са одлуком и пуштен у рад подносилац пријаве губи право на суфинансирање набавке котла без права жалбе.

#### **Члан 11.**

Прелиминарна листа корисника средстава утврђује се на основу броја додељених бодова и објављује на званичном сајту и огласној табли Општинске управе општине Нови Кнежевац. Уколико Општина Нови Кнежевац током трајања Конкурса не прими довољан број важећих пријава за меру предвиђену Конкурсом, Комисија може формирати прелиминарну листу за ту меру без бодовања поднетих захтева за ту меру.

Ha fűtésre két vagy ennél több különböző berendezésfajtát vagy energiát használnak, a pontok számát a nagyobb mértékben használt berendezésre/energiára adják.

A több fajta nyílászáróval rendelkező létesítmény pontozásánál azokat az ablakokat pontozzák, melyek összterülete a legnagyobb.

A különböző fajta szigeteléssel rendelkező külső falak pontozásánál a legnagyobb összterülettel rendelkező szigetelésfajtát pontozzák.

A jelentkező maximálisan 100 pontot kaphat. Ha két jelentkező azonos pontszámot kap, a vissza nem térítendő eszközök odaítélésénél elsőbbséget élvez az az igénylés, mely külön-külön több pontot kapott az alábbi kritériumoknál: 7. A háztartásban lévő családtagok száma, 1. Jelenlegi fűtési mód, 2. Jelenlegi fűtőberendezés fajtája, 8. Biztosított saját eszközök százalékban, s amennyiben az összpontszám továbbra is azonos, előnyt élvez a pályázati jelentkezést előbb benyújtó felhasználó.

### **10.szakasz**

A bizottság a jelentkezések érkezése után, de legkésőbb a jelentkezésre benyújtására meghatározott határidő letelte után 10 nappal elvégzi a kötelező helyszíni ellenőrzést az összes kérvényezőnél.

A helyszíni ellenőrzés alkalmával a bizottság a szabályzat feltételei szerint elvégzi a benyújtott kérvények pontozását a pályázó kötelező jelenlétében, két példányban elkészíti a jegyzőkönyvet, egyiket a pályázó, a másikat a bizottság számára. A pályázónak a bizottság érkezését követő három napon belül a jegyzőkönyvre egyszeri megjegyzésre van joga. A megjegyzést írásos formában Törökkanizsa Községi Közigazgatási Hivatalának ügyfélfogadó irodájában kell benyújtani. A bizottság köteles a megjegyzés átvételét követő 20 napon belül ismét megtekinteni a pályázó létesítményét és ismételten elvégezni a pontozást.

A pályázat útján társpénzelt kazán beszerzését követően a bizottság a helyszínre látogat annak ellenőrzése céljából, hogy a beszerzés az e szabályzat 11. pontjában található határozattal összhangban történt-e, s jegyzőkönyvet készít. Ha a megvásárolt kazánt nem a határozattal összhangban vásárolták meg és helyezték üzembe, a pályázó perre való jog nélkül elveszti a beszerzés támogatására való jogot.

### **11.szakasz**

Az eszközök igénybevevőinek előzetes listáját a megítélt pontok alapján állapítják meg s közzéteszik a hivatalos honlapon és Törökkanizsa Községi Közigazgatási Hivatalának hirdetőtábláján. Ha Törökkanizsa Községhez a pályázat időtartama alatt nem érkezik elegendő érvényes jelentkezés a pályázattal előlátott intézkedéshez, a bizottság összeállíthatja a listát erre az intézkedésre vonatkozóan, a benyújtott kérvények pontozása nélkül.

Подносиоци захтева којима није одобрена субвенција, као и подносиоци који нису испунили услове конкурса, биће писмено обавештени.

Учесници на Конкурсу могу у року од 3 дана од дана пријема обавештења поднети примедбу Комисији. Комисија је дужна да у року од 8 дана од дана пријема, размотри примедбе и подносиоцу примедбе достави писмени одговор.

