



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ОПШТИНЕ НОВИ КНЕЖЕВАЦ

TÖRÖKKANIZSA KÖZSÉG
HIVATALOS LAPJA

БРОЈ: 23. 23. SZÁM	НОВИ КНЕЖЕВАЦ, 29.11.2021.године TÖRÖKKANIZSA, 2021.11.29.	ГОДИНА XLVIII XLVIII. ÉVFOLYAM
-------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------

ИЗДАВАЧ: Општинска управа општине Нови Кнежевац, 23330 Нови Кнежевац, Краља Петра I Карађорђевића бр.1
KIADJA: Törökkanizsa Község Közigazgatási Hivatala, 23330 Törökkanizsa, I. Karađorđević Péter király u. 1.

ОДГОВОРНИ УРЕДНИК: Секретар Скупштине општине
FELELŐS SZERKESZTŐ: a községi képviselő-testület titkára
E-mail: sekretarso@noviknezevac.rs web/honlap:www.noviknezevac.rs

Бесплатан примерак / Ingyenes példány
Изази по потреби / Megjelenik szükség szerint

С А Д Р Ж А Ј
СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА БРОЈ 23. ОД 29.11.2021. ГОДИНЕ

АКТИ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА:

Број акта	Страна
138. Одлука о усвајању Одлуке о организацији функционисању цивилне заштите на територији општине Нови Кнежевац.....	280
139. Одлука о усвајању Одлуке о образовању јединица цивилне заштите опште намене, специјализованим јединицама цивилне заштите за узбуњивање на територији општине Нови Кнежевац.....	281
140. Решење о разрешењу и именовању чланова Савета за безбедност саобраћаја на локалним и осталим путевима на територији општине Нови Кнежевац.....	282
141. Правилник о измени и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи Нови Кнежевац.....	284
142. Решење о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности и коефицијената за утврђивање основице пореза на имовину за 2022. годину на територији општине Нови Кнежевац.....	286

ПРИЛОГ:

1. Одлука о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Нови Кнежевац
2. Одлука о образовању јединица цивилне заштите опште намене, специјализованим јединицама цивилне заштите за узбуњивање на територији општине Нови Кнежевац

T A R T A L O M

A KÖZSÉGI TANÁCS OKIRATAI:

Az okirat száma	Oldal
138. Határozat a civil védelem Törökkanizsa Község területén történő megszervezéséről és működéséről szóló határozat elfogadásáról.....	280
139. Határozat az általános célú civil védelem egységeinek, riadóztatásra szakosított egységeinek Törökkanizsa Község területén történő megszervezéséről szóló határozat elfogadásáról.....	281
140. Végzés a Törökkanizsa Község területén található helyi és más utak Közlekedésbiztonsági Bizottsága tagjainak felmentéséről és kinevezéséről.....	282
141. Törökkanizsa Községi Közigazgatási Hivatalának belső szerveződéséről és munkahelyeinek besorolásáról szóló szabályzatának módosítása és kiegészítése.....	284
142. Végzés a meghatározot ingatlanok négyzetméterenkénti átlagárának és adóalapja szorzószámának meghatározásáról a 2022-es évre vonatkozó vagyoadó alapjának megállapítására Törökkanizsa Község területén.....	286

MELLÉKLET:

1. Határozat a civil védelem Törökkanizsa Község területén történő megszervezéséről és működéséről
2. Határozat az általános célú civil védelem egységeinek, riadóztatásra szakosított egységeinek Törökkanizsa Község területén történő megszervezéséről



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Нови Кнежевац

Општинско веће

Број: Ш-06-01/2021-24-4

Дана: 29.11.2021. године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр.1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • факс: (0230) 82-076

www.noviknezevac.rs

На основу члана 29. став 1. тачка 1. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр 87/2018) и члана 70. Статута општине Нови Кнежевац („Сл.лист општине Нови Кнежевац, бр. 3/19), Општинско веће општине Нови Кнежевац на седници одржаној дана 29.11. 2021. године донело је следећу:

ОДЛУКУ

I

УСВАЈА СЕ Одлука о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Нови Кнежевац.

Одлука о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Нови Кнежевац, саставни је део ове Одлуке.

II

Одлука о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Нови Кнежевац, ступа на снагу осмог дана након објављивања у „Службеном листу општине Нови Кнежевац“

Председница ОВ-а
Дипл.инг. Ирена Славковић с.р.



Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Törökkanizsa Község

Községi Tanács

Szám: III-06-01/24-4

Kelt: 2021.11.29.

23330 Törökkanizsa I. Karadorđević Péter király utca 1.

Adóazonosító szám: 101460424 • Törzsszám: 08385327

Telefon: (0230) 82-055 • Telefax: (0230) 82-076

www.noviknezevac.rs

A katasztrófák kockázatának csökkentéséről és a rendkívüli helyzetek irányításáról szóló törvény 29. szakasza 1. bekezdésének 1. pontja (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 87/2018. szám) és Törökkanizsa Község Alapszabályzatának 70. szakasza (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja 3/19. szám) alapján Törökkanizsa Község Községi Tanácsa 2021.11.29-én megtartott ülésén meghozta az alábbi

HATÁROZATOT

I.

ELFOGADJA A civil védelem Törökkanizsa Község területén történő megszervezéséről és működéséről szóló határozatot.

A civil védelem Törökkanizsa Község területén történő megszervezéséről és működéséről szóló határozat e határozat összetevő részét képezi.

II.

A civil védelem Törökkanizsa Község területén történő megszervezéséről és működéséről szóló határozat a Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

A KÖZSÉGI TANÁCS ELNÖK ASSZONYA:
Irena Slavković, okleveles mérnök, s.k.

139.



Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Општина Нови Кнежевац

Општинско веће

Број: III-06-01/2021-24-5

Дана: 29.11.2021. године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр.1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • факс: (0230) 82-076

www.noviknezevac.rs

На основу члана 29. став 1. тачка 6. и став 3. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 87/18), Уредба о јединицама цивилне заштите, намени, задацима, мобилизацији и начину употребе („Службени гласник РС”, број 84 од 12.јуна 2020.) и члан. 70. Статута општине Нови Кнежевац („Службени лист општине Нови Кнежевац”, бр. 3/19), Општинско веће на седници одржаној дана 29.11.2021 донело је

ОДЛУКУ

I

УСВАЈА СЕ Одлука о образовању јединица цивилне заштите опште намене, специјализованим јединицама цивилне заштите за узбуњивање на територији општине Нови Кнежевац.

Одлука о образовању јединица цивилне заштите опште намене, специјализованим јединицама цивилне заштите за узбуњивање на територији општине Нови Кнежевац, саставни је део ове Одлуке.

II

Одлука о образовању јединица цивилне заштите опште намене, специјализованим јединицама цивилне заштите за узбуњивање на територији општине Нови Кнежевац, ступа на снагу осмог дана након објављивања у „Службеном листу општине Нови Кнежевац“

Председница ОВ-а
Дипл.инг. Ирена Славковић с.р.

139.



Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Törökkanizsa Község
Községi Tanács
Szám: III-06-01/24-5
Kelt: 2021.11.29.

