



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ОПШТИНЕ НОВИ КНЕЖЕВАЦ

TÖRÖKKANIZSA KÖZSÉG
HIVATALOS LAPJA

БРОЈ: 10. 10. SZÁM	НОВИ КНЕЖЕВАЦ, 21.05.2025. године TÖRÖKKANIZSA, 2025.05.21.	ГОДИНА LII LII ÉVFOLYAM
-------------------------------------	--	--

ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Нови Кнежевац, 23330 Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића бр.1
KIADJA: Törökkanizsa Község Közigazgatási Hivatala, 23330 Törökkanizsa, I. Karađorđević Péter király u. 1.

ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Секретар Скупштине општине
FELELŐS SZERKESZTŐ: a községi képviselő-testület titkára
E-mail: sekretarso@noviknezevac.rs web/honlap: www.noviknezevac.rs

Бесплатан примерак / Ingyenes példány
Изази по потреби / Megjelenik szükség szerint

АКТ СКУПШТИНЕ ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ
ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ ОТПАДОМ РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА СУБОТИЦА:

Број
акта

Страна

51. Оглас о јавном конкурсy за избор директора „Регионална депонија“ д.о.о.
Суботица

8

T A R T A L O M

A SZABADKAI REGIONÁLIS HULLADÉKTÁROLÓ HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI
KORLÁTOLT FELELŐSÉGŰ TÁRSASÁG SZABADKA KÖZGYÜLÉSE OKIRATA:

Az okirat
száma

Oldal

51. A Szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft, Szabadka igazgatójának kinevezésére vonatkozó nyilvános pályázat hirdetménye	78
--	----

„На основу члана 36. став 3. и став 4. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/2019), члана 18. Уговора о оснивању „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица број VIII/2025-11 од дана 19.05.2025. године, Скупштина ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА СУБОТИЦА (у даљем тексту: Друштво) објављује

ОГЛАС

о јавном конкурс за избор директора „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица

Подаци о Друштву: ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА СУБОТИЦА, седиште: 24000 Суботица, Биковачки Пут 280, матични број: 20354194, ПИБ: 105425742, претежна делатност: 3821 – Третман и одлагање отпада који није опасан.

Подаци о радном месту: Директор јавне службе/агенције/организације у јавном сектору који обавља следеће послове: представља и заступа друштво; организује и руководи процесом рада; води пословање друштва; одговоран је за законитост рада друштва; предлаже скупштини друштва дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење; предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење; предлаже финансијске извештаје; извршава одлуке скупштине друштва; одговара за уредно вођење пословних књига друштва; одговара за тачност финансијских извештаја друштва; обезбеђује вођење евиденције о свим донетим одлукама скупштине; извештава Скупштину друштва о свом раду; доноси акт о систематизацији и врши друге послове одређене законом и уговором о оснивању.

Услови за именовање директора:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2);
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања;
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - (2) обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - (3) обавезно лечење наркомана;
 - (4) обавезно лечење алкохоличара;
 - (5) забрана вршења позива, делатности и дужности;

A közzvállalatokról szóló törvény 36. szakaszának 3. és 4. bekezdése (Az SZK Hivatalos Közlönye 15/16. és 88/2019. szám), a Szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. Szabadka megalapításáról szóló szerződés 18. szakasza és a Szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. Szabadka igazgatójának kinevezésére vonatkozó nyilvános pályázat lebonyolításáról szóló, **2025.05.19-én** meghozott, VIII/2025-11 számú határozata alapján a SZABADKAI REGIONÁLIS HULLADÉKTÁROLÓ HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG SZABADKA (a további szövegben: Társaság) Közgyűlése közzéteszi

A Szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. Szabadka igazgatójának kinevezésére vonatkozó nyilvános pályázat hirdetményét

A Társaság adatai: Szabadkai Regionális Hulladéktároló Korlátolt Felelősségű Társaság Szabadka, Székhely: 24000 Szabadka, Békovai út 280., Törzsszám: 20354194, Adószám:105425742, fő tevékenység: 3821 - nem veszélyes hulladék kezelése és tárolása.

A munkakörre vonatkozó adatok: a közszolgálat/ ügynökség/ szervezet igazgatója, aki az alábbi tevékenységeket végzi: képviseli a közzvállalatot és nevében eljár; megszervezi és irányítja a munkafolyamatot; ellátja a vállalat ügyvezetésének teendőit; felel a társaság működésének törvényességéért; a társaság Közgyűlésének javasolja a rövid- és hosszútávú üzleti stratégiai és fejlesztési tervet és felel azok végrehajtásáért; javasolja a éves illetve hároméves ügyviteli tervet és felel azok megvalósításáért; előterjeszti a pénzügyi jelentéseket; végrehajtja a társaság Közgyűlésének döntéseit; felel a társaság üzleti könyveinek szabályos vezetéséért; felel a társaság ügyviteli jelentéseinek pontosságáért; biztosítja a Közgyűlés összes meghozott határozatának nyilvántartásba vételét; saját munkájáról tájékoztatja a Közgyűlést; meghezza a munkaköri besorolásra vonatkozó okiratot; más, a törvénnyel és az alapítói okirattal meghatározott teendőket is végez.