Након разматрања примедби Комисија утврђује Предлог одлуке са листом корисника средстава. Коначну Одлуку са листом корисника за суфинансирање мера смањења загађења ваздуха пореклом из индивидуалних извора у Општини Нови Кнежевац у 2023. години (у даљем тексту Одлуку) доноси Председник општине на предлог Комисије.

Одлука са листом корисника се објављује на званичној интернет страници и огласној табли Општине Нови Кнежевац. У зависности од утрошка средстава за меру предвиђену Конкурсом, Конкурс може продужити.

Против Одлуке из става 3 овог члана, учесник на Конкурсу може поднети приговор Општинском већу у року од 8 дана од дана објављивања. Одлука Општинског већа је коначна.

#### **Члан 12.**

На основу Одлуке и листе корисника средстава, Општина Нови Кнежевац ће са свим одабраним корисницима склопити Уговоре о суфинасирању.

Одабрани корисник средстава дужан је да најкасније у року од 8 календарских дана, од дана пријема позива за потписивање Уговора, потпише Уговор са Општином Нови Кнежевац. Уколико одабрани корисник у предвиђеном року не потпише Уговор сматраће се да је одустао од учешћа на Конкурсу.

#### **Члан 13.**

Корисник средстава дужан је да набавку и монтажу котла заврши најкасније до **15.10.2023.** године. Захтев за повраћај средстава мора се поднети најкасније до **16.10.2023.** године. Исплата средстава извршиће се у року од 15 дана од дана подношења захтева за повраћај средстава.

#### **Члан 14.**

Прихватљиви укупни трошкови са ПДВ-ом односе се на набавку ложних уређаја (котлова) на природан гас, дрвну биомасу (пелет) и електричну енергију без трошкова уградње.

Конкурсом није прописан произвођач опреме (котла).



Azokat a pályázókat, akiknek nem hagytak jóvá támogatást illetve azokat, akik nem tettek eleget a pályázat feltételeinek, írásban értesítik.

A pályázat résztvevői az értesítés átvételétől számított 3 napon belül észrevételt továbbíthatnak a bizottságnak. A bizottság köteles az átvételt követő 8 napon belül megvitatni az észrevételt és a pályázónak írásban válaszolni.

Az észrevétel megvitatása után a bizottság megállapítja a határozat javaslatát az eszközök felhasználóinak jegyzékével. Törökkanizsa Községben az egyéni forrásokból származó légszennyezés csökkentésére irányuló intézkedések megvalósításának 2023-as évben való társpénzelésére vonatkozó végleges határozatot a felhasználók jegyzékével (a további szövegben: határozat) a község polgármestere hozza meg a bizottság javaslatára.

A határozatot a felhasználók jegyzékével együtt közzéteszik a hivatalos honlapon és Törökkanizsa Község hivatalos honlapján és hirdetőtábláján. Az eszközök felhasználóinak jegyzékben megállapított számát bővíteni lehet a pályázatban előlátott intézkedések eszközeinek felhasználásától függően, vagy a pályázatot meg lehet hosszabbítani.

Az e szakasz 3. bekezdésében megjelölt határozat ellen a pályázat résztvevője kifogást nyújthat be a Községi Tanácshoz annak közzétételétől számított 8 napon belül. A Községi Tanács határozata végleges.

### **12.szakasz**

A határozat és az eszközök felhasználóinak jegyzéke alapján Törökkanizsa Község minden kiválasztott felhasználóval szerződést köt a társpénzelésről.

A kiválasztott felhasználó köteles a szerződés aláírására vonatkozó felhívás átvételétől számított nyolc kalendáriumi napon belül Törökkanizsa Községgel aláírni a szerződést. Ha a kiválasztott felhasználó az előlátott határidőn belül nem írja alá a szerződést, úgy tekintik, hogy elállt a pályázaton való részvételtől.

### **13.szakasz**

Az eszközök felhasználója köteles legkésőbb **2023.10.15-éig** befejezni a kazán beszerzését. Az eszközök visszatérítésére vonatkozó kérvényt legkésőbb **2023.10.16-áig** be kell nyújtani. Az eszközök kifizetését az eszközök visszatérítésére vonatkozó kérvény benyújtásának napjától számított 15 napon belül végzik.