23330 Törökkanizsa I. Karađorđević Péter király utca 1.
Adóazonosító szám: 101460424 • Törzsszám: 08385327
Telefon: (0230) 82-055 • Telefax: (0230) 82-076
www.noviknezevac.rs

A katasztrófák kockázatának csökkentéséről és a rendkívüli helyzetek irányításáról szóló törvény 29. szakasza 1. bekezdésének 6. pontja és 3. bekezdése (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 87/18. szám), A civil védelem egységeiről, rendeltetéséről, feladatairól, mozgósításáról és igénybevételének módjáról szóló rendelet (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 84. szám, 2020. június 12.), és Törökkanizsa Község Alapszabályzatának 70. szakasza (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja 3/19. szám) alapján Törökkanizsa Község Községi Tanácsa 2021.11.29-én megtartott ülésén meghozta a

HATÁROZATOT

I.

ELFOGADJA Az általános célú civil védelem egységeinek, riadóztatásra szakosított egységeinek Törökkanizsa Község területén történő megszervezéséről szóló határozatot.

Az általános célú civil védelem egységeinek, riadóztatásra szakosított egységeinek Törökkanizsa Község területén történő megszervezéséről szóló határozat e határozat összetevő részét képezi.

II.

A civil védelem Törökkanizsa Község területén történő megszervezéséről és működéséről szóló határozat a Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

A KÖZSÉGI TANÁCS ELNÖK ASSZONYA:

Irena Slavković, okleveles mérnök, s.k.



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Нови Кнежевац

Општинско веће

Број: Ш-344-31/2021-1

Дана: 29.11.2021 године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр.1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • факс: (0230) 82-076

www.noviknezevac.rs

На основу члана 8. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. Гласник РС“ бр. 41/09, 53/10, 10/11, 32/13, 55/14, 96/15 и 23/19), члана 2. Правилника о раду савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС“ број 8/2020) члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. Гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18) и члана 70. Статута општине Нови Кнежевац („Сл. Лист општине Нови Кнежевац“ бр. 3/19), Општинско веће општине Нови Кнежевац на својој седници одржаној дана 29.11.2021. године доноси

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА НА ЛОКАЛНИМ И ОСТАЛИМ ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВИ КНЕЖЕВАЦ

І.

Разрешавају се дужности чланова Савета за безбедност саобраћаја на локалним и осталим путевима на територији општине Нови Кнежевац:

1. Девид Саша – члан савета
2. Светлана Тамаши Јевтић – члан савета

ІІ.

За чланове Савета за безбедност саобраћаја на локалним и осталим путевима на територији општине Нови Кнежевац, именују се:

1. Попов Зорана – члан савета
2. Зоран Карановић - члан савета



**Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Törökkanizsa Község
Községi Tanács**

Szám: III-344-31/2021-1

Kelt: 2021.11.29-én

23330 Törökkanizsa I. Karađorđević Péter király utca 1.

Adóazonosító szám: 101460424 • Törzsszám: 08385327

Telefon: (0230) 82-055 • Telefax: (0230) 82-076

www.noviknezevac.rs

Az utak közbiztonságáról szóló törvény 8. szakasza (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 41/09., 53/10., 10/11., 32/13., 55/14. 96/15. és 23/19. szám), Az utak közlekedésbiztonsági tevékenységeit összehangoló tanács munkájáról szóló szabályzat 2. szakasza (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 8/2020. szám) és A helyi önkormányzatról szóló törvény 46. szakasza (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 129/07., 83/14. szám – második törvény, 101/16 – második törvény és 47/18. szám) és Törökkanizsa Község Alapszabályzatának 70. szakasza (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja 3/19. szám) alapján Törökkanizsa Község Községi Tanácsa 2021. 11. 29-én megtartott ülésén meghozza a

V É G Z É S T
A TÖRÖKKANIZSA KÖZSÉG TERÜLETÉN TALÁLHATÓ HELYI ÉS MÁS
UTAK KÖZLEKEDÉSBIZTONSÁGI BIZOTTSÁGA TAGJAINAK
FELMENTÉSÉRŐL ÉS KINEVEZÉSÉRŐL

I.

Felmenti tisztségéből a Törökkanizsa Község területén található helyi és más utak Közlekedésbiztonsági Bizottságának alábbi tagjait:

- 1. Saša Dević – a tanács tagja**
- 2. Svetlana Tamaši Jevtić - a tanács tagja.**

II.

A Törökkanizsa Község területén található helyi és más utak Közlekedésbiztonsági Bizottságába **nevezi ki:**

- 1. Zorana Popov - a tanács tagja**
- 2. Zoran Karanović - a tanács tagja.**

III.

Мандат именованих чланова траје до истека мандата чланова именованих Решењем број: III-06-01/2021-18-4 од 05.08.2021 године.

IV.

Ово Решење ступа на снагу након објављивања у „Службеном листу општине Нови Кнежевац“

ПРЕДСЕДНИЦА ОВ-а
Дипл.инг. Ирена Славковић с.р.

III.

A kinevezett tagok megbízatása a 2021.08.05-én kelt, III-06-01/2021-18-4 számú végzéssel kinevezett tagok megbízatási idejének leteltéig tart.

IV.

E végzés a Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követően lép hatályba.

A KÖZSÉGI TANÁCS ELNÖKASSZONYA:
Irena Slavković, okleveles mérnök, s.k.

141.

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017 – др. закон, 95/2018 – др. закон и 86/2019 – др. закон), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 88/2016, 113/2017 – др. закон, 95/2018 – др. закон и 86/2019 – др. закон), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 88/2016), Општинске веће општине Нови Кнежевац, на предлог начелника Општинске управе општине Нови Кнежевац, дана 29.11. године, усвојило је

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И
СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ
НОВИ КНЕЖЕВАЦ

Члан 1.

Радно место по редним бројем 31. ПОСЛОВИ КООРДИНАРАЊА РАДА МЕСНИХ КАНЦЕЛАРИЈА, мења се и гласи:

31. ПОСЛОВИ ЗАШТИТЕ ЗАПОСЛЕНИХ И УГОВОРНЕ ПОШТЕ У МАЈДАНУ

Звање: Сарадник

Број службеника: 1

Опис послова: Жигосање и парафирање очевидника, пробних отисака, поштанских жигова; припрема налога за уплату и дневника уплата и исплата за текући дан (жигос.парафир.ознака); пријем уплата по свим врстама испуњених налога за уплату и обрада истих (провера комплетности података, парафирање, нумерисање, израчунавање и уписивање поштарине по ценовнику; наплаћивање, жигосање и уписивање у дневник уплата – "рада"); пријем налога и обрада по посебним уговорима; пријем чекова грађана ради плаћања услуга или исплате уз провизију и обрада (провера уписаних података са идентификацијом исправа); за банке ван Новог Кнежевца провера валидности у списку банака добијеним од поште Кикинда, и обраде истих; вршење додатних услуга: испуњавање књижица ЕД и налога за уплату на захтев странке, а по разним решењима, одлукама и обавештењима државних и других органа и обрада; уписивање података из "радова" од претходног дана у образац месечне статистике; обрачун дневног прихода, закључивања дневника и уписивање у књигу предаје благајни главне поште у Кикинди; парафирање, жигосање и израда спецификације новца и чекова; унос података у компјутер и предаја прихода благајни главне поште Кикинда; обавља друге послове везане за шалтер уговорне поште; врши и друге послове по налогу начелника Одељења и начелника Општинске управе.

