

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

- 1) **Број набавке из Плана набавки:** 7/2024
- 2) **Назив набавке:** Резервни делови и опрема за возила
- 3) **Предмет набавке:** Набавка резервних делова и опреме за возила Општинске управе општине Нови Кнежевац.
- 4) **Општи подаци о понуђачу:**

Понуда број: \_\_\_\_\_  
(унети број понуде Понуђача)

<i>*попунити у случају самосталне понуде, у супротном прецртати</i>	
Назив понуђача	
Место и адреса понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Особа за контакт	
Електронска пошта понуђача (e-mail)	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање	
<i>*попунити у случају заједничке понуде, у супротном прецртати</i>	
1) Назив понуђача – носилац посла	
Место и адреса понуђача	

Матични број понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Особа за контакт	
Електронска пошта понуђача (e-mail)	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање	
2) Назив понуђача – члан групе понуђача	
Место и адреса понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Особа за контакт	
Електронска пошта понуђача (e-mail)	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање	
<i>*попунити у случају понуде са подизвођачем, у супротном прецртати</i>	
1) Назив понуђача	
Место и адреса понуђача	
Матични број понуђача	

Порески идентификациони број (ПИБ)	
Особа за контакт	
Електронска пошта понуђача (e-mail)	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање	
2) Назив подизвођача	
Место и адреса подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Особа за контакт	
Електронска пошта понуђача (e-mail)	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна подизвођача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање	

5) Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни:

Резервни делови и опрема за возила

Редни број	Назив производа	* уписати назив еквивалента уколико није понуђен тражени производ	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Цена без ПДВ-а
	1		2	3	4	5 (3*4)
1	Комплет за прву помоћ		ком	7		
2	Сигурносни троугао - трокут		ком	7		
3	Безбедносно рефлектујући прслук		ком	7		
4	Апарат за гашење пожара S-1 (1кг праха)		ком	5		
5	Ланци за снег 15 инча		ком	3		
6	Ланци за снег 16 инча		ком	3		
7	Ланци за снег 17 инча		ком	3		
8	Средство за прање стакала		лит	30		
9	Антифриз 4/12		лит	10		
10	Антифриз 4/13		лит	10		
11	Брисач 450мм		ком	2		
12	Брисач 475мм		ком	2		
13	Брисач 500мм		ком	2		
14	Брисач 525мм		ком	2		
15	Брисач 550мм		ком	2		
16	Брисач 600мм		ком	2		
17	Брисач 650мм		ком	2		
18	Мирис за ауто		ком	10		
19	Акумулатор 56АМ		ком	4		
20	Акумулатор 74АМ		ком	4		

21	Акумулатор 68АМ		КОМ	5		
22	Акумулатор АGМ 80АМ		КОМ	3		
23	Двотактол 0,1 DCL		КОМ	10		
24	Моторно уље 5w30 CASTROL		ЛИТ	10		
25	Моторно уље 5w40 CASTROL		ЛИТ	10		
26	Моторно уље 10w40 CASTROL		ЛИТ	5		
27	Моторно уље 15w40 CASTROL		ЛИТ	10		
28	Гуме 195/60 R15		КОМ	4		
29	Гуме 195/65 R15		КОМ	4		
30	Гуме 175/65 R16		КОМ	4		
31	Гуме 205/55 R16		КОМ	4		
32	Гуме 205/55 R17		КОМ	4		
33	Гуме 235/45 R18		КОМ	4		
34	Сијалица Н4		КОМ	25		
35	Сијалица Н7		КОМ	25		
					<b>Укупно цена без ПДВ-а:</b>	
					<b>Износ ПДВ-а:</b>	
					<b>Укупно цена са ПДВ-ом:</b>	

**Упутство за попуњавање обрасца структуре понуђене цене:**

- У колону број 4 Понуђач уписује колико износи јединична цена добара без ПДВ-а.
- У колону број 5 Понуђач уписује колико износи цена добара без ПДВ-а, што се израчунава као производ вредности у колонама 3 и 4.
- У реду **УКУПНО ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а** Понуђач уписује укупну цену добара без ПДВ-а, која се израчунава као збир свих вредности из колоне 5.