### **14.szakasz**

Az elfogadható összesített költségek, áfával együtt természetes gáz, fa biomassa (pellet) és elektromos energiát felhasználó fűtőberendezés (kazán) beszerzésére vonatkoznak, a beépítés költségei nélkül.

A pályázattal nem írták elő a berendezést (kazán) forgalmazóját.

**Члан 15.**

Корисник средстава ће сам сносити трошкове радова и опреме који превазилазе прихватљиве трошкове, а односе се на: додатну опрему уређаја на гас, пелет или електричну енергију (термометри, димоводи, сетови за инсталацију, засебне пумпе и сл.).

Корисницима средства који су доставили рачуне са износима (ценама котлова) мањим од максимално утврђених, признаваће се 70% износа са ПДВ-ом који је назначен на фактури, односно максимално 70.000 динара.

**Члан 16.**

Овај Правилник не подразумева набавку ложишта/котла на фосилна горива (угаљ, мазут,...) и дрва.

Неће се одобравати средства за набавку комбинованих уређаја који као енергент користе више врста горива (енергената), као ни уређаји који нису у систему етажног или централног грејања.

У складу са текстом Јавног конкурса Министарства заштите животне средине неприхватљиви трошкови су трошкови који се односе на замену постојећих дотрајалих котлова, пећи или уређаја новим, ефикаснијим котловима, **на исти енергент.**

Подносилац уз захтев мора приложити Изјаву о коришћењу горива за грејање објеката.

**Члан 17.**

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и објавиће се у Службеном листу општине Нови Кнежевац.

**НАПОМЕНА**

Термини изражени у тексту конкурса у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски род лица на која се односе.

Комисија за реализацију  
мера смањења загађења ваздуха  
пореклом из индивидуалних извора у 2023. години  
број: П-501-28-4/2023  
датум: 19.05.2023.

**ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ**  
Дејан Мијатов с.р.

### **15. szakasz**

Az eszközök igénybevevője maga fedezi a berendezés elfogadott költségeit meghaladó kiadásokat és a munkálatok kiadásait, melyet a gáz, pellet vagy természetes gáz további felszerelésére (hőmérséklet- szabályzó, kémény, beépítéshez szükséges elemek, külön pumpák, stb.)

Az eszközök felhasználóinak, akik a megállapított maximális árnál alacsonyabb árat (kazán árat) tartalmazó számlát nyújtanak be, a számlán feltüntetett összeg 70 %-át (áfával együtt) ismerik el, illetve maximálisan 70.000 dinárt.

### **16.szakasz**

E szabályzat nem vonatkozik fosszilis tüzelőanyaggal (szén, mazut) és fával működő kazán/tűzhely beszerzésére.

Nem hagyják jóvá a vegyes tüzelésű berendezés beszerzésére vonatkozó igénylést, s a többféle tüzelőanyaggal (energiaforrással) üzemelőket, sem azokét, melyek nincsenek a táv-, vagy központi fűtés rendszerére kapcsolva.

A Környezetvédelmi Minisztérium nyilvános pályázatának szövegével összhangban nem fogadhatók el azok a költségek, melyek a meglévő, elhasználdott kazánok, tűzhelyek vagy berendezések új, hatékonyabb kazánokra történő cseréjére vonatkoznak, ugyanarra az energiaforrásra.

A pályázónak a kérvényhez mellékelnie kell a létesítmény fűtésére használt tüzelőanyagra vonatkozó nyilatkozatot.

### **17. szakasz**

E szabályzat meghozatalának napján lép hatályba és közzéteszik Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában.

### **MEGJEGYZÉS:**

**Az e pályázat szövegében szereplő fogalmakat nyelvtani hímnemben fejezték ki, melyek természetes női és férfi nemre vonatkoznak.**

**Az egyéni forrásokból származó  
légszennyezés csökkentésére irányuló intézkedések 2023-as  
évben történő megvalósítására illetékes bizottság  
Szám: II-501-28-4/2023  
Kelt:2023.05.19-én**

**A BIZOTTSÁG ELNÖKE:  
Dejan Mijatov, s.k.**