Услови: Средња стручна спрема, најмање пет година радног искуства у струци, познавање рада на рачунару.

Члан 2.

Радно место под редним бројем 32. ПОСЛОВИ ЗАШТИТЕ ЗАПОСЛЕНИХ И УГОВОРНЕ ПОШТЕ У БАЛИ мења се и гласи:

141.

Az autonóm tartományban és helyi önkormányzati egységekben foglalkoztatottakról szóló törvény 58. szakasza (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 21/2016., 113/2017., 95/2018., 113/2017.- másikk törvény, 95/2018.- másikk törvény és 86/2019.szám-másikk törvény), Az autonóm tartományban és helyi önkormányzati egységekben foglalkoztatott hivatalnokok munkahelyi besorolásának feltételeiről és a hivatalnokok munkahelyei leírásának ismérveiről szóló rendelet (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 88/2016., 113/2017.- másikk törvény, 95/2018.- másikk törvény, és 86/2019. szám - másikk törvény), Az autonóm tartományban és helyi önkormányzati egységek közalkalmazottjai munkahelyi besorolásának feltételeiről és munkahelyei leírásának ismérveiről szóló rendelet (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye 88/2016. szám) alapján, Törökkanizsa Községi Közigazgatási Hivatala vezetőjének javaslatára Törökkanizsa Községi Tanácsa 2021. 11. 29-én jóváhagyta

TÖRÖKKANIZSA KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATALÁNAK BELSŐ SZERVEZŐDÉSÉRŐL ÉS MUNKAHELYEINEK BESOROLÁSÁRÓL SZÓLÓ SZABÁLYZATÁNAK MÓDOSÍTÁSÁT ÉS KIEGÉSZÍTÉSÉT

1. szakasz

A 31. számú, A HELYI KÖZÖSSÉGEK MUNKÁJA KOORDINÁLÁSÁNAK TEVÉKENYSÉGEI munkahely módosul és így hangzik:

31. A FOGLALKOZTATOTTAK VÉDELMEINEK ÉS SZERZŐDÉSES POSTA TEVÉKENYSÉGEI MAJDÁNYON

Megnevezés: Munkatárs

hivatalnok száma: 1

Tevékenységek leírása: elvégzi a nyilvántartók, postai bélyegzők hitelesítését és aláírását; előkészíti a fizetési meghagyásokat és az adott nap be- és kifizetési naplóját (bélyegzés, hitelesítés); fogadja a befizetéseket az összes fajta kitöltött fizetési meghagyás alapján és elvégzi azok feldolgozását (az adatok hiánytalanságának ellenőrzése, hitelesítése, számozása, a postai illeték kiszámolása és feltüntetése az árjegyzék alapján, megfizettetés, hitelesítés és rögzítés a befizetési naplóba); fizetési meghagyások átvétele és feldolgozása külön szerződések alapján; lakossági csekkek átvétele a szolgáltatások fizetése vagy kifizetése céljából jutalék és feldolgozás mellett (a beírt adatok ellenőrzése az okmány azonosításával); a Törökkanizsán kívüli bankok esetében a bankoknak a nagykikindai postától kapott listájának ellenőrzésével és azok feldolgozása; további szolgáltatások végzése: az áramszolgáltató fizetési meghagyásának kitöltése az ügyfél kérésére, az állam és más szervek különböző végzései, határozatai és értesítései alapján és feldolgozásuk; az előző napi munkanapló adatainak rögzítése a havi statisztika nyomtatványába; a napi bevétel elszámolása, a napló lezárása és beírása a nagykikindai főposta átvételi főkönyvébe; az adatok rögzítése a számítógépbe és a bevétel átadása a nagykikindai főposta pénztárába, egyéb, a szerződéses posta ügyfélablakához kapcsolódó tevékenységek; más tevékenységet is elvégez az Ügyosztály és a Közigazgatási Hivatal vezetőjének utasítására.

Feltételek: középfokú végzettség, a szakmában szerzett legalább öt éves gyakorlat, számítógépen végzett munka ismerete.

2. szakasz

A 32. számú, A HELYI KÖZÖSSÉGEK MUNKÁJA KOORDINÁLÁSÁNAK TEVÉKENYSÉGEI GYÁLÁN munkahely módosul és így hangzik:

32. ПОСЛОВИ ЗАШТИТЕ ЗАПОСЛЕНИХ И УГОВОРНЕ ПОШТЕ У ЂАЛИ

Звање: Сарадник

број службеника: 1

Опис послова: Жигосање и парафирање очевидника, пробних отисака, поштанских жигова; припрема налога за уплату и дневника уплата и исплата за текући дан (жигос.парафир.ознака); пријем уплата по свим врстама испуњених налога за уплату и обрада истих (провера комплетности података, парафирање, нумерисање, израчунавање и уписивање поштарине по ценовнику; наплаћивање, жигосање и уписивање у дневник уплата – "рада"); пријем налога и обрада по посебним уговорима; пријем чекова грађана ради плаћања услуга или исплате уз провизију и обрада (провера уписаних података са идентификацијом исправа); за банке ван Новог Кнежевца провера валидности у списку банака добијеним од поште Кикинда, и обраде истих; вршење додатних услуга: испуњавање књижица ЕД и налога за уплату на захтев странке, а по разним решењима, одлукама и обавештењима државних и других органа и обрада; уписивање података из "радова" од претходног дана у образац месечне статистике; обрачун дневног прихода, закључивања дневника и уписивање у књигу предаје благајни главне поште у Кикинди; парафирање, жигосање и израда спецификације новца и чекова; унос података у компјутер и предаја прихода благајни главне поште Кикинда; обавља друге послове везане за шалтер уговорне поште; врши и друге послове по налогу начелника Одељења и начелника Општинске управе.

Услови: Средња стручна спрема, најмање пет година радног искуства у струци, познавање рада на рачунару.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 3.

Овај Правилник о измени и допуни правилника о организацији и систематизацији радних места у општинској управи Нови Кнежевац ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Нови Кнежевац“.



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Нови Кнежевац

Општинско веће

Број: III-06-1/2021-24-7

Дана: 29.11.2021. године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр.1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • fax: (0230) 82-076

www.noviknezevac.rs

Председница ОВ-а
Дипл.инг.Ирена Славковић,с.р.

31. A FOGLALKOZTATOTTAK VÉDELMÉNEK ÉS SZERZŐDÉSES POSTA TEVÉKENYSÉGEI GYÁLÁN

Megnevezés: Munkatárs

hivatalnok száma: 1

Tevékenységek leírása: elvégzi a nyilvántartók, postai bélyegzők hitelesítését és aláírását; előkészíti a fizetési meghagyásokat és az adott nap be- és kifizetési naplóját (bélyegzés, hitelesítés); fogadja a befizetéseket az összes fajta kitöltött fizetési meghagyás alapján és elvégzi azok feldolgozását (az adatok hiánytalanságának ellenőrzése, hitelesítése, számozása, a postai illeték kiszámolása és feltüntetése az árjegyzék alapján, megfizettetés, hitelesítés és rögzítés a befizetési naplóba); fizetési meghagyások átvétele és feldolgozása külön szerződések alapján; lakossági csekkek átvétele a szolgáltatások fizetése vagy kifizetése céljából jutalék és feldolgozás mellett (a beírt adatok ellenőrzése az okmány azonosításával); a Törökkanizsán kívüli bankok esetében a bankoknak a nagykikindai postától kapott listájának ellenőrzésével és azok feldolgozása; további szolgáltatások végzése: az áramszolgáltató fizetési meghagyásának kitöltése az ügyfél kérésére, az állam és más szervek különböző végzése, határozatai és értesítései alapján és feldolgozásuk; az előző napi munkanapló adatainak rögzítése a havi statisztika nyomtatványába; a napi bevétel elszámolása, a napló lezárása és beírása a nagykikindai főposta átvételi főkönyvébe; az adatok rögzítése a számítógépbe és a bevétel átadása a nagykikindai főposta pénztárába, egyéb, a szerződéses posta ügyfélablakához kapcsolódó tevékenységek; más tevékenységet is elvégez az Ügyosztály és a Közigazgatási Hivatal vezetőjének utasítására.