Az igazgatóvá való kinevezés feltételei:

- 1) nagykorúság és cselekvőképesség
- 2) felsőfokú, legalább négyéves alapfokú egyetemi végzettség illetve egyetemi szintű alapképzés legalább 240 ponttal, mesterfokozat, mesterfokozat szakmai tanulmányokon, szakosított akadémiai képzés vagy specializációs tanulmányok;
- 3) legalább öt év munkatapasztalattal rendelkezik a 2. pontban megjelölt felsőfokú végzettséget feltételező tevékenységek ellátásához;
- 4) legalább három éves munkatapasztalattal rendelkezik közzvállalat tevékenységéhez kötődő feladatok végzésében;
- 5) ismeri a cégvezetés területét;
- 6) munkatapasztalata van a munkaszervezésben és irányításban;
- 7) nem tagja egy politikai párt szervének sem, illetve szünetel a politikai párt szervében végzett tevékenysége;
- 8) nem ítélték börtönbüntetésre legalább hat hónapos időtartamra;
- 9) a bűncselekményekről szóló törvénnyel összhangba nem rótták ki rá az alábbi biztonsági intézkedéseket:
 - (1) kötelező pszichiátriai kezelés és felügyelet egészségügyi intézményben;
 - (2) intézményen kívüli pszichiátriai kezelés;
 - (3) kábítószerfüggőség kötelező kezelése;
 - (4) alkoholizmus kötelező kezelése;
 - (5) hivatástól, tevékenységtől és kötelezettség végzésétől való eltiltás;

10) да поднесе програм рада друштва на мандатни период од наредне четири године. Директор се именује на период од четири године.

Место рада: 24000 Суботица, Биковачки Пут 280

Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата оцењују се у изборном поступку увидом у пријаву и доказе приложене уз пријаву на јавни конкурс, писаном и/или усменом провером, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада Друштва, а у складу са законом којим се уређује правни положај јавних предузећа и мерилима за именовање директора.

Рок за подношење пријава је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Адреса на коју се подносе пријаве: Пријава на јавни конкурс са доказима о испуњености услова подноси се Комисији за спровођење конкурса за избор директора Друштва, препорученом пошиљком путем поште у затвореној коверти на адресу: „Регионална депонија“ д.о.о. Суботица Комисији за спровођење конкурса за избор директора, 24207 Ором, ПП 3, са назнаком: Пријава на јавни конкурс за именовање директора Регионална депонија доо Суботица - НЕ ОТВАРАТИ -.

Докази који се прилажу уз пријаву:

- 1) биографија;
- 2) извод из матичне књиге рођених;
- 3) уверење о пословној способности издато од стране надлежног центра за социјални рад (не старије од шест месеци);
- 4) доказ о стеченом образовању;
- 5) исправе којима се доказује радно искуство у трајању од најмање пет година на пословима за које се захтева високо образовање;
- 6) исправе којима се одказује радно искуство у трајању од најмање три године на пословима који су повезани са пословима Друштва;
- 7) исправе којима се доказује радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 8) доказ о познавању корпоративног управљања;
- 9) изјава оверена од стране надлежног органа да лице није члан органа ни једне политичке странке, односно да је лицу одређено мировање функције у органу политичке странке (не старије од шест месеци);
- 10) доказ да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци (не старије од шест месеци);
- 11) доказ да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то: (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи; (2) обавезно психијатријско лечење на слободи; (3) обавезно лечење наркомана; (4) обавезно лечење алкохоличара; (5) забрана вршења позива, делатности и дужности (не старије од шест месеци) и
- 12) програм рада друштва.

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији у складу са законом којим је регулисана овера потписа.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија за спровођење конкурса за избор директора Друштва одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Оглас о јавном конкурс објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“, „Службеном листу Града Суботице“, „Службеном листу Општине Сента“, „Службеном листу Општине Кањижа“, „Службеном листу Општине Нови Кнежевац“, „Службеном листу Општине Чока“, „Службеном листу Општине Бачка Топола“, „Службеном листу Општине Мали Иђош“, у дневном листу „Данас“, на званичној интернет страници www.deponija.rsi на званичној интернет страници Града Суботице и општина Сента, Кањижа, Бачка Топола, Мали Иђош, Чока, Нови Кнежевац.