- У реду ИЗНОС ПДВ-а Понуђач уписује износ пореза на додату вредност, који се израчунава као производ вредности исказаној у реду УКУПНО ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а и коефицијента 0,2.
- У реду УКУПНО ЦЕНА СА ПДВ-ом Понуђач уписује укупну цену добара са ПДВ-ом, која се израчунава као збир вредности исказаних у реду УКУПНО ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а и ИЗНОС ПДВ-а.
- Образац може да се попуни ручно-читко штампаним словима (није дозвољено користити графитну оловку или мастило које је могуће избрисати), на писаћој машини, рачунару или другом техничком средству сличних карактеристика. Евентуалне грешке исправити прецртавањем погрешно написаног броја, а потом уписати исправан број и исправку оверити потписом.
- Понуђена цена мора бити исказана у динарима и израчунава се на другу децималу.

- 6) Квалитет испоручених добара:** Испоручена добра морају садржати све елементе и у свему одговарати дефинисаним захтевима научиоца. Наручилац има право на писмену рекламацију квалитета и количине испоручених добара, при чему је дужан да уложи приговор на уочене неправилности најкасније у року од 3 (три) дана од тренутка пријема добара, а у случају скривених мана најкасније у року од 8 (осам) дана након сазнања за скривену ману. Добављач је дужан да изврши замену добара са утврђеним неправилностима, односно са скривеним недостатком, у року од најкасније 10 (десет) дана од пријема приговора.
- 7) Начин, рок и услови плаћања:** Плаћање ће се вршити у року од најдуже 45 дана од дана регистрације фактуре (рачуна) у Централном регистру фактура, са тачно наведеним називом и количином испоручених добара а у складу са закљученим уговором.  
Плаћање се вршити уплатом на рачун понуђача.  
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.
- 8) Начин и рок испоруке добара:** Понуђач се обавезује да добра испоручује најдуже у периоду од годину дана од дана потписивања овлашћених лица обе уговорне стране, односно до утрошка уговорене вредности средстава за предметну набавку, у зависности од тога који услов пре наступи. Понуђач ће добра испоручивати сукцесивно, а на основу требовања које наручилац доставља понуђачу у писменом облику, путем поште, мејла или факса, у року од **најдуже**  **дана\*\*** (најдуже 10 дана) од достављања требовања.
- 9) Место испоруке добара:** Место испоруке предмета јавне набавке је **ф-цо магацин наручиоца** – зграда Општинске управе општине Нови Кнежевац, 23330 Нови Кнежевац, ул. Краља Петра I Карађорђевића бр.1.
- 10) Гарантни рок:** За испоручене резервне делове и опрему важи гаранција произвођача, рачунајући од дана пријема отпремнице о испорученим добрима од стране представника Наручиоца.
- 11) Рок важења понуде:** Рок важења понуде **не може бити краћи од**  **дана\*\*** (не може бити краћи од 30 дана) од дана отварања понуда. У случају истека рока

важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**\*\* унети понуђену вредност**

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач

М.П.

Датум: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2024. године

\_\_\_\_\_ *овлашћено лице*

**Напомена:**

- Количине добара у спецификацији дате су оквирно, као помоћ понуђачима за квалитетно формирање понуђене цене и лакше упоређивање понуда.
- Наручилац се не обавезује да ће за време трајања уговора наручити све процењене количине, већ може наручити веће или мање количине предметних добара а све у зависности од својих конкретних потреба. Количине предметних добара могу се кретати највише до уговорене вредности јавне набавке.
- Укупна понуђена цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.
- Понуђач мора образац понуде да попуни, овери печатом и потписом овлашћеног лица, чиме потврђује да су подаци, који су наведени у обрасцу понуде, тачни.