Feltételek: középfokú végzettség, a szakmában szerzett legalább öt éves gyakorlat, számítógépen végzett munka ismerete.

ÁTMENETI- ÉS ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

3. szakasz

Törökkanizsa Községi Közigazgatási Hivatalának belső szerveződéséről és munkahelyeinek besorolásáról szóló szabályzatának módosítása és kiegészítése a Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.



Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Törökkanizsa Község

Községi Tanács

Szám: III-06.1/2021-24-7

Kelt: 2021.11.29-én

23330 Törökkanizsa I. Karadorđević Péter király utca 1.

Adóazonosító szám: 101460424 • Törzsszám: 08385327

Telefon: (0230) 82-055 • Telefax: (0230) 82-076

www.noviknezevac.rs

A KÖZSÉGI TANÁCS ELNÖKASSZONYA:
Irena Slavković, okleveles mérnök, s.k.

На основу члана 6. став 5. до 7. и члана 7а. Закона о порезима на имовину („Сл.гласник РС“, бр. 26/01, 45/02, 80/02, 135/04, 61/07, 5/09, 101/10, 24/11, 78/11, 57/12, 47/13, 68/14, 95/18, 99/18, 86/19 и 144/20) и члана 70. Статуа општине Нови Кнежевац („Сл. лист општине Нови Кнежевац“, бр. 3/19), а на предлог Одељења за буџет, финансије и привредне делатности, Општинско веће општине Нови Кнежевац на седници одржаној дана 29.11.2021. године донело је

РЕШЕЊЕ

о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности и коефицијената за утврђивање основице пореза на имовину за 2022. годину на територији општине Нови Кнежевац

Члан 1.

Овим решењем утврђују се просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности и коефицијената за утврђивање основице пореза на имовину за 2022. годину на територији општине Нови Кнежевац.

Члан 2.

На територији општине Нови Кнежевац одређене су 2 (две) зоне за утврђивање пореза на имовину, у зависности од комуналне опремљености и опремљености јавним објектима, саобраћајној повезаности са централним деловима општине Нови Кнежевац, односно са радним зонама и другим садржајима у насељу и то: прва и друга зона, с тим да је прва зона најопремљенија зона.

Просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2022. годину на територији општине Нови Кнежевац у првој зони износе:

1. грађевинског земљишта..... 310,00 динара,
2. пољопривредног земљишта..... 90,00 динара,
3. шумског земљишта..... 0,00 динара,
4. станова..... 32.000,00 динара,
5. кућа за становање..... 14.700,00 динара,
6. пословних зграда и других (надземних и подземних) грађевинских објеката који служе за обављање делатности..... 15.562,00 динара,
7. гаража и гаражних места..... 9.656,23 динара.

Просечне цене квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2022. годину на територији општине Нови Кнежевац у другој зони износе:

1. грађевинског земљишта..... 175,00 динара,
2. пољопривредног земљишта..... 59,00 динара,
3. шумског земљишта..... 0,00 динара,
4. станова..... 32.000,00 динара,
5. кућа за становање..... 4.500,00 динара,
6. пословних зграда и других (надземних и подземних) грађевинских објеката који служе за обављање делатности..... 15.562,00 динара,
7. гаража и гаражних места..... 9.656,23 динара.

A vagyonadókról szóló törvény 6. szakaszának 5-7. bekezdése és 7/a. szakasza (A Szerb Köztársaság Hivatalos Közönye 26/01., 45/02., 80/02., 135/04., 61/07., 5/09., 101/10., 24/11., 78/11., 57/12., 47/13., 68/14., 95/18., 99/18., 86/19. és 144/20. szám) és Törökkanizsa Község Alapszabályzatának 70. szakasza (Törökkanizsa Község Hivatalos Lapja, 3/19. szám) alapján, a Költségvetési, Pénzügyi és Gazdasági Tevékenységek Ügyosztályának javaslatára Törökkanizsa Község Községi Tanácsa 2021.11.29-én megtartott ülésén meghozta a

V É G Z É S T

a meghatározott ingatlanok négyzetméterenkénti átlagárának és adóalapja szorzószámának meghatározásáról a 2022-es évre vonatkozó vagyonadó alapjának megállapítására Törökkanizsa Község területén

1.szakasz

E végzés meghatározza az ingatlanok négyzetméterenkénti átlagárát és az adóalap szorzószámát a 2022-es évre vonatkozó vagyonadó megállapítására Törökkanizsa Község területén.

2. szakasz

Törökkanizsa Község területén 2 (két) övezetet határoznak meg a közművesítés mértékétől és a középületek meglététől, a Törökkanizsa Község központi részével való közlekedési lehetőségektől, illetve a munkaterületek és a település más tartalmi összetevőitől függően, mégpedig az első és második övezetet, azzal, hogy az első övezet a legfelszereltebb.

Az adott ingatlan négyzetméterenkénti átlagára a 2022-es évre vonatkozó vagyonadó megállapítására Törökkanizsa község területén az első övezetben az alábbi:

1. építési terület.....310,00 dinár,
2. mezőgazdasági földterület.....90,00 dinár,
3. erdő.....0,00 dinár,
4. lakás..... 32.000,00 dinár,
5. lakóház14.700,00 dinár,
6. hivatali épület és egyéb (felszíni és földszint alatti), tevékenység végzésére szolgáló építőipari létesítmények.....15.562,00 dinár
7. garázsok és garázs-helyek.....9.656,23 dinár.

Az adott ingatlan négyzetméterenkénti átlagára a 2022-es évre vonatkozó vagyonadó megállapítására Törökkanizsa Község területén a második övezetben az alábbi:

1. építési terület175,00 dinár,
2. mezőgazdasági földterület59,00 dinár,
3. erdő.....0,00 dinár,
4. lakás 32.000,00 dinár,
5. lakóház4.500,00 dinár,
6. hivatali épület és egyéb (felszíni és földszint alatti), tevékenység végzésére szolgáló építőipari létesítmények.....15.562,00 dinár
7. garázsok és garázs-helyek9.656,23 dinár.

Просечне цене квадратног метра гаража и гаражних места за утврђивање пореза на имовину за 2022. годину на територији општине Нови Кнежевац утврђена је у износу цене на основу које је за 2021. годину утврђена основица пореза на имовину за гараже обвезника који не води пословне књиге у зони која је, према одлуци Скупштине општине Нови Кнежевац утврђена као најопремљенија.