Подаци о лицу за контакт: Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс је Андреа Грунчић, пословни асистент, телефон: 024/673-815.

Председник Скупштине
Андреа Кикић с.р.“

10) a társaság működésére vonatkozó munkaprogram átadása a következő négy évre.
Az igazgatót négy éves időszakra nevezik ki.

A munkavégzés helye: 24000 Szabadka, Békovai út 280.

A jelölt szakmai alkalmasságáról, tudásáról és készségeiről az igazgatóválasztási folyamat során a jelentkezés és az ahhoz csatolt okiratok alapján győződnek meg, írásos és szóbeli ellenőrzéssel, vagy egyéb megfelelő módon, a Társaság munkerőszükségletének megfelelően, az igazgató kinevezésének rendelkezéseivel összhangban.

A jelentkezés határideje a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való közzétételétől számított 30 nap.

A pályázat címzettje: A pályázati jelentkezéseket a feltételek teljesülését igazoló bizonyítékokkal a Társaság igazgatójának megválasztását lebonyolító pályázati bizottsághoz kell eljuttatni, postán, zárt borítékban az alábbi címre:

Szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. Szabadka, Az igazgató megválasztását lebonyolító pályázati bizottság, 24207 Orom, PP3., a "Jelentkezés Szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. Szabadka igazgatójának megválasztására kiírt pályázatra – TILOS FELNYITNI" megjelöléssel.

A pályázathoz az alábbi bizonyítékokat kell mellékelni:

- 1.) életrajz;
- 2.) születési anyakönyvi kivonat;
- 3.) munkaképességet bizonyító igazolás, melyet az illetékes szociális központ adott ki (hat hónapról nem régebbi);
- 4.) iskolai végzettség bizonyítéka;
- 5.) bizonyíték legalább öt éves időtartamú munkatapasztalatról, mely felsőfokú végzettséget feltételező tevékenységek ellátását feltételezi;
- 6.) bizonyíték legalább három éves időtartamú munkatapasztalatról, mely a cégvezetéshez fűződő tevékenységekre vonatkozik;
- 7.) okmányokat, melyek bizonyítják a munkatapasztalatot a munkaszervezés és ügyvezetés területén;
- 8.) bizonyítékot a cégvezetés ismeretéről;
- 9.) az illetékes szerv által kiadott, hitelesített nyilatkozatot arról, hogy a személy nem tagja egyetlen politikai pártnak sem, illetve, hogy a személy politikai part szervében betöltött tisztsége szünetel (hat hónapról nem régebbi);
- 10.) bizonyítékot, hogy nem ítélték el legalább hat hónapig tartó börtönbüntetésre (hat hónapról nem régebbi);
- 11.) bizonyítékot, hogy a bűncselekményekről szóló törvénnyel összhangban nem rótták ki rá az alábbi biztonsági intézkedéseket: (1) kötelező pszichiátriai kezelés és felügyelet egészségügyi intézményben; (2) intézményen kívüli pszichiátriai kezelés; (3) kábítószerfüggőség kötelező kezelése; (4) alkoholizmus kötelező kezelése; (5) hivatástól, tevékenységtől és kötelezettség végzésétől való eltiltás;
- 12.) a társaság működésére vonatkozó munkaprogramot.

Minden bizonyítékot eredeti példányban vagy hitelesített fénymásolat formájában kell megküldeni. A Társaság igazgatója megválasztását lebonyolító pályázati bizottság záradékkal veti el a késve érkezett, érthetetlen jelentkezéseket, s azokat, amelyekhez nem csatolták az összes bizonyítékot, mely ellen külön fellebbezésnek nincs helye.

A pályázati felhívást közzé kell tenni: a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, Szabadka Város Hivatalos Lapjában, Zenta Község Hivatalos Lapjában, Magyarkanizsa Község Hivatalos Lapjában, Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában, Csóka Község Hivatalos Lapjában, Topolya Község Hivatalos Lapjában, Kishegyes Község Hivatalos Lapjában, a Danas napilapban, a www.deponija.rs hivatalos honlapon, Szabadka Város, Zenta Község, Magyarkanizsa Község, Topolya Község, Kishegyes Község, Csóka Község, Törökkanizsa Község hivatalos honlapján.

A kapcsolattartó személy adatai: A nyilvános pályázattal kapcsolatos tájékoztatással kapcsolatos tájékoztatás kapható: Andrea Grunčić hivatali asszisztens, telefon: 024/673-815.

A Közgyűlés elnöke:
Kikity Andrea, s.k.