Члан 3.

У случају из члана 2. став 4. Овог решења у складу са чланом 7а. став 3. Закона о порезима на имовину, обвезник који води пословне књиге за потребе утврђивања основице пореза на имовину, просечне цене непокретности на територији општине Нови Кнежевац множи са коефицијентом у зони у којој се она налази, а који износи :

- 1.) 1,00 - за непокретности у првој зони- најопремљенијој зони,
- 2.) 0,40 - за непокретности у другој зони.

Члан 4.

Ово решење објавити на интернет страници општине Нови Кнежевац.

Члан 5.

Ово решење ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Нови Кнежевац“, а примењује се од 1. јануара 2022. године.



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Нови Кнежевац

Општинско веће

Број: III-06-01/2021-24-9

Дана: 29.11.2021. године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр.1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • fax: (0230) 82-076

www.noviknezevac.rs

Председница ОИ-а
Дипл.инг.Ирена Славковић,с.р.

A hivatali épületek és más (föld feletti és alatti) a tevékenység végzésére szolgáló építészeti létesítmények s garázsok és garázs-helyek négyzetméterenkénti átlagárát Törökkanizsa Község területén a 2022-es évre vonatkozó vagyoadó megállapítására abban az összegben állapították meg, mely alapján a 2021-es évben megállapították azok négyzetméterenkénti átlagárát és a hivatali könyvet nem vezető, hivatali épületek és más (föld feletti és alatti) tevékenység végzésére szolgáló építészeti létesítményekkel és garázzsal rendelkező adókötelezettek vagyoadó-alapját a törökkanizsai községi képviselő-testület határozata alapján a leginkább felszereltként meghatározott övezetben.

3. szakasz

Az e végzés 2. szakaszának 4. bekezdésében meghatározott esetben, A vagyoadókról szóló törvény 7/a. szakaszának 3. bekezdésével összhangban az adókötelezett, amely a vagyoadó-alap megállapítására hivatali könyvet vezet, a Törökkanizsa község területén található megfelelő ingatlan átlagárát megszorozza annak az övezetnek a szorzószámával, amelyben az ingatlan található, s amely az alábbi:

- 1.) 1,00 – az első, legfelszereltebb övezet ingatlanjai esetében
- 2.) 0,40 – a második övezet ingatlanjai esetében.

4. szakasz

E végzést közzéteszik Törökkanizsa Község hivatalos honlapján.

5. szakasz

E végzés a Törökkanizsa Község Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba és 2022. január 1-jétől alkalmazzák.



Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Törökkanizsa Község
Községi Tanács

Szám:III-06.1/2021-24-9

Kelt: 2021.11.29-én

23330 Törökkanizsa I. Karadorđević Péter király utca 1.

Adóazonosító szám: 101460424 • Törzsszám: 08385327

Telefon: (0230) 82-055 • Telefax: (0230) 82-076

www.noviknezevac.rs

A KÖZSÉGI TANÁCS ELNÖKASSZONYA:
Irena Slavković, okleveles mérnök, s.k.



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Нови Кнежевац

Општинско веће

Број: III-06-1/2021-24-4а

Дана: 29.11.2021. године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр.1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • факс: (0230) 82-076

www.noviknezevac.rs

На основу члана 29. став 1. тачка 1. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр 87/2018) и члана 70. Статута општине Нови Кнежевац („Сл.лист општине Нови Кнежевац, бр. 3/19), Општинско веће општине Нови Кнежевац на седници одржаној дана 29.11. 2021. године донело је

О Д Л У К У
О ОРГАНИЗАЦИЈИ И ФУНКЦИОНИСАЊУ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ НА
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ НОВИ КНЕЖЕВАЦ

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком регулише се организација и функционисање цивилне заштите на територији општине Нови Кнежевац одређују се субјекти и дужности субјеката система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на територији општине Нови Кнежевац, уређују надлежности органа Општине; образује Општински штаб за ванредне ситуације, ватрогасне јединице и јединице цивилне заштите, уређује функционисање цивилне заштите, повереници цивилне заштите, уређује статус добровољног ватрогасног друштва, финансирање и друга питања од значаја за организацију и функционисање цивилне заштите.

Члан 2.

У остваривању своје улоге у систему заштите и спасавања становништва и добара на територији општине Нови Кнежевац, Субјекти система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, у складу са законом, другим општим актима, плановима, програмима и другим документима учествују у утврђивању мера и активности од значаја за смањење ризика и управљање ванредним ситуацијама.

Члан 3.

Субјекти система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на територији Општине су:

1. Скупштина Општине
2. Општинско веће
3. Председник општине
4. Општинска управа
5. Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање
6. Добровољна ватрогасна друштва
7. Грађани и удружења грађана и друге организације.

II НАДЛЕЖНОСТИ ОРГАНА ОПШТИНЕ

Надлежност Скупштине општине

Члан 4.

Скупштина општине:

- планира и обезбеђује буџетска средства намењена за смањење ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама;
- за праћење активности на смањењу ризика од катастрофа и координацију и руковођење у ванредним ситуацијама образује Општински штаб за ванредне ситуације;
- усваја годишњи План рада и годишњи Извештај о раду Општинског штаба за ванредне ситуације;
- сарађује са суседним јединицама локалне самоуправе у спровођењу мера и активности од значаја за смањење ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама;
- успоставља облике међусобне сарадње и удруживања у циљу пружања помоћи, размене искустава и заједничког планирања и предузимања мера и активности из оквира својих надлежности
- остварују сарадњу са регијама и општинама суседних земаља, у складу са законом
- обавља и друге послове утврђене законом.

Надлежност Општинског већа

Члан 5.

Општинско веће:

- доноси акт о организацији и функционисању цивилне заштите на територији јединице локалне самоуправе, на предлог Општинског штаба и обезбеђује њено спровођење;
- успоставља ситуациони центар у складу са актом о организацији и функционисању цивилне заштите, а у зависности од техничких и материјалних могућности;
- израђује и усваја процену ризика, локални план смањења ризика од катастрофа, план заштите и спасавања и екстерни план заштите од великог удеса уколико се на њеној територији налази СЕВЕСО комплекс вишег реда;
- одређује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање јединице локалне самоуправе на предлог надлежног штаба;
- предузима хитне и превентивне мере у циљу смањења ризика од катастрофа
- образује јединице цивилне заштите
- израђује студију покривености система за јавно узбуњивање за своју територију (акустичку студију) и стара се о одржавању, набавци и постављању акустичких извора (сирена) и остале опреме у оквиру јединственог система за јавно узбуњивање у Републици Србији;
- образује комисију за процену штете настале од елементарних и других непогода;
- разматра висину насталих штета од елементарних и других непогода и доставља захтев за помоћ надлежним институцијама;
- доноси одлуке о накнади штете настале од елементарних непогода;
- разматра извештаје Председника општине о битним питањима у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама;
- прати реализацију превентивних мера заштите и спасавања;
- предлаже акта која доноси Скупштина општине Нови Кнежевац;
- обавља и друге послове утврђене законом.

Надлежност Председника општине

Члан 6.

Председник општине:

- стара се о спровођењу Закона и других прописа
- обавља функцију
- у сарадњи са начелником штаба за ванредне ситуације предлаже именовање чланова штаба за ванредне ситуације;
- проглашава и укида ванредну ситуацију за територију дела општине или општине, на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације;
- усмерава и усклађује рад Општинских органа и правних лица чији је оснивач општина Нови Кнежевац у спровођењу мера и активности од значаја за смањење ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама.
- одлучује о увођењу дежурства Општинским органима и другим правним лицима у ванредној ситуацији;
- остварује сарадњу са начелником управног округа и окружним штабом за ванредне ситуације у циљу јединственог и усклађеног деловања у ванредним ситуацијама
- остварује сарадњу са суседним општинама, Министарством унутрашњих послова и Војском Србије и другим снагама система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама у циљу усклађивања активности у ванредним ситуацијама;
- извештава Скупштину Општине о стању на терену о предузетим активностима у ванредној ситуацији.
- разматра и одлучује о другим питањима из области заштите и спасавања из своје надлежности.

Надлежност Општинске управе

Члан 7.

Општинска управа општине Нови Кнежевац у оквиру своје надлежности у смањењу ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама при заштити и спасавању обавља следеће послове и задатке:

- врши стручне, оперативне, планске и организационе послове заштите и спасавања у ванредним ситуацијама за општину Нови Кнежевац;
- врши стручно-административне и техничке послове за потребе Штаба за ванредне ситуације;
- стара се о обезбеђењу неопходних средстава за рад Општинског штаба за ванредне ситуације;
- носилац је активности и учествује у изради Процене ризика и Плана заштите и спасавања за територију општине Нови Кнежевац;
- носилац је активности на изради Плана функционисања цивилне заштите
- прати опасности, обавештава становништво о опасностима и предузима друге превентивне мере за смањење ризика од елементарних непогода и других несрећа;
- учествује у припремама и извођењу привременог померања или евакуације становништва;
- учествује у припремама и спровођењу збрињавања настрадалог становништва;
- предлаже набавку и одржавање средстава за узбуњивање у оквиру система јавног узбуњивања у Републици Србији,
- учествује у изради студије покривености система јавног узбуњивања за територију Општине;
- остварује непосредну сарадњу са организационим јединицама Сектора за ванредне ситуације;
- стара се о режиму рада противградних станица и предлаже мере за функционисање система одбране од града;

- стара се о обезбеђењу телекомуникационе и информационе подршке за потребе заштите и спасавања;
- врши и друге послове из области заштите и спасавања.

III ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Члан 8.

За праћење активности на смањењу ризика од катастрофа и координацију и руковођење у ванредним ситуацијама за територију општине Нови Кнежевац образује се Општински штаб за ванредне ситуације.

Састав штаба за ванредне ситуације:

- командант Општинског штаба за ванредне ситуације је председник општине,
- начелник штаба за ванредне ситуације је представник Надлежне службе,
- заменик команданта Општинског штаба за ванредне ситуације је заменик председника општине или члан Општинског већа.

Члан 9.

Надлежност Општинског штаба за ванредне ситуације:

1. руководи и координира рад субјеката система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака;
2. руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите;
3. разматра процене ризика, планове заштите и спасавања и друга планска документа и даје препоруке за њихово унапређење;
4. прати стање и организацију система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама и предлаже мере за њихово побољшање;
5. наређује употребу снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама;
6. стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама.
7. процењује угроженост од настанка ванредне ситуације и доставља предлог за проглашење и укидање ванредне ситуације;
8. наређује приправност субјеката и снага система смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама;
9. сарађује са другим штабовима за ванредне ситуације;
10. ангажује субјекте од посебног значаја;
11. учествује у организацији и спровођењу мера и задатака обнове, реконструкције и рехабилитације, узимајући у обзир смањење ризика од будућих ванредних ситуација;
12. израђује предлог годишњег плана рада и предлог годишњег извештаја о раду и доставља надлежном органу на усвајање;
13. образује стручно-оперативне тимове за извршавање специфичних задатака из области заштите и спасавања.

Општински штаб за ванредне ситуације, поред послова из става 1. овог члана, обавља и следеће послове:

1. именује поверенике и заменике повереника цивилне заштите
2. ставља у приправност и ангажује субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање у јединицама локалне самоуправе;
3. предлаже субјекте од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе;
4. обавља друге послове у складу са законом.

Штаб за ванредне ситуације доноси наредбе, закључке и препоруке

Субјекти од посебног значаја за заштиту и спасавање

Члан 10.

Субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање јединице локалне самоуправе, одређује Општинско веће.

Штаб за ванредне ситуације може ставити у приправност или ангажовати субјекте од посебног значаја у ванредној ситуацији, као и за потребе вежби цивилне заштите када ванредна ситуација није проглашена.

Општинско веће, са субјектима од посебног значаја за заштиту и спасавање јединице локалне самоуправе уговором уређују трошкове стављања у приправност односно ангажовања субјеката од посебног значаја, који се надокнађују по тржишним ценама.

Трошкови стављања у приправност односно ангажовања падају на терет буџета општине Нови Кнежевац.

Субјекте од посебног значаја за заштиту и спасавање јединице локалне самоуправе, укључују се и активирају у заштиту и спасавању људи и материјалних и других добара у складу са одлуком Општинског штаба за ванредне ситуације.

На одређивање и ангажовање субјеката од посебног значаја не примењују се одредбе закона којим се уређују јавне набавке.

Грађани

Члан 11.

Грађани имају право да буду обавештени о ризицима од катастрофа, мерама и активностима које се предузимају ради њиховог смањења, претњама и могућим последицама од катастрофа, као и о свим неопходним информацијама од значаја за заштиту и спасавање.

Информације и обавештења из става 1. овог члана дају се у приступачном и лако разумљивом облику и форматима, укључујући на знаковном језику и Брајевом писму.

Ради стицања потребних знања из области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама, грађани се обучавају и оспособљавају у оквиру основног и средњег образовања, у складу са посебним законом и одговарајућим програмом.

Грађани који нису обухваћени оспособљавањем у оквиру основног и средњег образовања, могу стицати основна знања из области смањивања ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама у оквиру активности субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање, у складу са посебним законом и програмским активностима.

Грађани су дужни:

- да се оспособљавају за заштиту и спасавање и да предузимају мере за личну и узајамну заштиту;

- да прихвате распоред у јединице цивилне заштите и да се одазову у случају мобилизације тих јединица;

- да се одазову позиву надлежног штаба за ванредне ситуације ради учешћа у акцијама заштите и спасавања;

- да о настанку опасности без одлагања обавесте оперативни центар 112;

- да спроводе прописане и наређене мере заштите и спасавања.

У извршавању задатака заштите и спасавања дужни су да учествују сви способни грађани, укључујући и стране држављане и лица без држављанства која у складу са законом имају одобрење за привремени боравак или стално настањење у Републици Србији, старости од 18 до 60 година изузев лица ослобођених законом.

За потребе заштите и спасавања грађани су дужни да омогуће извођење неопходних радова за заштиту и спасавање на својим непокретностима, као и да дају на коришћење непокретне ствари, возила, машине, опрему, материјално-техничка и друга материјална средства (вода, храна, лекови, одећа, обућа, грађевински и други производи).

За ствари и материјална средства дата на коришћење, као и за штету насталу извођењем радова на непокретностима за потребе заштите и спасавања, грађани имају право на накнаду која се исплаћује по тржишним ценама.

Начин коришћења непокретних ствари, возила, машина, опреме, материјално-техничких и других материјалних средстава и начин утврђивања надокнаде привредним друштвима и другим правним лицима и грађанима, настале услед извршавања обавеза из овог члана ближе уређује Влада.

IV ЦИВИЛНА ЗАШТИТА

Члан 12.

Цивилна заштита је организован систем чија је основна делатност заштита, спасавање и отклањање последица елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и других већих опасности које могу угрозити становништво, материјална и културна добра и животну средину у миру и ванредном и ратном стању.

Цивилну заштиту чине лична и узајамна заштита, мере, повереници, заменици повереника.

Лична и узајамна заштита

Члан 13.

Лична и узајамна заштита је облик организовања грађана за личну заштиту и самопомоћ и пружање помоћи другим особама којима је та помоћ неопходна.

Ради остваривања личне и узајамне заштите, државни органи, органи аутономне покрајине и органи јединице локалне самоуправе, привредна друштва и друга правна лица обезбеђују и држе у исправном стању потребна средства и опрему за личну и узајамну заштиту и врше обуку запослених.

Грађани, власници општинских и власници посебних и самосталних делова стамбених објеката и било које друге намене дужни су да обезбеђују и држе у исправном стању потребна средства и опрему за личну и узајамну заштиту.

Мере цивилне заштите

Члан 14.

У циљу заштите и спасавања људи, материјалних и културних добара од опасности изазваних катастрофама спроводе се мере цивилне заштите:

- 1) узбуњивање;
- 2) евакуација;
- 3) склањање;
- 4) збрињавање угрожених и настрадалих;
- 5) радиолошка, хемијска и биолошка заштита;
- 6) заштита од техничко-технолошких несрећа;
- 7) заштита и спасавање из рушевина;
- 8) заштита и спасавање на неприступачним теренима;
- 9) заштита и спасавање од пожара и експлозија;
- 10) заштита од ЕОР;
- 11) прва и медицинска помоћ;
- 12) асанација терена;
- 13) заштита и спасавање од поплава и несрећа на води и под водом

Осим мера из става 1. овог члана, могу се планирати, припремати и спроводити и друге мере и активности у циљу смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама.

Повереници цивилне заштите

Члан 15.

Ради вршења задатака цивилне заштите у насељеним местима, делу насеља, стамбеним заједницама, привредним друштвима и другим правним лицима и органима државне управе, именују се повереници и заменици повереника цивилне заштите.

Поверенике и заменике повереника цивилне заштите у насељу, односно делу насеља именује и разрешава Општински штаб за ванредне ситуације.

Именовање и разрешење лица из става 1. овога члана врши се у складу са законом.

Повереници цивилне заштите и њихови заменици су дужни да се одазову на позив надлежног штаба за ванредне ситуације.

Повереници и заменици повереника цивилне заштите учествују у припремама грађана и запослених за личну и узајамну заштиту, обавештавају грађане и запослене о правовременом предузимању мера цивилне заштите, обавештавају грађане и запослене о општој мобилизацији ради учешћа у заштити и спасавању људи и материјалних добара у ванредним ситуацијама, врше координацију и спровођење евакуације, збрињавања, склањања и друге мере цивилне заштите и врше проверу постављања обавештења о знацима за узбуњивање грађана у објектима у зони своје одговорности.

Повереници и заменици повереника цивилне заштите имају статус припадника цивилне заштите.

Грађани на угроженим и настрадалим подручјима дужни су да поступају у складу са упутствима повереника и заменика повереника цивилне заштите. Јединице цивилне заштите.

Члан 16.

Јединице цивилне заштите образују се, опремају и оспособљавају као оперативне снаге за извршавање мера цивилне заштите.

Јединице цивилне заштите су јединице цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите.

Општинско веће доноси одлуку о образовању јединица цивилне заштите опште намене и специјализованих јединица цивилне заштите за узбуњивање.

Одлуком из става 3. овога члана ближе се уређује број припадника и формација наведених јединица.

На основу одлуке Општинског већа председник општине доноси решење о распореду припадника цивилне заштите у Јединицама цивилне заштите.

Ватрогасне јединице

Члан 17.

Општина може основати професионалне ватрогасне јединице у складу са законом.

Добровољне ватрогасне јединице су ватрогасне јединице правних лица и удружења, организоване на принципу добровољности.

Добровољно ватрогасно друштво

Члан 18.

На територији општине Нови Кнежевац где нису формиране јединице цивилне заштите опште намене, послове и задатке цивилне заштите обављаће добровољна ватрогасна друштва.

Услов за примену става 1. овог члана је да општина Нови Кнежевац има уговором дефинисан однос са добровољним ватрогасним друштвом у смислу обавезности њиховог учешћа у заштити и спасавању људи и материјалних добара у ванредним ситуацијама, као и обавезности да општина делом финансира њихово опремање и обучавање.

Уговор из става 2. потписује председник општине Нови Кнежевац.

Члан 19.

Добровољно ватрогасно друштво јесте добровољна и недобитна организација заснована на слободи удруживања, основана ради организованог добровољног учешћа грађана у спровођењу заштите од пожара, спасавању људи и имовине и реализације пројеката и програма из ове области који су од јавног интереса, која испуњава услове прописане законом и која је као таква уписана у Регистар удружења.

Члан 20.

Добровољно ватрогасно друштво има статус правног лица.
Рад добровољног ватрогасног друштва је јаван.
Добровољно ватрогасно друштво је члан Ватрогасног савеза.
Добровољно ватрогасно друштво је дужно да формира, опреми и одржава функционалном најмање једну добровољну ватрогасну јединицу, у складу са законом.

Финансирање добровољних ватрогасних друштава

Члан 21.

Добровољно ватрогасно друштво може стицати имовину у складу са законом.
Добровољном ватрогасном друштву могу се доделити финансијска средства из буџета општине, за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма који су од јавног интереса.

Поступак за доделу средстава из става 2. овог члана спроводи се у складу са прописима којима се уређује додела средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења.

Општина Нови Кнежевац објављује годишњи план расписивања јавних конкурса.

Добровољне ватрогасне јединице

Члан 22.

Ради спровођења заштите од пожара, спасавања људи и имовине, спречавања и сузбијања других техничко-технолошких несрећа и елементарних непогода, добровољна ватрогасна друштва формирају добровољне ватрогасне јединице у складу са законом.

Скупштина општине ће донети акт којим ће утврдити систем подстицаја и повластица које је дужна да обезбеди за припаднике добровољних ватрогасних јединица, у складу са законом.

V ФУНКЦИОНИСАЊЕ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ У РАТНОМ И ВАНРЕДНОМ СТАЊУ

Члан 23.

У случају ратног, ванредног стања и других несрећа већих размера (војних и невојних изазова, ризика и претњи по безбедност грађана) Цивилна заштита функционише као део јединственог система одбране општине.

Члан 24.

План цивилне заштите у ратном и ванредном стању саставни је део плана одбране општине за чију ажурност одговара Општински штаб за ванредне ситуације, Командант штаба за ванредне ситуације и лице које ради на пословима ванредних ситуација у Општинској управи.

VI ФИНАНСИРАЊЕ СИСТЕМА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Члан 25.

Систем заштите и спасавања финансира се из буџета Општине и других извора у складу са законом и другим прописима.

Из буџета Општине финансира се:

1. припремање, опремање и обука Општинског штаба за ванредне ситуације, јединица цивилне заштите, повереника и заменика повереника и трошкови спровођења мера заштите и спасавања;
2. трошкови ангажовања субјеката од посебног значаја за заштиту и спасавање, у складу са уговором за извршавање задатака заштите и спасавања;
3. изградња система за узбуњивање на територији Општине;
4. обука становништва из области заштите и спасавања;
5. санирање штета насталих природном и другом незгодом, у складу са материјалним могућностима;
6. друге потребе заштите и спасавања, у складу са законом и другим прописима.

Признања и награде

Члан 26.

За нарочите успехе у организовању и спровођењу задатака цивилне заштите и других послова заштите и спасавања, у привредним друштвима и другим правним лицима, службама и органима Општинске управе, Штаба за ванредне ситуације, јединицама цивилне заштите, повереницима цивилне заштите, заменицима повереника, другим припадницима и заслужним појединцима на територији општине Кањижа, додељују се признања и награде.

Признања и награде ће се уручивати на Светски дан цивилне заштите 1. март.

Правилник о наградама и признањима и критеријуме за њихову доделу доноси Општинско веће.

Одлуку о додели награда и признања доноси председник општине у својству команданта цивилне заштите на образложен предлог Општинског штаба за ванредне ситуације.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Доношењем ове одлуке престаје да важи Одлука о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Нови Кнежевац бр. I-020-75/2019 од 27.09.2019. године.

Члан 28.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Нови Кнежевац“.

Председница Општинског већа
Дипл.инг Ирена Славковићс.р.



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Општина Нови Кнежевац

Општинско веће

Број: Ш-06-1/2021-24-5а

Дана: 29.11.2021. године

23330 Нови Кнежевац • Краља Петра I Карађорђевића бр.1

ПИБ: 101460424 • матични број: 08385327

телефон: (0230) 82-055 • факс: (0230) 82-076

www.noviknezevac.rs

На основу члана 29. став 1. тачка 6. и став 3. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 87/18), Уредба о јединицама цивилне заштите, намени, задацима, мобилизацији и начину употребе („Службени гласник РС”, број 84 од 12.јуна 2020.) и члан. 70. Статута општине Нови Кнежевац („Службени лист општине Нови Кнежевац”, бр. 3/19), Општинско веће на седници одржаној дана 29.11.2021 донело је

**ОДЛУКУ О
ОБРАЗОВАЊУ ЈЕДИНИЦА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТЕ НАМЕНЕ,
СПЕЦИЈАЛИЗОВАНИМ ЈЕДИНИЦАМА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА
УЗБУЊИВАЊЕ НА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ НОВИ КНЕЖЕВАЦ**

Члан 1.

Овом одлуком у складу са прописима уређују се питања организације и извршења задатака цивилне заштите у погледу образовања, опремања, оспособљавања и функционисања јединица цивилне заштите опште намене, јединице за узбуњивање, општине Нови Кнежевац.

Члан 2.

Јединице цивилне заштите опште намене, јединица за узбуњивање, су структуре које се попуњавају војним обвезницима, обвезницима радне обавезе, ученицима, студентима, добровољцима и радно способним становништвом, као и лица запослена код других правних лица који поседују знања и вештине од значаја за извршавање једноставнијих послова и задатака заштите и спасавања. Структуре се развијају на територијама месних заједница, насеља и делова у складу са процењеним ризицима од катастрофа и потреби деловања у ванредним ситуацијама.

Члан 3.

Јединице опште намене оспособљавају се за извршавање обимних и мање сложених задатака, а нарочито: локализовање и гашење почетних и мањих пожара и шумских пожара, учешће у заштити од поплава, указивање прве помоћи, одржавање реда, учешће на спасавању плитко затрпаних из рушевина и рашчишћавању ручно, рашчишћавању саобраћајница и мањих површина снежног наноса приручним алатом, учешће у евакуацији становништва из угроженог подручја и збрињавању угроженог становништва, као испомоћ специјализованим јединицама цивилне заштите и обављање других активности на основу процена потреба, одлука и наредби Општинског штаба за ванредне ситуације општине Нови Кнежевац и других надлежних органа.

Члан 4.

У општини Нови Кнежевац на основу опасности које су препознате у Процени угрожености од елементарних непогода и других несрећа и Планова заштите и спасавања у ванредним ситуацијама образоваће се јединице цивилне заштите опште намене јачине вода и специјализована јединица цивилне заштите за узбуњивање јачине одељења. У свакој месној заједници на територији градске општине Нови Кнежевац одредиће се по један повереник и заменик повереника, на предлог савета месних заједница.

Члан 5.

Попуна јединица цивилне заштите и распоређивање лица у јединицама врши се у сарадњи са надлежним органима МУП Србије – Сектор за ванредне ситуације Кикинда и МО Србије – Подручног органа ЦМО Кикинда за обавезе одбране, то: – војним обвезницима који нису на распореду у ратним јединицама Војске Србије, а имају знања и занимања од значаја за цивилну заштиту старости од 18 до 60 година; – обвезницима радне обавезе, лицима чија се знања и вештине могу искористити за потребе цивилне заштите старости од 18 до 60 година; – ученицима средњих школа и студената факултета и виших школа са територије; – добровољцима који су психофизички у могућности да одговоре обавезама у цивилној заштити. На територији општине Нови Кнежевац образују оспособљена правна лица и то је Добровољно ватрогасног друштва (ДВД) Нови Кнежевац из састава оперативних јединица удружених добровољних ватрогасних друштава – јединице цивилне заштите опште намене, ранга вода; на основу Одлуке о личној и материјалној формацији јединице цивилне заштите које образују јединице локалне самоуправе број: Инт.01-4682/21 од 05.05.2021 од МУП-а Београд за општину Нови Кнежевац је потребно образовати 1 вод опште намене од 30 чланова и једно одељење за узбуњивање од 14 чланова.

Члан 6.

По формирању јединица цивилне заштите и попуне и распоређивања по формацији односно повереника извршиће се обука и опремање личном и заштитном опремом у складу са прописима. Средства за финансирање система заштите и спасавања и извршење активности у вези организације, обучавања и опремања јединица цивилне заштите, обезбеђују се у буџету општине Нови Кнежевац. Уговором о извршењу активности заштите и спасавања на територији општине Нови Кнежевац регулисаће се питања међусобних права и обавеза као и одрживог финансирања извршавања задатака и спровођења мера цивилне заштите.

Члан 7.

Јединице цивилне заштите у складу са прописима на основу Плана употребе снага и средстава у случају ванредне ситуације, ангажују се на основу наређења Штаба за ванредне ситуације општине Нови Кнежевац, наредбе Републичког штаба за ванредне ситуације Београда, као одлука других надлежних органа.

Члан 8.

Доношењем ове одлуке престаје да важи Одлука о образовању јединица цивилне заштите опште намена на територији општине Нови Кнежевац бр. III-06-1/2019-99-7 од 24.09.2019. године.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Нови Кнежевац”.

Председница Општинског већа
Дипл.инг Ирена Славковић, ср.